ML-295x Series

Bruksanvisning
Grundläggande

imagine the possibilities

I den här bruksanvisningen får du information om hur du installerar, använder och felsöker skrivaren i Windows.

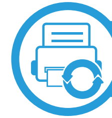
innehåll



1. Introduktion



2. Översikt över menyn och grundläggande installation



3. Underhåll



4. Felsökning



5. Bilaga



1. Introduktion

I den här kapitlet finns det du behöver veta innan du börjar använda skrivaren.

Fördelar

Miljövänlig



- Med Eko-funktionen kan du skriva ut med mindre toner- och pappersåtgång.
- Du kan spara papper genom att skriva ut flera sidor på samma ark (se Avancerad bruksanvisning).
- Du kan spara papper genom att skriva ut på båda sidorna (dubbelsidig utskrift) (se Avancerad bruksanvisning).
- Skrivaren sparar ström automatiskt i och med att energiförbrukningen minskas drastiskt när den inte används.

Skriv ut med enastående kvalitet och hastighet



- Du kan skriva ut med en upplösning på 1 200 × 1 200 dpi.
- Snabba utskrifter.
  - Enkelsidiga utskrifter skrivs ut med 28 (A4) eller 29 (Letter) sidor per minut.
  - Dubbelsidiga utskrifter skrivs ut med 14 (A4) eller 14 (Letter) sidor per minut.

Smidigt



- Via Easy Capture Manager kan du enkelt redigera och skriva ut de skärmdumpar som du har tagit med Print Screen-knappen på tangentbordet (se Avancerad bruksanvisning).
- Samsung Easy Printer Manager och Samsung Printer Status (eller Smart Panel) är program som övervakar och informerar dig om skrivarens status. Du kan använda programmet för att ställa in skrivaren (se den Avancerad bruksanvisningen).
- Med AnyWeb Print kan du snabbt och smidigt ta skärmdumpar, förhandsgranska, skapa urklipp och skriva ut (se Avancerad bruksanvisning).
- Smart Update letar reda på den senaste versionen av programvaran och installerar denna samtidigt som skrivaren installeras. Finns endast tillgängligt för Windows.

Fördelar

Många funktioner och stöd för många olika program



- Stöd för flera olika pappersstorlekar (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 69).
- Skriv ut vattenstämplar: Du kan anpassa dina dokument med ord som ”Sekretess” (se den Avancerad bruksanvisningen).
- Skriv ut affischer: Texten och bilderna på varje sida i dokumentet förstoras och skrivs ut över flera sidor som sedan kan tejpas ihop till en affisch (se den Avancerad bruksanvisningen).
- Du kan använda olika operativsystem när du skriver ut (se ”Systemkrav” på sidan 72).
- Skrivaren har ett ett USB-gränssnitt och/eller ett nätverksgränssnitt.

Olika modellers funktioner

Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga på alla modeller eller i alla länder.

Operativsystem

Operativsystem	ML-295xND Series	ML-295xDW Series	ML-295xD Series
Windows	●	●	●
Macintosh	●	●	●
Linux	●	●	●
Unix	●	●	●

Programvara

Programvara	ML-295xND Series	ML-295xDW Series	ML-295xD Series
Skrivardrivrutin för PCL/SPL[a]	●	●	●
PS-skrivardrivrutin			
XPS-skrivardrivrutin			
Samsung Easy Printer Manager	●	●	●
SyncThru™ Web Service	●	●	

a. Vilken skrivardrivrutin som används beror på vilket operativsystem du använder.

Olika modellers funktioner

Olika funktioner

funktioner	ML-295xND Series	ML-295xDW Series	ML-295xD Series
Höghastighets-USB 2.0	●	●	●
Ethernet-gränssnitt (10/100 Base TX trådbundet LAN)	●	●	
Nätverksgränssnitt 802.11b/g/n trådlöst LAN		●	
IPv6	●	●	
Eko-utskrifter	●	●	●
WPS (Wi-Fi Protected Setup™)		●	
Dubbelsidiga utskrifter	●	●	●

(●: Ingår, ○: Tillbehör, Tom: ej tillgänglig)

Bra att veta



Skrivaren skriver inte ut

- Öppna skrivarkön och ta bort dokumentet från listan (se ”Avbryta en utskrift” på sidan 39).
- Ta bort drivrutinen och installera den på nytt (se ”Drivrutinen installeras lokalt” på sidan 22).
- Välj skrivaren som standardskrivare i Windows.



Var kan jag köpa tillbehör och förbrukningsartiklar?

- Hör med återförsäljaren eller en Samsung-distributör.
- Gå in på www.samsung.com/supplies. När du har valt land eller region visas serviceinformationen.



Statusindikatorerna blinkar eller lyser ständigt.

- Stäng av skrivaren och slå på den igen.
- Läs igenom avsnittet om vilka funktioner indikatorerna står för i bruksanvisningen och felsök funktionen i fråga (se ”Att förstå indikatorn” på sidan 63).



Ett papper har fastnat.

- Öppna och stäng den främre luckan.
- Läs igenom avsnittet om hur du tar bort papper som har fastnat och felsök (se ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 57).



Utskrifterna är otydliga.

- Tonern kan vara på väg att ta slut eller vara ojämnt fördelad. Skaka tonerkassetten.
- Prova med en annan upplösning.
- Byt ut tonerkassetten.



Var kan jag ladda ned drivrutinen till skrivaren?

- Gå in på www.samsung.com/printer och hämta och installera den senaste drivrutinen till skrivaren

Om bruksanvisningen

Bruksanvisningen innehåller grundläggande information om skrivaren och detaljerade användningsinstruktioner.

- Läs säkerhetsinformationen innan du använder skrivaren.
- Mer information om eventuella fel som kan uppstå finns i kapitlet om felsökning.
- I kapitlet Ordlista förklaras termerna som används i den här bruksanvisningen.
- Bilderna som visas här kan skilja sig från den skrivare du har (beroende på tillval och modell).
- Skärmbilderna som visas i den här användarguiden kan skilja sig från vad som faktiskt visas på din skrivare (beroende på inbyggd programvara och drivrutin).
- Anvisningarna i den här bruksanvisningen gäller huvudsakligen Windows 7.



Ordförklaringar

Vissa termer kan ha samma betydelse:

- Dokument är synonymt med original.
- Papper är synonymt med medium eller utskriftsmedium.
- Maskinen syftar på skrivaren eller multifunktionsskrivaren.



Allmänna ikoner

Ikon	Text	Beskrivning
	Försiktighet	Ger användaren information som skyddar maskinen från skador och fel.
	Obs	Ger ytterligare information eller detaljerade specifikationer om maskinens funktioner och möjligheter.

Säkerhetsinformation

Dessa varningar och säkerhetsföreskrifter finns med i bruksanvisningen så att du ska kunna undvika person- eller maskinskador. Läs alla dessa anvisningar innan du använder skrivaren. När du har läst det här avsnittet bör du förvara det på en säker plats för framtida bruk.



Viktiga säkerhetssymboler

Förklaringar av alla ikoner och symboler som används i det här kapitlet

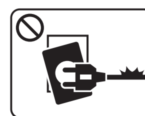
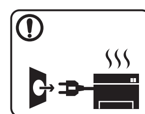
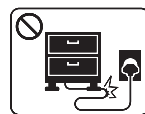
	Varning	Risker eller osäkra metoder som kan leda till svåra personskador eller dödsfall.
	Försiktighet	Risker eller osäkra metoder som kan leda till lättare personskador eller skador på egendom.
	Försök inte.	



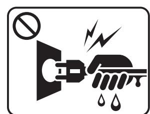
Driftsmiljö



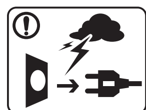
Varning

	Använd inte skrivaren om nätsladden är skadad eller om vägguttaget inte är jordat. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Ställ ingenting på skrivaren (exempelvis vatten, små metallföremål, tunga föremål, ljus eller tända cigaretter). Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	• Om skrivaren blir överhettad, börjar ryka, låter konstigt eller börjar lukta konstigt ska du omedelbart stänga av den och dra ur sladden. • Du bör se till att du alltid kan komma åt vägguttaget eftersom du kan behöva dra ut kontakten vid nödsituationer. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Böj inte nätsladden och ställ inga tunga föremål på den. Om du trampar på nätsladden eller klämmer ihop den med tunga föremål kan elstötar eller eldsvåda uppstå.

Säkerhetsinformation

	Ta inte bort stickkontakten genom att dra i sladden, och hantera den inte med blöta händer. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.

Försiktighet

	Du bör dra ut kontakten vid åskväder eller om du inte tänker använda skrivaren på ett tag. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Tänk på att utmatningsområdet blir hett. Du kan bränna dig.
	Om någon har tappat skrivaren, eller om höljet verkar vara skadad bör du koppla ur alla gränssnittsanslutningar och kontakta kvalificerad servicepersonal. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.
	Försök inte tvinga in kontakten i vägguttaget om det inte går lätt att sätta i den. Ring en elektriker för att byta vägguttaget, annars finns risk för elektriska stötar.

	Låt inte husdjur gnaga på nätsladden, telesladden eller kablarna för anslutning till datorn. Det kan leda till elektriska stötar och eldsvåda. Dessutom kan djuret skadas allvarligt.
	Om skrivaren inte fungerar som den ska även efter det att du följt dessa instruktioner kopplar du ur maskinen från alla gränssnittsanslutningar och kontaktar kvalificerad servicepersonal. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.



Driftsmetod

Försiktighet

	Dra inte ut papperet med våld under utskrift. Skrivaren kan ta skada.
	Placera inte handen mellan skrivaren och pappersmagasinet. Du kan skada dig.



Säkerhetsinformation

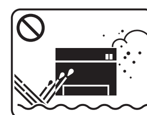
	Blockera inte och tryck inte in objekt i ventilationsöppningen. Det kan leda till höjda temperaturer hos komponenterna, vilket kan orsaka skador eller eldsvåda.
	Var försiktig när du byter papper eller tar bort papper som fastnat inuti skrivaren. Nya papper har vassa kanter och du kan skära dig.
	När du skriver ut stora kvantiteter kan den undre delen av utmatningsområdet bli het. Låt inte barn röra den. Du kan bränna dig.
	Du bör inte ta bort papper som har fastnat med pincett eller vassa metallföremål. Den kan skadas.
	Låt inte alltför många papper ansamlas i utmatningsmagasinet. Den kan skadas.
	Skrivaren strömförsörjs via nätsladden. Om du vill stänga av strömförsörjningen drar du ur nätsladden från vägguttaget.
	Kontroller, justeringar eller procedurer annat än de som beskrivs här kan leda till farlig bestrålning.



Installera/flytta

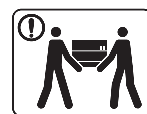


Varning

	Placera inte skrivaren i ett område med damm, fukt eller vattenläckor. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



Försiktighet

	Innan du flyttar skrivaren ska du stänga av strömmen och koppla ur alla sladdar. Lyft sedan skrivaren: • Om skrivaren väger under 20 kg kan du lyfta den själv. • Om skrivaren väger 20–40 kg ska den lyftas av två personer. • Om skrivaren väger över 40 kg ska den lyftas av fyra eller fler personer. Den kan annars falla i golvet, vilket kan orsaka person- eller maskinskador.

Säkerhetsinformation

	Placera inte skrivaren på ett instabilt underlag. Den kan annars falla i golvet, vilket kan orsaka person- eller maskinskador.
	Skrivaren ska anslutas till den spänning som anges på etiketten. Om du är osäker och vill kontrollera vilken spänningsnivå du använder kontaktar du din elleverantör.
	Använd endast 26 AWG[a] eller grövre talefonsladd. Annars kan maskinen skadas.
	Sätt inte någon lucka över skrivaren och placera den inte på någon plats utan ventilation, t.ex. i en garderob. Om skrivaren inte är väl ventilerad kan eldsvåda uppstå.
	Kontrollera att du sätter i nätsladden i ett jordat vägguttag. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.
	Överbelasta inte vägguttag eller förlängningssladdar. Det kan försämra produktens prestanda och leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Använd nätsladden som medföljer skrivaren för säker drift. Om du använder en sladd som är längre än 2 meter med en 110-voltsskrivaren ska tjockleken överstiga 16 AWG. Annars kan skrivaren skadas och elstötar och eldsvåda kan uppstå.

a. AWG: Amerikanskt kabelmått



Underhåll/kontroll



Försiktighet

	Dra ut sladden från vägguttaget innan du rengör insidan av skrivaren. Rengör inte skrivaren med bensin, thinner eller alkohol och spreja inte vatten direkt i skrivaren. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Skrivaren ska inte användas samtidigt som du byter delar eller rengör insidan. Du kan skada dig.

	Se till att nätsladden och kontaktytan inte utsätts för damm eller väta. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.
	• Ta inte bort kåpor eller skydd som är fastskruvade. • Fixeringsenheter får endast repareras av certifierad servicetekniker. Reparation av lekman kan leda till eldsvåda och elstötar. Skrivaren får endast repareras av Samsungs servicetekniker.
	Förvara städprodukter utom räckhåll för barn. De kan skada sig.
	Plocka inte isär, reparera inte och bygg inte om skrivaren själv. Den kan skadas. Ring en certifierad fackman när skrivaren behöver repareras.
	Vid rengöring och drift av maskinen ska du följa anvisningarna i bruksanvisningen som medföljer maskinen. Annars kan skrivaren skadas.



Använda förbrukningsmaterial



Försiktighet

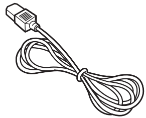
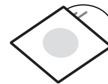
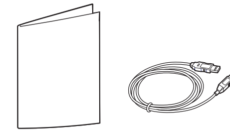
	Plocka inte isär tonerkassetten. Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.
	Bränn inte upp förbrukningsmaterial (exempelvis tonerkassetten eller fixeringsenheten). Det kan orsaka en explosion eller en okontrollerbar eldsvåda.
	När du byter tonerkassett eller tar bort papper som har fastnat ska du vara försiktig så att du inte får toner på dig eller dina kläder. Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.
	Förvara förbrukningsmaterial, till exempel tonerkassetter utom räckhåll för barn. Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.

	Att använda återvunnet förbrukningsmaterial, t.ex. toner, kan skada maskinen. Om det uppstår skador på grund av användning av återvunnet förbrukningsmaterial tas en serviceavgift ut.
	Om du får toner på kläderna ska du inte tvätta dem i varmt vatten. Varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget. Använd kallt vatten.

Översikt över maskinen



Tillbehör

		
Nätsladd	Programvaru-cd[a]	Diverse tillbehör[b]

a. Programvaru-cd:n innehåller drivrutinen och program.

b. Vilka tillbehör som medföljer skrivaren beror på i vilket land du har köpt den och vilken modell det rör sig om.

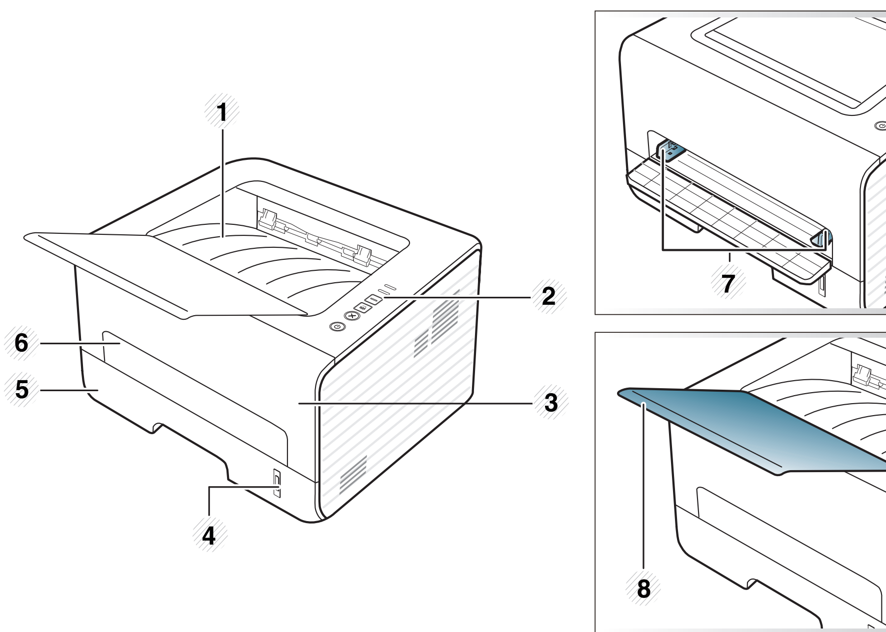
Översikt över maskinen



Framsida



- Bilden kan skilja sig från din maskin beroende på modell.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga på alla modeller eller i alla länder.



1	Utmatningsmagasin	3	Främre lucka	5	Kassett 1	7	Papper med stöd för manuell matare
2	Kontrollpanelen	4	Pappersnivåindikator	6	Manuell matare	8	Utmatningsstöd

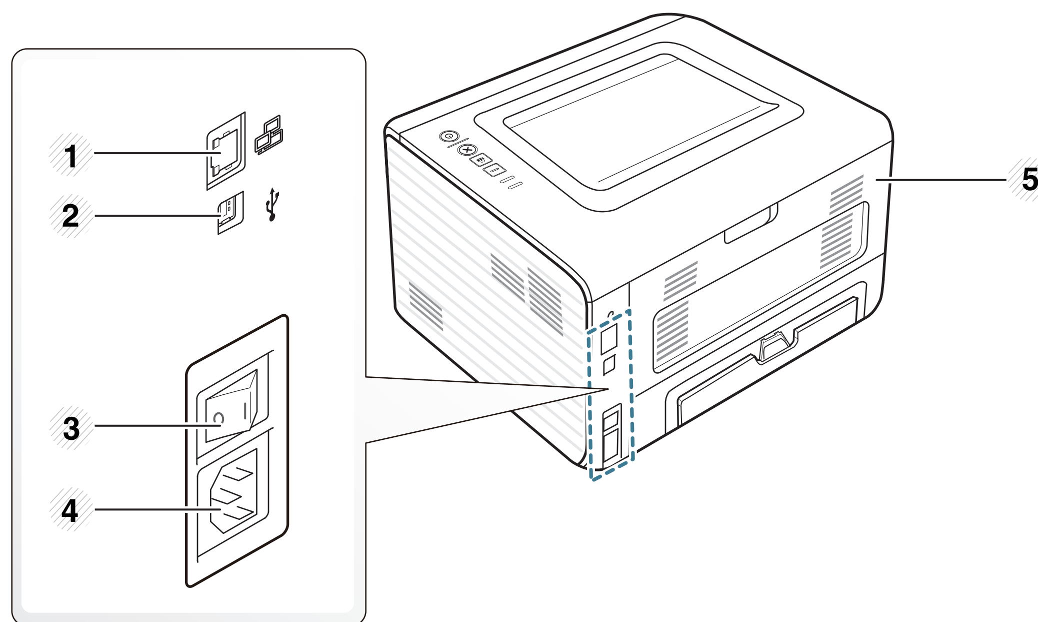
Översikt över maskinen



Baksida



- Bilden kan skilja sig från din maskin beroende på modell.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga på alla modeller eller i alla länder.



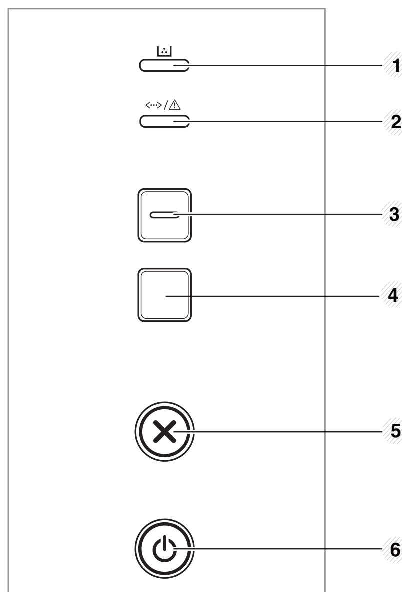
1	Nätverksport[a]	3	Strömbrytare	5	Bakre lucka
2	USB-port	4	Nätkontakt		

a. Endast modeller med trådlös eller trådbunden nätverksanslutning (se ”Olika modellers funktioner” på sidan 6).

Översikt över kontrollpanelen



Kontrollpanelen kan skilja sig från din skrivare beroende på modell. Det finns olika typer av kontrollpaneler.



1	**Tonerindikator**	Visar tonerkassettens status (se ”Status LED” på sidan 64).
2	**(Status indikator)**	Visar skrivarens status (se ”Status LED” på sidan 64).
3	**Eco**	Försätter skrivaren i Eko-läge med mindre toner- och pappersåtgång (se ”Eko-alternativ” på sidan 42).
4	 **(Testsida)**	Skriver ut en demosida.
	 **(WPS)**	Konfigurerar den trådlösa nätverksanslutningen automatiskt. Du behöver alltså inte gå omvägen via en dator (se Bruksanvisning för administratörer).
	 **(Skriv ut skärm)**	Tryck på den här knappen. Den gröna indikatorn börjar blinka. Om du vill skriva ut den aktiva skärmen släpper du knappen när den gröna indikatorn slutar att blinka. Vill du istället skriva ut hela skärmen släpper du knappen medan indikatorn blinkar.  • **Skriv ut skärm** kan endast användas med Windows och Macintosh. • Du kan endast använda denna funktion med en USB-ansluten skrivare. • När du skriver ut aktivt fönster/ hela skärmen genom att använda skärmutskriftsknappen kan maskinen erfordra mer toner beroende på vad som skrivs ut. • Du kan bara använda denna funktion om programmet Easy Printer Manager är installerat.

Översikt över kontrollpanelen

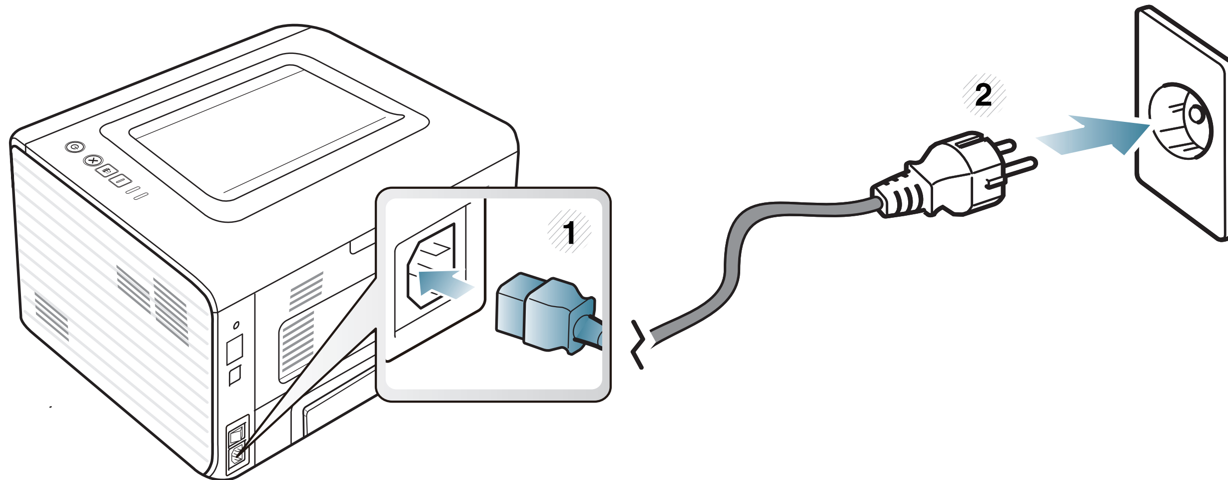
5	(Avbryt)	Avbryter en åtgärd när som helst. Det finns också ytterligare funktioner. • **Avbryter den aktuella utskriften.** • **Skriver ut en provsida:** Håll ned knappen i två sekunder tills statusindikatorn blinkar långsamt. Släpp sedan knappen. • **Information och händelselogg:** Håll ner knappen i ungefär sex sekunder och släpp den sedan. • Konfigurations- och nätverksrapporter skrivs ut[a]**:** Håll ned den här knappen i fyra sekunder tills statusindikatorn blinkar snabbt och släpp den sedan.
6	(på/av)	Med den här knappen slår du på och stänger av skrivaren. Om den är försatt i viloläge återgår den till normalläge.

a. Endast modeller med trådlös eller trådbunden nätverksanslutning (se ”Olika modellers funktioner” på sidan 6).

Slå på maskinen

1 Anslut först skrivaren till elnätet.

Tryck på strömbrytaren eller vrid på reglaget om den är försedd med ett sådant.



Drivrutinen installeras lokalt

Med en lokalt ansluten skrivare menas en skrivare som är kopplad till datorn via en USB-kabel. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du hoppa över stegen nedan och gå till installationen av den nätverksanslutna maskinens drivrutin (se den Avancerad bruksanvisningen).



- Om du använder Macintosh, Linux eller Unix hänvisar vi till den Avancerad bruksanvisningen.
- Installationsfönstret i den här Användarhandbok kan variera beroende på vilken maskin och vilket gränssnitt som används.
- Om du väljer **Anpassad installation** kan du välja vilka program som ska installeras.
- Använd en USB-kabel som är kortare än 3 meter.



Windows

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

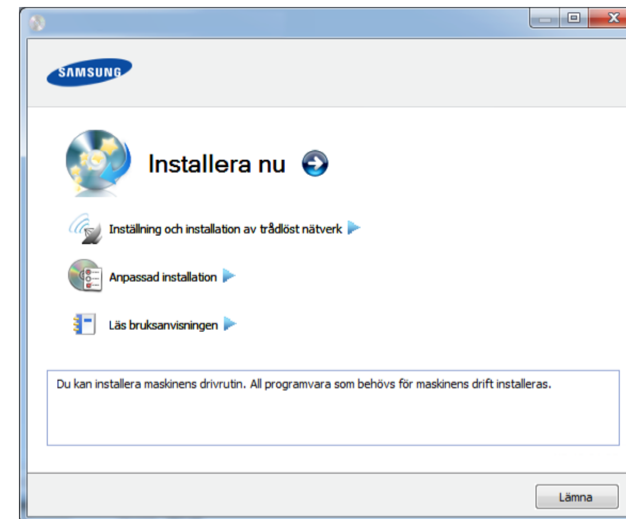


Om **Ny maskinvara har hittats** visas under installationen klickar du på **Avbryt** för att stänga fönstret.

2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

Cd-skivan med programvara startar automatiskt och ett installationsfönster visas.

3 Välj **Installera nu**.



4 Läs **Licensavtal** och välj **Jag godkänner villkoren i licensavtalet** Klicka därefter på **Nästa**.

5 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Ominstallation av drivrutinen

Om skrivardrivrutinen inte fungerar ordentligt följer du anvisningarna för att installera om drivrutinen.



Windows

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2. På menyn **Starta** väljer du **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **namnet på skrivardrivrutinen** > **Avinstallera**.

3. Följ anvisningarna i installationsfönstret.

4. Sätt i programvaru-cd:n i cd-enheten och installera drivrutinen på nytt (se ”Drivrutinen installeras lokalt” på sidan 22).



2. Översikt över menyn och grundläggande installation

När installationen är klar kan du ange standardinställningar. Läs nästa avsnitt om du vill ange eller ändra värden. I det här kapitlet finns information om den övergripande menystrukturen och om de grundläggande installationsalternativen.

Skriva ut en provsida

Skriv ut en provsida så att du ser att skrivaren fungerar korrekt.

Så här skriver du ut en provsida:

Håll ned knappen ⊗ (**Avbryt**) i två sekunder tills statusindikatorn börjar blinka.



Om skrivaren har en knapp för utskrift av provsida ( ) trycker du på den om du vill skriva ut en provsida.

Medier och kassetter

I det här kapitlet beskrivs hur du lägger utskriftsmedier i skrivaren.



- Tänk på att skrivaren kan ta skada om du använder andra typer av utskriftsmedier. Reparationer av skada som uppstått på grund av att felaktiga utskriftsmedier täcks inte av Samsungs garanti eller serviceavtal.
- Använd inte fotopappaer av inkjet-typ. eftersom skrivaren kan skadas.
- Om utskriftsmediet är lättantändligt kan eldsvåda uppstå.
- Använd enbart rekommenderade utskriftsmedier (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 69).

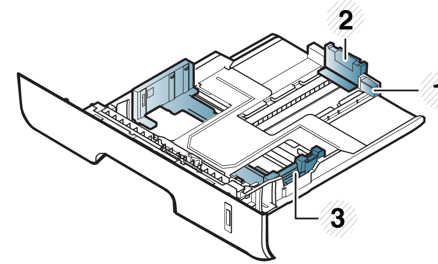


Om lättantändliga utskriftsmedier används eller om andra föremål fastnar i skrivaren kan skrivaren bli överhettad. Detta kan i sällsynta fall leda till eldsvåda.



Översikt över kassetter

Du måste justera pappersstöden om du ändrar pappersformat.



1 Stöd för kassettförlängning
2 Längdstöd för papper
3 Pappersbreddsstöd

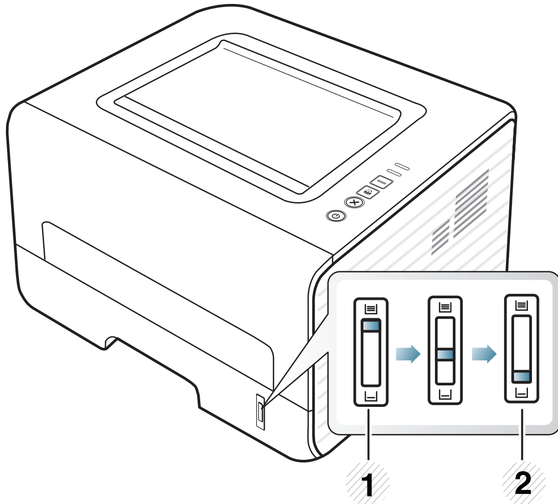


Om du inte justerar breddstödet kan papperet fastna eller skrivas ut snett.

Medier och kassetter



Papperskvantitetsindikator visar hur mycket papper som finns i magasinet.



1 Full

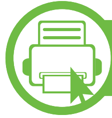
2 Tom

Papperstyp som kan användas för dubbelsidig utskrift

Vilka papperstyper som kan användas för dubbelsidig utskrift beror på skrivarspänningen. Se tabellen nedan.

Spänning	Tillgängligt papper
110 V	Letter, Legal, US Folio, Oficio
220 V	A4

Medier och kassetter

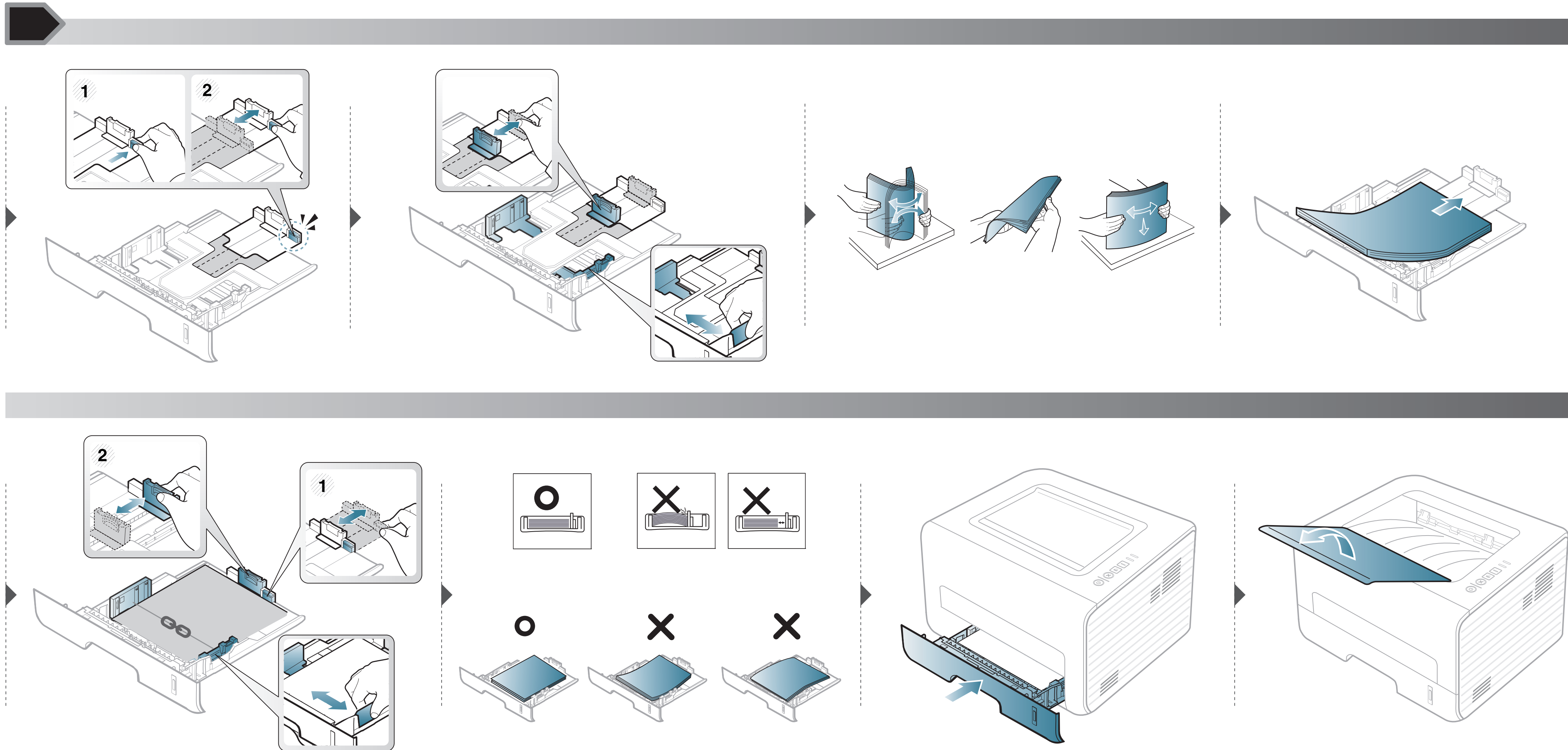


Fylla på papper i magasinet



N'r du skriver ut via kassetten bör du inte använda den manuella mataren eftersom papperet då kan fastna.

Medier och kassetter



Medier och kassetter



Föra in manuell matare

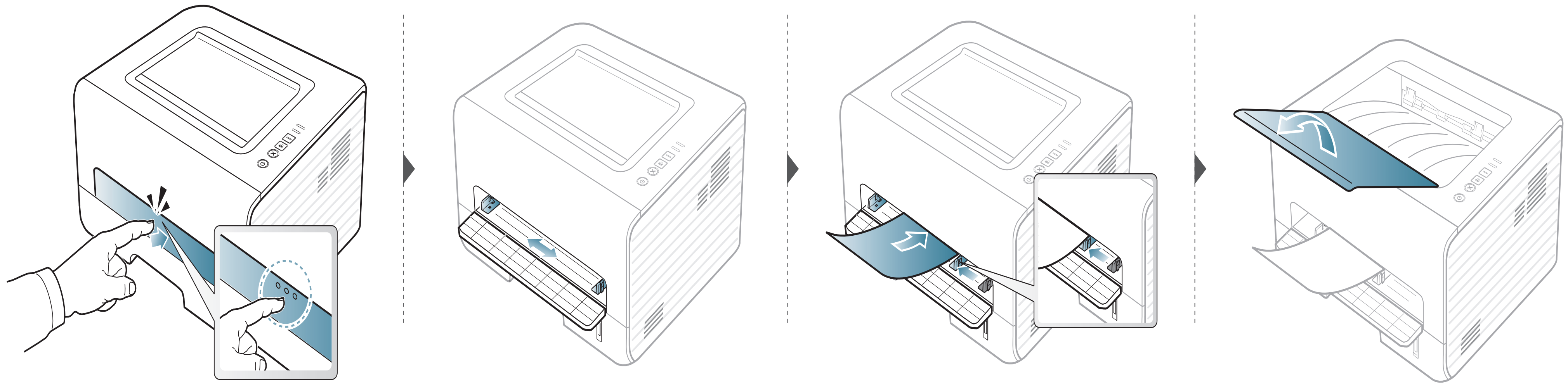
Den manuella mataren kan användas med speciella typer av utskriftsmedier i olika storlekar, t.ex. vykort, anteckningskort och kuvert.



Tips för användning av den manuella mataren

- Fyll bara på utskriftsmedier av samma typ, storlek och vikt i den manuella mataren.
- Om du väljer **Manuell matare** som papperskälla i det program du skriver ut med måste du trycka Print Screen, knappen för utskrift av provsida eller WPS-knappen vid varje utskrift. Du kan då endast fylla på ett typ av papper (samma typ, storlek, vikt och utskriftsmedium) i den manuella mataren.
- Undvik pappersstopp genom att inte fylla på papper när det fortfarande finns papper kvar i den manuella mataren.
- Utskriftsmedia ska läggas i med framsidan upp och med den övre kanten i den manuella mataren först och placeras i mitten.
- u bör endast använda rekommenderat papper eftersom det annars finns en risk att papperet fastnar (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 69).
- Platta till eventuella ojämnheter på vykort, kuvert och etiketter innan du laddar dem i den manuella mataren.
- När du skriver ut på specialmedier måste du följa riktlinjerna för att fylla på papper (se ”Skriva ut på specialmedier” på sidan 32).
- Om papper överlappar vid utskrift med den manuella mataren öppnar du kassett 1, tar bort de papper som överlappar och provar sedan att skriva ut igen.
- När papper inte matas på rätt sätt vid utskrift för du in papperet manuellt tills det börjar matas automatiskt.
- När skrivaren är försatt i energisparläge används inte den manuella mataren. Försätt skrivaren i normalläge genom att trycka på strömbrytaren innan du använder den manuella mataren.

Medier och kassetter



Medier och kassetter



Skriva ut på specialmedier

Tabellen nedan visar tillgängliga specialmedier för varje kassett/magasin.

Medietyperna visas i **Utskriftsinställningar**. För högsta utskriftskvalitet bör du välja rätt utskriftsmedium i fönstret **Utskriftsinställningar** > fliken **Papper** > **Papperstyp** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 40).

Om du tänker skriva ut på etiketter väljer du således **Etiketter** som **Papperstyp**.



- När du använder specialmedier rekommenderar vi att du matar ett papper åt gången.(se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 69).
- **Skriva ut specialmedium (framsidan uppåt)**
  Om specialmediet skrivs ut böjt, krusat eller hopskrynklat, eller om svarta linjer visas på utskriften, bör du öppna det bakre skyddet och försöka igen. Låt den bakre luckan vara öppen vid utskrift.

Information om hur mycket de olika arken väger finns i ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 69.

Medier och kassetter

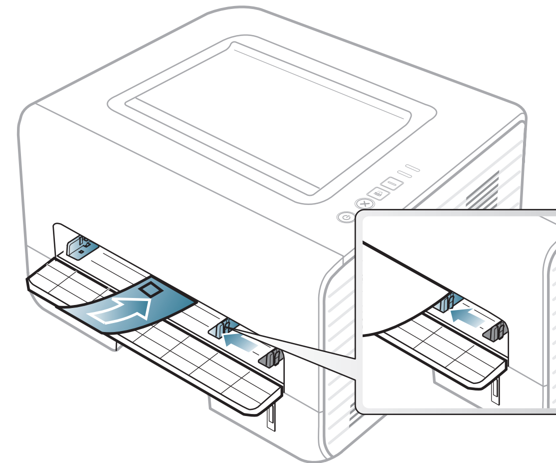
Typer	Kassett	Manuell matare
Vanligt	●	●
Tjockt papper	●	●
Tjockare papper		●
Tunt papper	●	●
Brevpapper	●	●
Färg		●
CardStock	●	●
Etiketter		●
Genomskinlighet		●
Kuvert		●
Tjockt kuvert		●
Förtryckt		●
Bomullspapper		●
Återvunnet	●	●
Arkiv papper	●	●

(●: Ingår, Tom: ej tillgänglig)

Kuvert

Utskriftskvaliteten är avhängig av kuvertets papperskvalitet.

Vid utskrift av kuvert placerar du det enligt bilden.



Om kuverten skrivs ut böjda, krusade eller hopskrynklade, eller om svarta linjer visas på utskriften, bör du öppna det bakre skyddet och försöka igen. Låt den bakre luckan vara öppen vid utskrift.

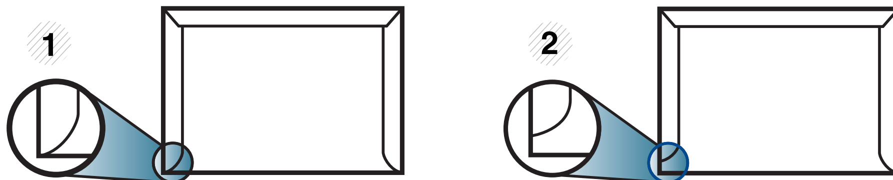
Om de utskrivna bilderna lätt suddas ut när du har valt **Kuvert** som **Utskriftsinställningar** kan du istället prova att skriva ut med inställningen **Tjockt kuvert**. Detta kan emellertid leda till högre ljudnivåer.

- Tänk på följande saker när du väljer kuvert:
    - **Vikt:** bör inte överstiga 90 g/m^2; annars finns en risk för pappersstopp.

Medier och kassetter

- **Konstruktion:** bör ligga plant (mindre än 6 mm böjning (och inte innehålla luftfickor.
- **Status:** får inte vara skrynklade, vikta eller skadade.
- **Temperatur:** ska vara beständiga mot den hetta och det tryck som skapas vid utskrift.

- Använd endast vältillverkade kuvert med skarpa och väl slutna flikar.
- Använd inte frankerade kuvert.
- Använd inte kuvert med klämmor, snäpplås, fönster, bestruket foder, självhäftande förseglingar eller andra syntetiska material.
- Använd inte skadade eller dåligt tillverkade kuvert.
- Kontrollera att fogen i kuvertets båda ändar fortsätter hela vägen till hörnet.



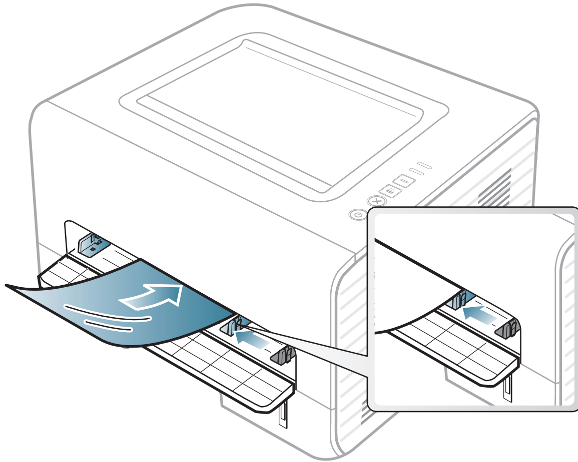
1 Godtagbar
2 Inte godtagbar

- Kuvert med en klisterremsa som dras av eller med mer än en flik som viks för att försegla kuvertet måste vara belagda med en gummering som klarar maskinens fixeringstemperatur (ca 170 °C) under 0,1 sekunder. De extra flikarna och remsorna kan orsaka veck, skrynklor eller pappersstopp och kan också skada värmeenheten.
- För bästa utskriftskvalitet ska marginalerna inte placeras närmare än 15 mm från kuvertets kanter.
- Undvik att skriva på området där kuvertets skarvar möts.

Medier och kassetter

OH-ark

Använd endast OH-film som är avsedd för laserskrivare. Annars kan skrivaren skadas.

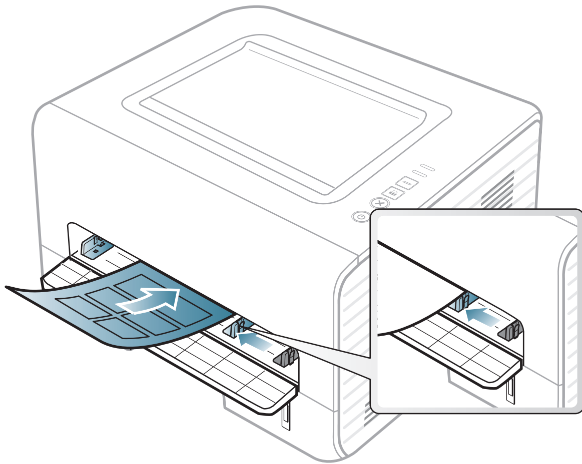


- Filmen måste vara beständig mot den hetta som skapas vid utskrift.
- Placera filmerna på en plan yta när du tagit ur dem ur skrivaren.
- Lämna inte oanvänd OH-film i papperskassetten under långa perioder. Damm och smuts kan samlas på dem, vilket resulterar i fläckar på utskriften.
- För att undvika suddiga märken från fingeravtryck bör du hantera dem försiktigt.
- Undvik blekning genom att inte utsätta de utskrivna OH-filmerna för solljus under en längre tid.
- Kontrollera att OH-filmen inte är skrynklig, buktig eller har skadade kanter.
- Använd inte OH-film som håller på att lossna från skyddspapperet.
- Låt inte de färdiga OH-filmerna ansamlas när de skrivs ut, för då kan de klibba fast i varandra.
- Rekommenderade media: OH-film för en färglaserskrivare från Xerox, t.ex. 3R 91331(A4), 3R 2780 (Letter).

Medier och kassetter

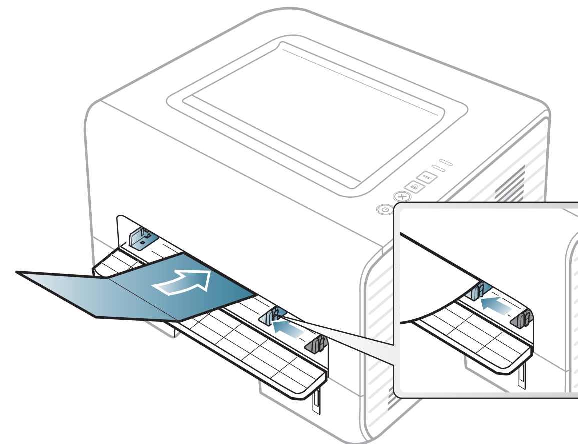
Etiketter

Använd enbart etiketter som är avsedda för laserskrivare. Annars kan skrivaren skadas.



- Tänk på följande saker när du väljer etiketter:
  - **Lim:** limmet måste tåla skrivarens fixeringstemperatur. Fixeringstemperaturen anges i specifikationen för skrivaren (omkring 170 °C).
  - **Arrangemang:** använd endast etiketter där du inte kan se bakgrundspapperet mellan dem. Etiketter som inte ligger kant i kant kan lossna och orsaka problem.
  - **Buktigt papper:** måste ligga plant med mindre än 13 mm böjning i någon riktning.
  - **Status:** använd inte etiketter med skrynklor, bubblor eller andra tecken på att de har lossnat från bakstycket.
- Kontrollera att det inte finns något synligt lim mellan etiketterna. Synliga limområden kan orsaka att etiketterna skalas av under utskriften, vilket kan ge upphov till pappersstopp. Synligt lim kan även skada skrivarens delar.
- Kör inte ett ark med etiketter genom skrivaren mer än en gång. Skyddspapperet har endast utformats för att passera genom skrivaren en gång.
- Använd inte etiketter som har lossnat från skyddsarket, eller är skrynkliga, bubbliga eller skadade på något annat sätt.

Kortpapper/papper i anpassad storlek

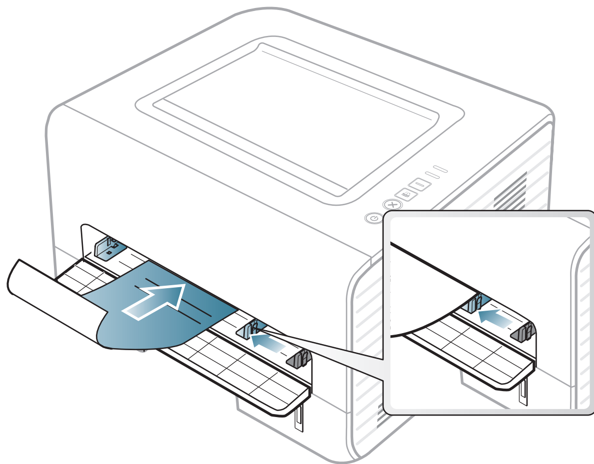


- I programvaran ställer du in marginaler som är minst 6,4 mm från kanterna på materialet.

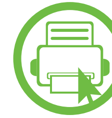
Medier och kassetter

Förtryckt papper

När du fyller på förtryckt papper ska utskriftssidan vara vänd uppåt med en jämn kant längst fram. Får du problem med pappersmatningen vänder du pappersbunten. Observera att utskriftskvaliteten kan försämras.



- Måste tryckas med värmebeständigt bläck som inte smälter, förångas eller frigör farliga gaser när det utsätts för skrivarens fixeringstemperatur (ungefär 170 °C) under 0,1 sekunder.
- Bläck på brevhuvuden/förtryckt papper måste vara brandsäkert och får inte skada maskinens rullar.
- Innan du lägger i förtryckt papper måste du vara säker på att bläcket på papperet är torrt. Under fixeringen kan fuktig färg lossna från förtryckt papper och försämra utskriftskvaliteten.



Ange pappersformat och typ

När du har lagt i papper i papperskassetten ställer du in papperets storlek och typ.

Öppna **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 40) och ställ in pappersstorlek och -typ på fliken **Papper**.



Om du vill använda specialstorlekar av papper, t.ex. för fakturor, väljer du **Anpassat** på fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 40).

Medier och kassetter

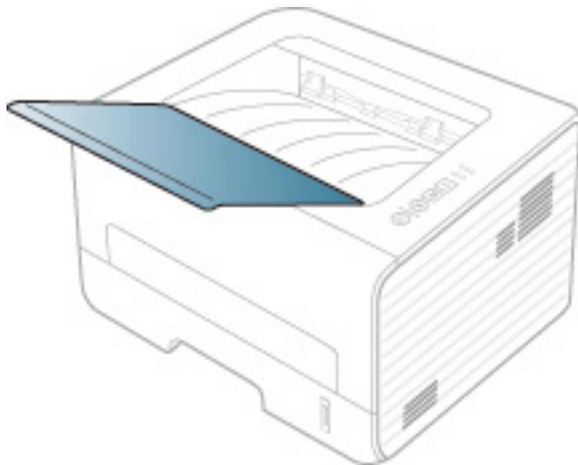


Använda utmatningsstöd



Det kan hända att utmatningsfacket blir varmt om du skriver ut många ark på en gång. Se till att eventuella barn hålls under uppsikt.

Öppna utmatningsstödet innan du skriver ut. De utskrivna arken staplas och jämnas till på utmatningsstödet. Skrivaren skriver som standard ut via utmatningsstödet.



Grundläggande information om utskrift



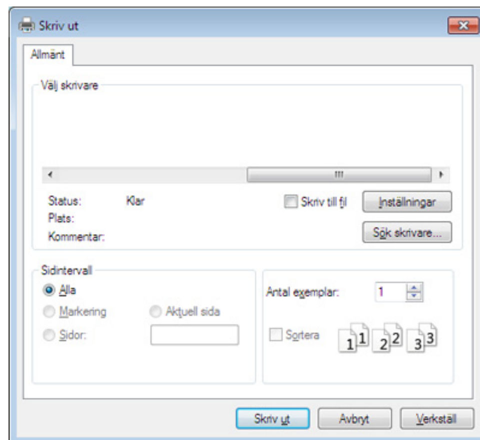
Skriver ut



Om du använder Macintosh, Linux eller Unix hänvisar vi till den Avancerad bruksanvisningen.

Fönstret **Utskriftsinställningar** som följer avser Anteckningar i Windows 7.

1. Öppna dokumentet du vill skriva ut.
2. Välj **Skriv ut** på menyn **Fil**.
3. Markera din skrivare i listan **Välj skrivare**.



4. De grundläggande utskriftsinställningarna, som antalet kopior och utskriftsområde, väljs i fönstret **Skriv ut**.



Om du vill dra nytta av de avancerade utskriftsfunktionerna klickar du på **Egenskaper** eller **Inställningar** i **Skriv ut** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 40).

5. Starta utskriften genom att klicka på **OK** eller **Skriv ut** i fönstret **Skriv ut**.



Avbryta en utskrift

Om utskriftsjobbet väntar i en utskriftskö eller utskriftsbuffert avbryter du jobbet så här:

- Du kan också öppna fönstret genom att dubbelklicka på skrivarikonen ( ) i Aktivitetsfältet i Windows.
- Du kan även avbryta det aktuella jobbet genom att trycka på (**Avbryt**) på kontrollpanelen.

Grundläggande information om utskrift



Öppna utskriftsinställningarna



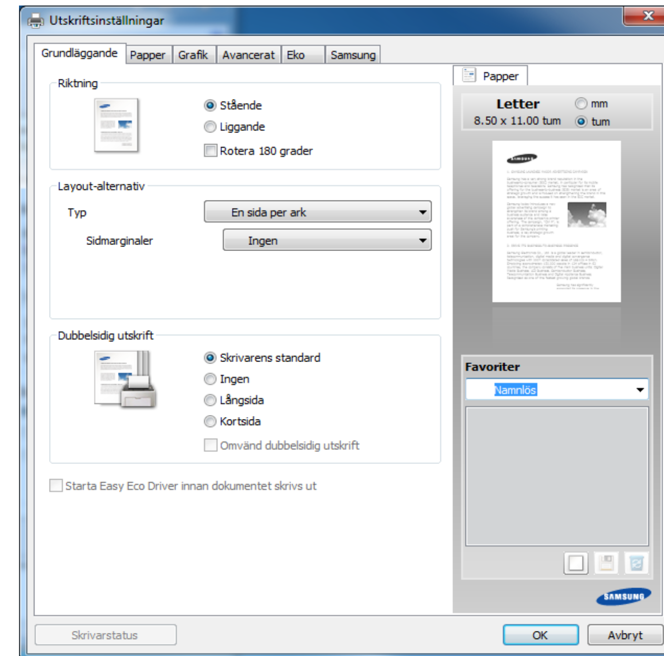
- Fönstret **Utskriftsinställningar** som visas i den här bruksanvisningen kan se annorlunda ut beroende på vilken skrivare som används. Däremot har de olika fönstren ungefär samma uppbyggnad.**Utskriftsinställningar**.
- När du väljer ett alternativ i **Utskriftsinställningar** kan en varningsmarkering visas – eller . Ett utropstecken ( ) anger att du kan markera det aktuella alternativet men att det inte rekommenderas, och tecknet anger att det inte går att markera det alternativet på grund av skrivarens inställningar eller miljö.

1 Öppna dokumentet du vill skriva ut.

2 Välj **Skriv ut** på Arkiv-menyn.

3 Markera din skrivare i listan **Välj skrivare**.

4 Klicka på **Inställningar** eller **Egenskaper**.





Om du vill kontrollera skrivarens status trycker du på knappen **skrivarstatus** (se den avancerade bruksanvisningen).

Använda en favoritinställning

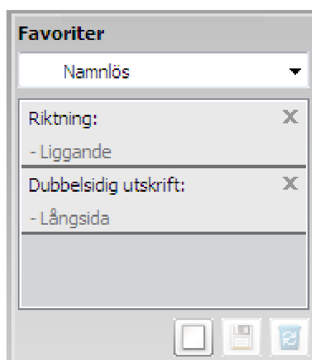
Med alternativet **Favoriter**, som visas på alla egenskapsflikar utom fliken **Samsung**, kan du spara aktuella inställningar för framtida bruk.

Grundläggande information om utskrift

Följ anvisningarna nedan om du vill spara ett **Favoriter**-objekt:

1 Ändra önskade inställningar på varje flik.

2 Ange ett namn på objektet i rutan **Favoriter**.



3 Klicka på (**Lägg till**). När du sparar **Favoriter**, sparas alla aktuella inställningar för drivrutinen.



Välj fler alternativ och klicka på (**Uppdatera**). Inställningarna läggs då till bland de Favoriter som du har skapat. Du kan använda en sparad inställning genom att välja den i listrutan **Favoriter**. Skrivaren skriver nu ut i enlighet med dina inställningar. Om du vill ta bort sparade inställningar markerar du dem i listrutan **Favoriter** och klickar på (**Ta bort**).

Du kan återställa skrivardrivrutinen till standardinställningarna genom att välja **Standardfavorit** i listrutan **Favoriter**.



Använda hjälpen

Välj det alternativ som du vill veta mer om i fönstret **Utskriftsinställningar** och tryck därefter på **F1** på tangentbordet.



Eko-utskrifter

När funktionen **Eko** är aktiverad begränsas toner- och pappersförbrukningen. Med**Eko** blir utskrifterna både billigare och mer miljövänliga.

Läget aktiveras när du trycker på **Eko**-knappen på kontrollpanelen. Standardinställningen för Eko-läget är **dubbelsidig utskrift** (**Långsida**), **Flera sidor per ark** (2), **ingen utskrift av tomma sidor** samt **tonerbesparing**.



Det kan hända att vissa skrivardrivrutiner saknar stöd för alternativet **Ingen utskrift av tomma sidor**. Om funktionen **Ingen utskrift av tomma sidor** inte fungerar bör du ställa in den från Easy Eco Driver (se avancerad bruksanvisning).

Ställ in eko-läge på kontrollpanelen



- Inställningar som utförs från skrivarens drivrutin har högre prioritet än inställningarna på kontrollpanelen.
- Om du aktiverar eko-läget genom att ange ett lösenord från SyncThru™ Web Service (fliken **Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Eco** > **Settings**) visas **Vid tryck**-meddelandet. Du ombeds att ange lösenordet för att aktivera eller inaktivera eko-läget.

1 Tryck på (**Eko**) på kontrollpanelen.

Indikatorn på knappen tänds när Eko-läget har aktiverats.

Aktiverar eko-läge för drivrutinen

Öppna fliken Eko för att aktivera eko-läget. Om eko-bilden visas ( ) är läget redan aktiverat.

► **Eko-alternativ**

- **Skrivarens standard:** Inställningarna som angetts via skrivarens kontrollpanel används.
- **Ingen:** Eko-läget inaktiveras.
- **Eko-utskrift:** Eko-läget aktiveras. De olika eko-alternativen som du har angett aktiveras.

Grundläggande information om utskrift

► Resultatsimulator

Resultatsimulator visar hur mycket mindre koldioxid, energi och papper som går åt med de eko-inställningar som du har valt jämfört med en vanlig utskrift.

- Vid beräkningen antas att du skriver ut 100 sidor och att ingen av dessa är tom när eko-läget är inaktiverat.
- Mer information om beräkningskoefficienten som används för koldioxidutsläpp finns hos **IEA**, Japans departement för inrikes affärer och kommunikation, samt på webbplatsen www.remanufacturing.org.uk. Olika beräkningsmetoder används för de olika modellerna.
- Med energiförbrukningen avses skrivarens genomsnittliga energiförbrukning.
- De faktiska besparingarna beror på ytterligare faktorer, exempelvis vilket operativsystem, vilka program och vilken dator du använder samt på anslutningen, utskriftsmediet och dess storlek och komplexitet.



3. Underhåll

Det här kapitlet innehåller information om hur du anskaffar förbrukningsartiklar, tillbehör och reservdelar till maskinen.

Beställa förbrukningsvaror och tillbehör



Vilka tillbehör som finns tillgängliga kan variera mellan olika länder. Kontakta din återförsäljare om du vill få en lista över tillgängliga tillbehör och underhållsdelar.

Kontakta din lokala Samsung-återförsäljare eller butiken där du köpte maskinen om du vill beställa Samsung-auktoriserade förbrukningsmaterial, tillbehör eller reservdelar. Du kan även besöka **www.samsung.com/supplies** och välja land. Då visas kontaktinformationen.

Tillgängligt förbrukningsmaterial

Du kan beställa följande förbrukningsmaterial som har tjänat ut:

Typ	Genomsnittlig livslängd[a]	Reservdelsnamn
Tonerkassett med standardkapacitet	Cirka 1 500 sidor	MLT-D105S
Tonerkassett med hög kapacitet	Cirka 2 500 sidor	MLT-D103L

a. Angiven kapacitet i enlighet med ISO/IEC 19752.



Tonerkassettens livslängd kan variera, beroende på vilka alternativ och jobblägen som används och på hur stor del av sidan som täcks av utskriften.



Du måste köpa nya tonerkassetter och andra tillbehör i samma land där du köpte maskinen. Annars passar de inte med maskinen. Tonerkassetter och andra tillbehör tillverkas på olika sätt beroende på skilda förhållanden i olika länder.



Samsung rekommenderar inte att man använder andra tonerkassetter än Samsungs egna, till exempel påfyllda eller återanvända kassetter. Samsung kan inte garantera kvaliteten hos tonerkassetter från andra tillverkare än Samsung. Service eller reparation som krävs på grund av användning av tonerkassetter som inte är Samsung-original täcks inte av maskingarantin.

Tillgängliga reservdelar

När du ska köpa reservdelar kontaktar du försäljningsstället där du köpte maskinen. Vi rekommenderar att byte av reservdelar endast utförs av en auktoriserad serviceverkstad, återförsäljare eller där maskinen köptes. Garantin täcker inte byte av reservdelar efter deras genomsnittliga livslängd.

Reservdelar byts ut med specifika intervall för att undvika problem med utskriftskvalitet och pappersmatning som beror på slitna delar. Se tabellen nedan. Syftet med detta är att se till att maskinen fungerar på bästa sätt. Reservdelarna nedan ska bytas ut när livslängden för varje del har uppnåtts.

Reservdelar	Genomsnittlig livslängd[a]
Fixeringsenhet	Cirka 50 000 sidor
Överföringsvals	Cirka 100 000 sidor
Framåtvals	Cirka 50 000 sidor
Matarvals	Cirka 50 000 sidor
Matningsvals	Cirka 50 000 sidor
Fördröjningsvals	Cirka 50 000 sidor

a. Beror på vilket operativsystem du använder, datorns prestanda, programvara, typ av anslutning, medietyp och mediestorlek samt jobbets komplexitet.

Omfördela toner

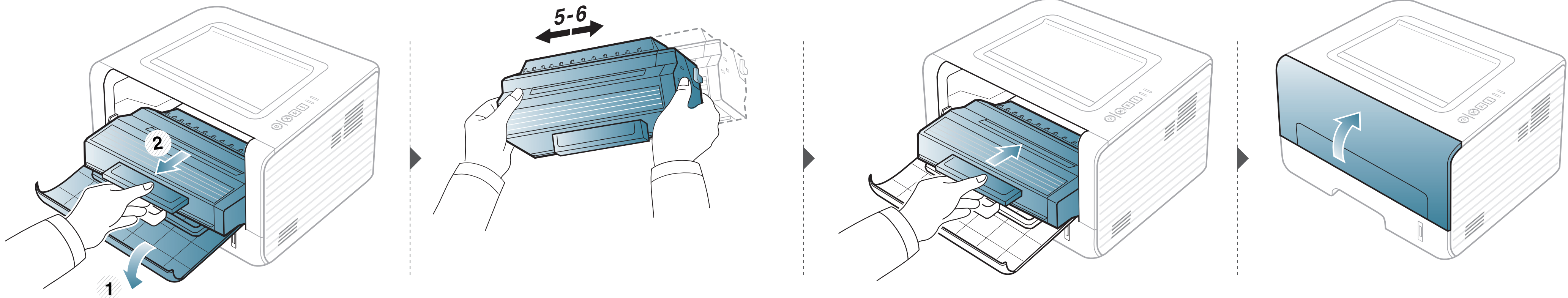
När tonerkassetten nästan är tom:

- Kan vita strimmor uppstå på utskriften och trycket bli starkare på en sida.
- **Tonerindikatorn** blinkar gult.

Om det händer kan du tillfälligt förbättra utskriftskvaliteten genom att omfördela resterande toner i tonerkassetten. I vissa fall blir det fortfarande vita streck eller ljus utskrift även om du omfördelar tonern.



- Innan du öppnar den främre luckan bör du stänga utmatningsstödet.
- Om du får toner på kläderna bör du torka bort den med en torr trasa och tvätta kläderna i kallt vatten. Varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget.



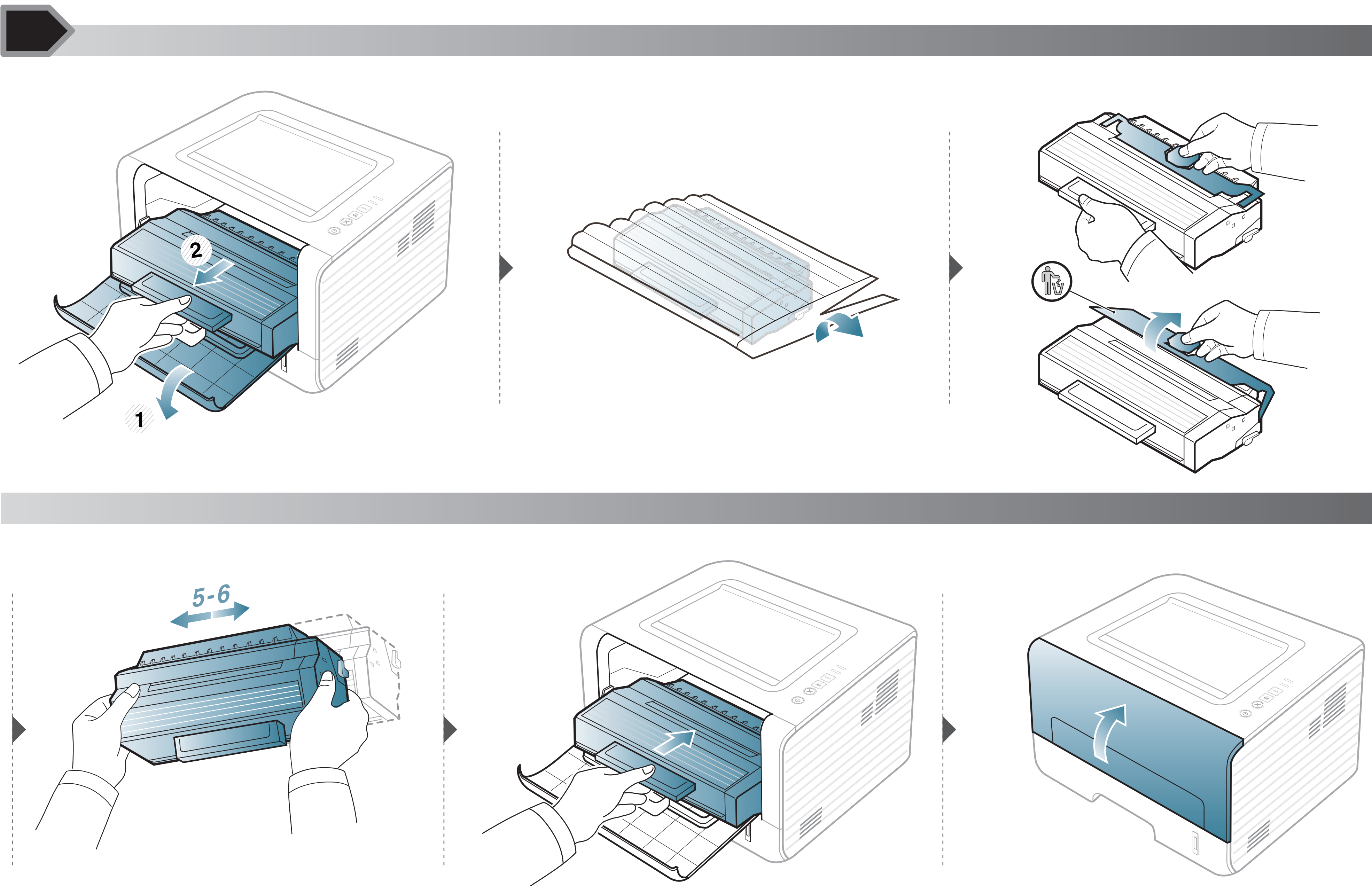
Byta ut tonerkassetten



- Innan du öppnar den främre luckan bör du stänga utmatningsstödet.
- Använd inte vassa föremål (såsom kniv eller sax) när du öppnar förpackningen till tonerkassetten. Trumman i kassetten kan ta skada.
- Om du får toner på kläderna bör du torka bort den med en torr trasa och tvätta kläderna i kallt vatten. Varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget.
- Om du skakar tonerkassetten ordentligt kommer de första utskrifterna att bli betydligt bättre.
- Rör inte vid den gröna undersidan av tonerkassetten. Använd handtaget på kassetten i stället så att du kan undvika detta område.

Byta ut tonerkassetten

När en tonerkassett har tjänat ut går det inte längre att skriva ut med skrivaren.



Rengöra maskinen

Om det uppstår problem med utskriftskvaliteten, eller om du använder skrivaren i en dammig miljö, behöver du regelbundet rengöra den för att få bästa möjliga utskriftsförhållanden och öka skrivarens livslängd.



- Om du rengör skrivarens hölje med rengöringsmedel med hög alkoholhalt, lösningsmedel eller andra starka ämnen, kan höljet missfärgas eller skadas.
- Om det läcker ut toner i eller kring maskinen torkar du upp den med en trasa eller papper fuktat med vatten. Om du använder en dammsugare virvlar tonern upp i luften och kan vara skadlig för din hälsa.



Rengöra utsidan

Rengör maskinens utsida med en mjuk och luddfri trasa. Fukta trasan försiktigt i vatten, men var noga med att inte droppa vatten på eller i maskinen.



Rengöra insidan

Vid utskrift kan papperspartiklar, toner och damm samlas inuti maskinen. Detta kan orsaka problem med utskriftskvaliteten, till exempel tonerfläckar eller utsmetad toner. Rengöring av skrivarens insida löser och minimerar dessa problem.

Rengöra maskinen



- Rengör skrivaren med en torr trasa som inte luddar.
- Om skrivaren har en strömbrytare ska du stänga av strömmen innan du rengör skrivaren.
- Innan du öppnar den främre luckan bör du stänga utmatningsstödet.

Rengöra maskinen

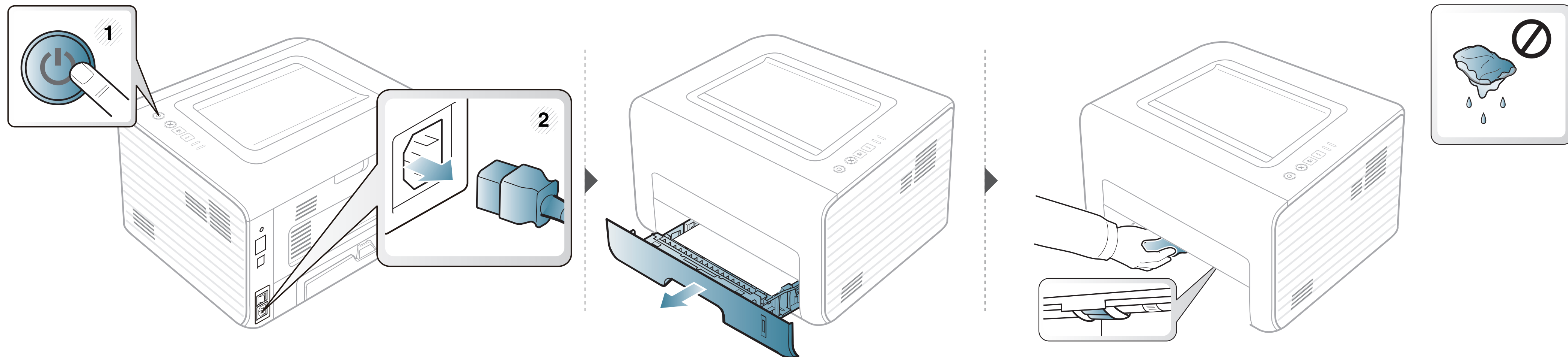


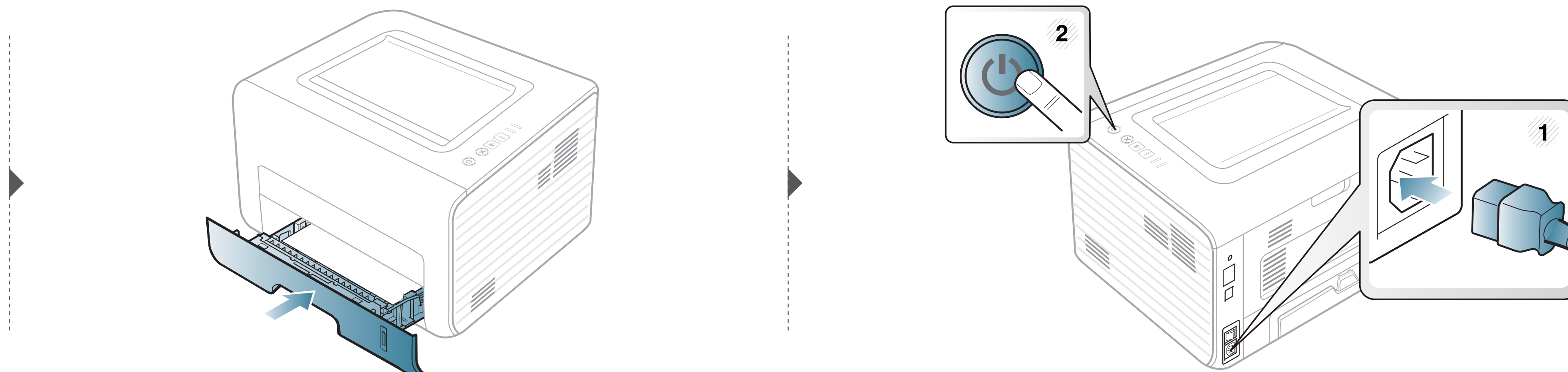
Göra rent matningsvalsen



- Rengör skrivaren med en torr trasa som inte luddar.
- Om skrivaren har en strömbrytare ska du stänga av strömmen innan du rengör skrivaren.

Rengöra maskinen





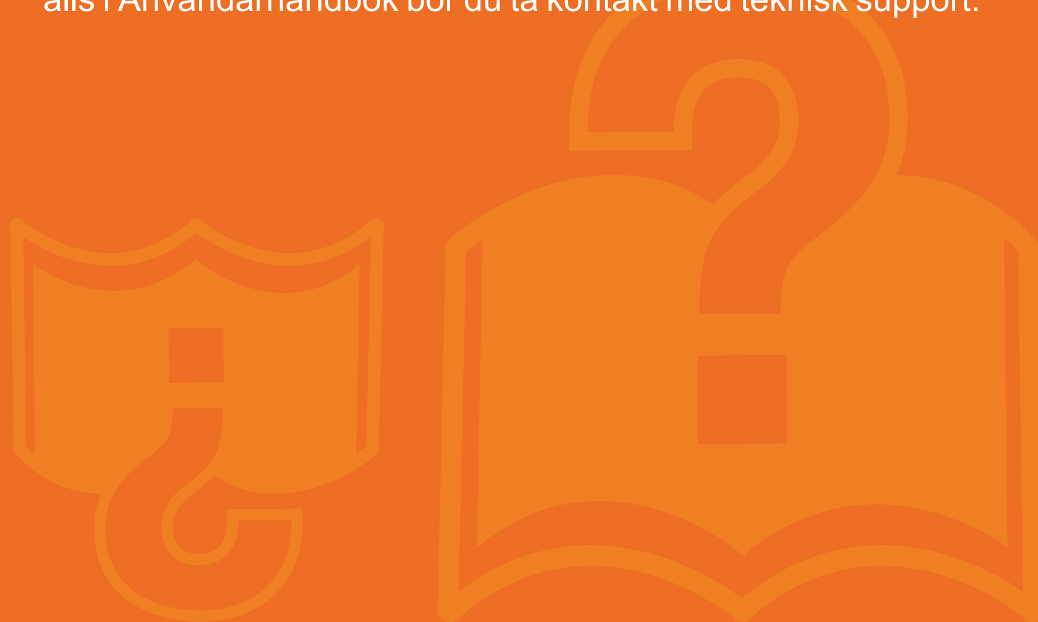


4. Felsökning

I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om ett fel uppstår.



I det här kapitlet får du informatiom om hur du åtgärdat fel. Om skrivaren är försedd med skärm bör du först kontrollera vad för felmeddelande som visas på den. Om du inte hittar någon lösning på problemet hänvisar vi till kapitlet **Felsökning** i den Avancerad Användarhandbok. Om du inte hittar någon lösning alls i Användarhandbok bör du ta kontakt med teknisk support.



Så undviker du pappersstopp

Genom att välja rätt medietyper går de flesta pappersstopp att undvika. Följ anvisningarna nedan för att undvika pappersstopp:

- Kontrollera att de justerbara stöden är rätt placerade (se ”Översikt över kassetter” på sidan 26).
- Fyll inte på för mycket papper i magasinet. Kontrollera att pappersnivån är under kapacitetsmärket på insidan av magasinet.
- Ta inte bort papper ur magasinet under utskrift.
- Böj, bläddra och jämna till pappersbunten innan du lägger i den.
- Använd inte veckade, fuktiga eller kraftigt skrynklade papper.
- Blanda inte olika papperstyper i magasinet.
- Använd enbart rekommenderade utskriftsmedier (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 69).

Ta bort papper som fastnat



Undvik att papper som har fastnat går sönder genom att dra ut det sakta och försiktigt.



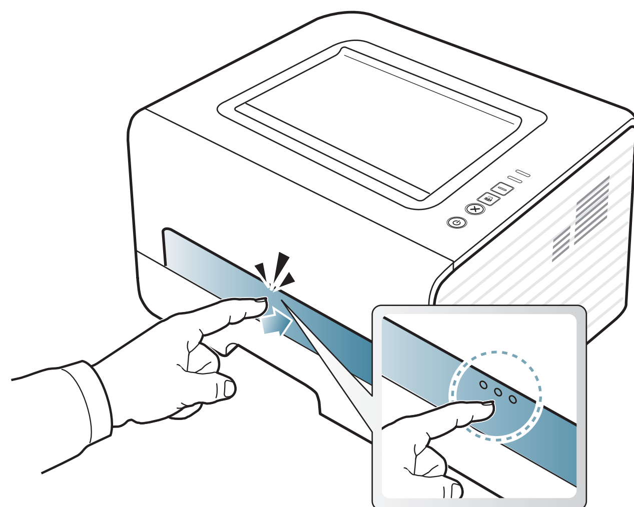
I kassett 1

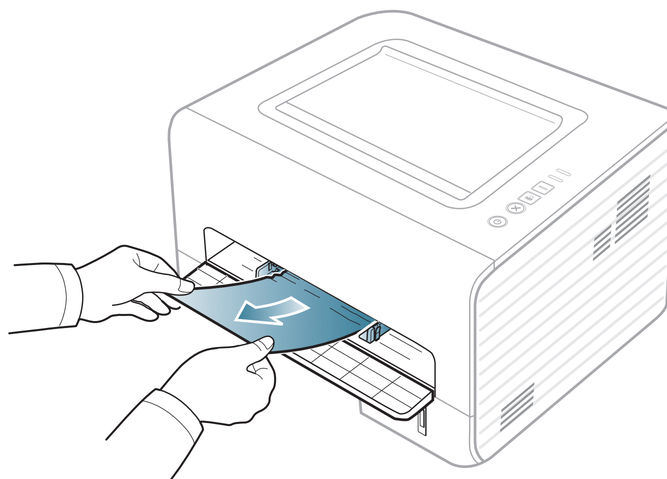


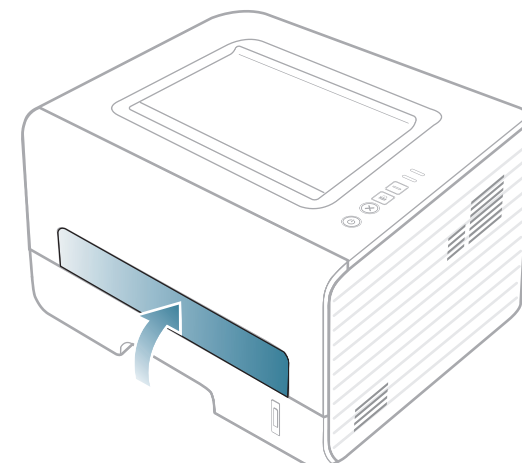
Ta bort papper som fastnat



I facket för manuell matning







Ta bort papper som fastnat

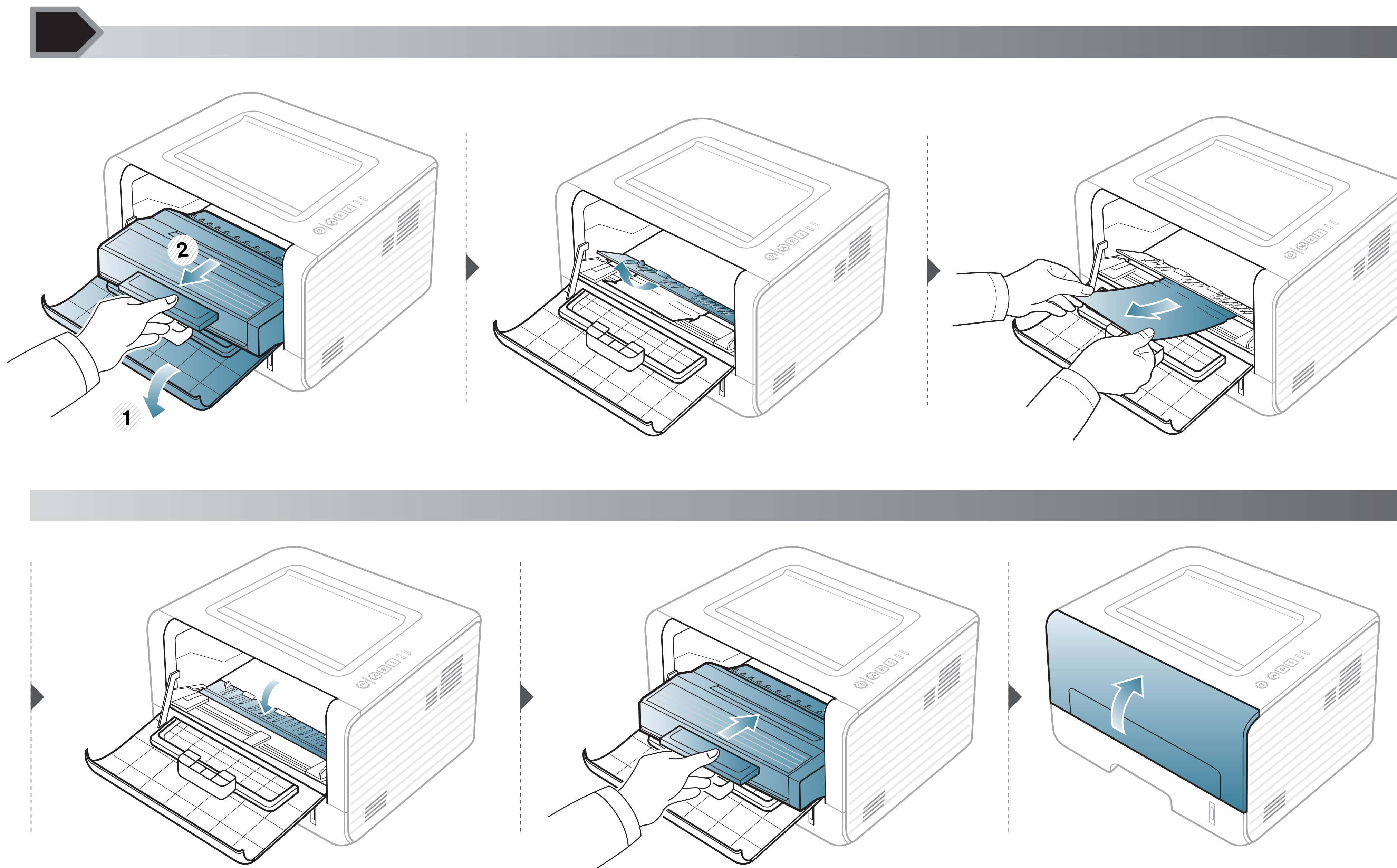


Inuti skrivaren



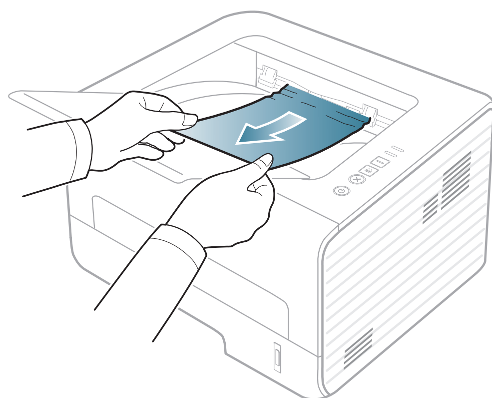
- Fixeringsområdet är hett. Var försiktig när du tar ut papper ur skrivaren.
- Innan du öppnar den främre luckan bör du stänga utmatningsstödet.

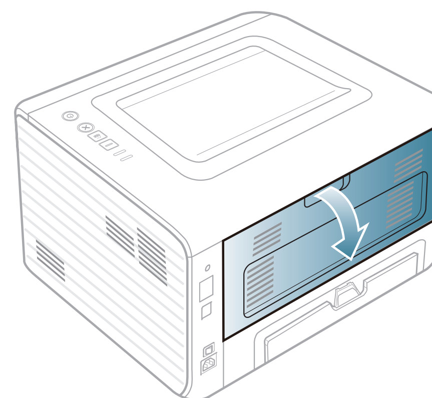
Ta bort papper som fastnat

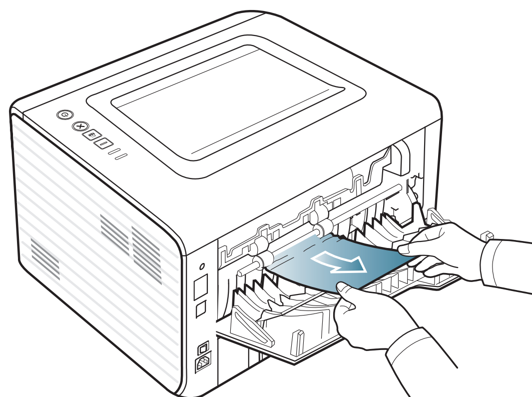


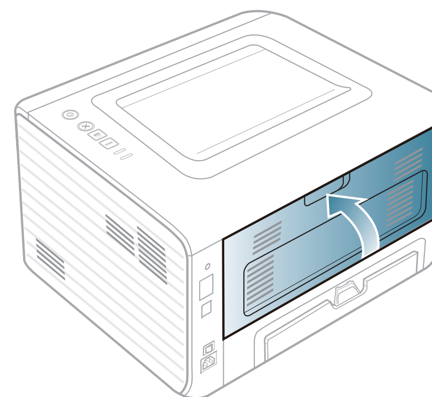


I utmatningsområdet





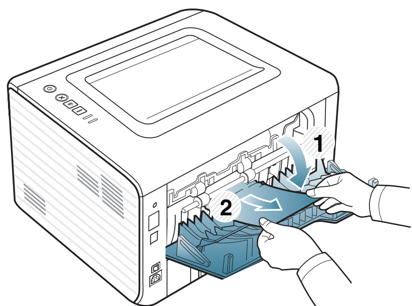


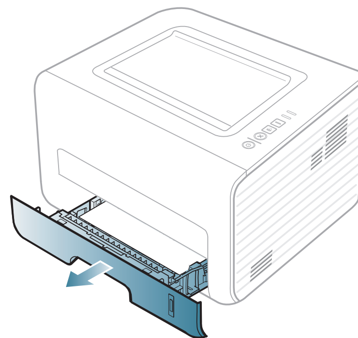


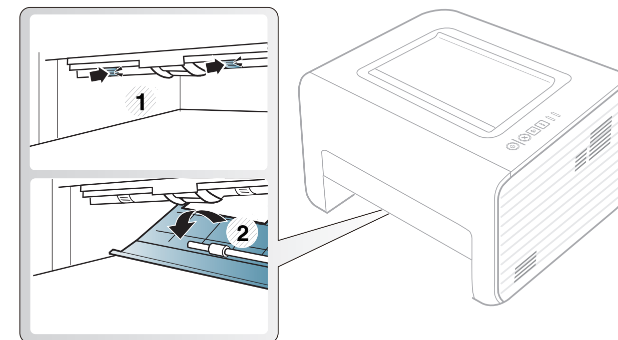
Ta bort papper som fastnat

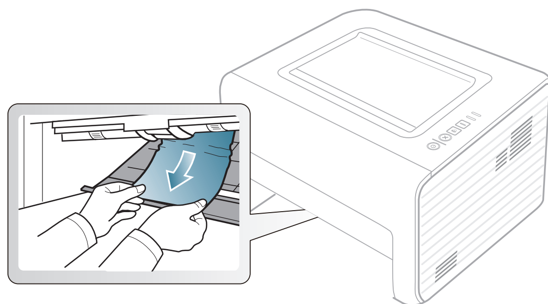


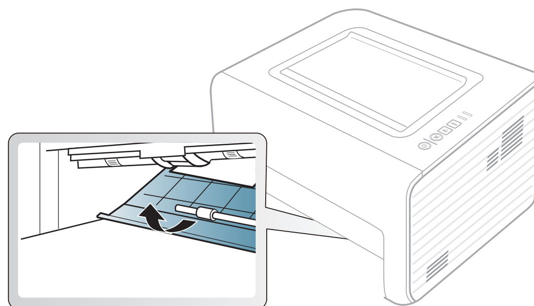
I duplexområdet

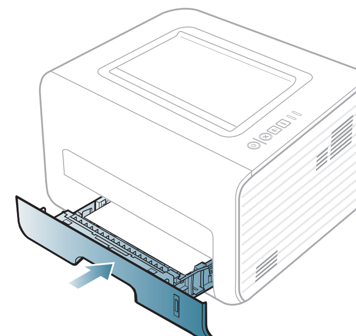


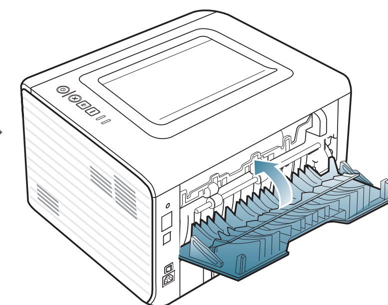












Att förstå indikatorn

Färgen på indikatorn visar skrivarens aktuella status.



- Vissa indikatorer kanske inte finns på din modell, beroende på vilken modell du har och var du har köpt den.
- Läs först felmeddelandet och de anvisningar som anges för det felmeddelandet.
- Du kan även komma till rätta med problemet genom att följa anvisningarna som visas i programfönstret Samsung Printer Status eller Smart Panel.
- Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.

Att förstå indikatorn



Status LED

Status			Beskrivning
(Statusindikator)	Av		Skrivaren är offline.
	Grön	Blinkar	• När lampan blinkar långsamt tar maskinen emot data från datorn. • När lampan blinkar snabbt skrivs data ut på maskinen.
		På	• Skrivaren är online och kan användas.
	Röd	Blinkar	Ett mindre fel har uppstått och maskinen väntar på att det ska rättas till. När problemet är åtgärdat går maskinen vidare.
		På	• Luckan är öppen. Stäng luckan. • Det finns inget papper i magasinet. Fyll på papper (”Fylla på papper i magasinet” på sidan 28). • Maskinen har stoppats på grund av ett allvarligt fel.
	Orange	Blinkar	Inbyggd programvara uppgraderas.
		På	Ett papper har fastnat (se ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 57).

Att förstå indikatorn

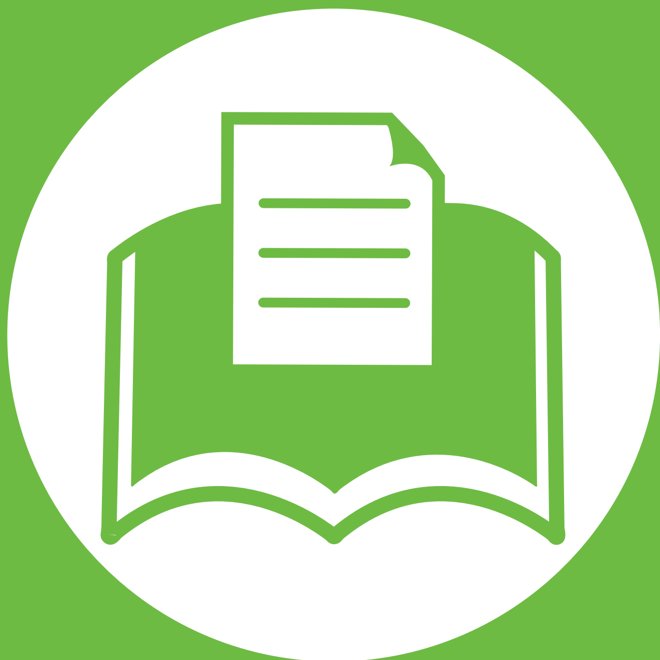


Indikator för toner/WPS

Status			Beskrivning
(indikator för toner)	Orange	Blinkar	Det finns inte så mycket toner kvar i kassetten. Tonerenheten har snart uppnått den förväntade livslängden. Köp eller beställ en ny ersättningskassett. Du kan tillfälligt öka utskriftskvaliteten genom att omfördela tonern (se ”Omfördela toner” på sidan 48).
		På	Tonerkassetten har snart tjänat ut, det vill säga nått den väntade livslängden[a]. Vi rekommenderar att du byter ut tonerkassetten (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 49).
		Av	Alla tonerkassetter har normal kapacitet.
(Indikator för WPS)[b]	Blå	Blinkar	Skrivaren ansluts till det trådlösa nätverket.
		På	Skrivaren har anslutits till ett trådlöst nätverk (se den avancerade bruksanvisningen).
		Av	Skrivaren är inte ansluten till det trådlösa nätverket.
(Strömindikator)	Blå	På	Skrivaren är i energisparläge.
		Av	Skrivaren är i redoläge eller avstängd.
Eko-knapp	Grön	På	Eko-läget används. Det innebär: dubbelsidiga utskrifter, 2-upp, tonersparläge och att tomma sidor hoppas över (se ”Eko-utskrifter” på sidan 41).
		Av	Eko-läget används inte.

a. Kassettens förväntade livslängd innebär tonerkassettens förväntade eller beräknade livslängd. Detta anger den genomsnittliga utskriftskapaciteten och har beräknats enligt ISO/IEC 19752. Antalet sidor kan påverkas av driftsmiljön, utskriftsintervall, grafik, medietyp och mediestorlek. Det kan finnas en viss mängd toner kvar i kassetten även efter att den röda indikatorn tänds och det inte längre går att skriva ut.

b. Endast den trådlösa modellen (se ”Olika modellers funktioner” på sidan 6).



5. Bilaga

I det här kapitlet finns information om de standarder som uppfylls.



Specifikationer



Allmänna specifikationer



Dessa anges i listan nedan och kan ändras utan att detta meddelas i förväg. Eventuella ändringar visas på **www.samsung.com/printer**.

Poster		Beskrivning
Dimensioner	Bredd x längd x höjd	348 x 338 x 197 mm
Vikt	Maskin med förbrukningsmaterial	7,2 kg
Bullernivå[a]	Redoläge	Mindre än 30 dB(A)
	Utskriftsläge	Mindre än 50 dB(A)
Temperatur	Drift	10 till 32 °C
	Lagring (förpackad)	–20 till 40 °C
Luftfuktighet	Drift	20 till 80% relativ luftfuktighet
	Lagring (förpackad)	10 till 90 % relativ luftfuktighet
Effektmärkning[b]	110-voltsmodeller	110–127 V växelström
	220-voltsmodeller	220–240 V växelström

Specifikationer

Poster		Beskrivning
Energiförbrukning	**Genomsnittligt driftsläge**	Mindre än 400 W
	Redoläge	Mindre än 45 W
	Energisparläge	Mindre än 1,2 W
	Strömlöst läge	Mindre än 0,2 W (0,1 W[c])
Trådlös[d]	**Modul**	T77H262

a. Ljudtrycksnivå, ISO 7779. Testad konfiguration: grundläggande ininstallation, A4-papper, enkelsidig utskrift.

b. Märkdata på maskinen anger korrekt spänning (V), frekvens (Hz) och typ av ström (A).

c. För skrivaren med strömbrytare.

d. Endast den trådlösa modellen (se ”Olika modellers funktioner” på sidan 6).

 Specifikationer för utskriftsmedier

Typ	Storlek	Mått	Vikt för utskriftsmedier[a]	
			Kassett	Manuell matare[b]
Vanligt papper	Letter	216 x 279 mm	60 till 163 g/m^2 brevpapper • 250 ark papper med ytvikten 80 g/m^2 brevpapper	60 till 220 g/m^2 brevpapper • 1 ark papper med ytvikten 80 g/m^2
	Legal	216 x 356 mm		
	US Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm		

Typ	Storlek	Mått	Vikt för utskriftsmedier[a]	
			Kassett	Manuell matare[b]
Kuvert	Monarch kuvert	98 x 191 mm	Ej tillgängligt i kassett.	60 till 220 g/m^2 brevpapper • 1 ark papper med ytvikten 80 g/m^2
	Kuvert nr. 10	105 x 241 mm		
	Kuvert DL	110 x 220 mm		
	Kuvert C5	162 x 229 mm		
	Kuvert C6	114 x 162 mm		
Tjockt papper	Se avsnittet om vanligt papper	Se avsnittet om vanligt papper	91 till 105 g/m^2 brevpapper	91 till 105 g/m^2 brevpapper
Tjockt papper	Se avsnittet om vanligt papper	Se avsnittet om vanligt papper	Ej tillgängligt i kassettl	164 till 220 g/m^2 brevpapper
Tunt papper	Se avsnittet om vanligt papper	Se avsnittet om vanligt papper	60 till 70 g/m^2 brevpapper	60 till 70 g/m^2 brevpapper
OH-film	Letter, A4	Se avsnittet om vanligt papper	Ej tillgängligt i kassettl	138 till 146 g/m^2 brevpapper
Etiketter[c]	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5	Se avsnittet om vanligt papper	Ej tillgängligt i kassettl	120 till 150 g/m^2 brevpapper

Typ	Storlek	Mått	Vikt för utskriftsmedier[a]	
			Kassett	Manuell matare[b]
Kortpapper	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Postcard 4x6	Se avsnittet om vanligt papper	121 till 163 g/m^2	121 till 163 g/m^2
Bond-papper	Se avsnittet om vanligt papper	Se avsnittet om vanligt papper	106 till 120 g/m^2 brevpapper	106 till 120 g/m^2 brevpapper
Minsta storlek (anpassad)		• **Manuell matare:** 76,2 x 127 mm • **Kassett 1:** 105 × 148,5 mm	60 till 163 g/m^2[d], [e]	
Maximal storlek (anpassad)		216 x 356 mm		

a. Kapaciteten kan variera beroende på mediets ytvikt, tjocklek och utskriftsmiljön.

b. 1 ark för manuellt matning.

c. Jämnheten på de etiketter som används i maskinen ligger mellan 100 och 250 (Sheffieldpunkter). Detta är ett mått på hur jämna de är.

d. Följande papperstyper kan användas med den manuella mataren: Vanligt, tjockt, tjockare, tunt, bommul, färgat, förtryckt, återvunnet, kuvert, OH-film, brevpapper, arkivpapper.

e. Följande papperstyper kan användas i kassett 1: Vanligt, tjockt, tunt, återvunnet, kartong, brevpapper, arkivpapper.



Systemkrav

Microsoft® Windows®

Operativsystem	Krav (rekommenderas)		
	Processor	RAM-minne	ledigt hårddiskutrymme
Windows® 2000	Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB till 2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 MB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 MB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV-processor på 1 GHz och 32- eller 64-bitar eller högre	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Stöd för DirectX® 9-grafik med 128 MB minne (för Aerotemat) • DVD-R/W-enhet		

Specifikationer

Operativsystem	Krav (rekommenderas)		
	Processor	RAM-minne	ledigt hårddiskutrymme
Windows Server® 2008 R2	Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) eller 1,4 GHz-processorer (x64) (2 GHz eller mer)	512 MB (2 MB)	10 GB



- Internet Explorer 6.0 eller senare krävs för alla Windows-operativsystem.
- Användare med administratörsrättigheter kan installera programvaran.
- **Windows Terminal Services** är kompatibelt med maskinen.
- I Windows 2000 rekommenderas Services Pack 4 eller senare.

Specifikationer

Macintosh

Operativsystem	Krav (rekommenderas)		
	Processor	RAM-minne	Ledigt hårddiskutrymme
Mac OS X 10.4	• Intel®-processorer • PowerPC G4/G5	• 128 MB för en Mac med PowerPC-processor (512 MB) • 512 MB för en Intel-baserad Mac (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Intel®-processorer • 867 MHz eller snabbare Power PC G4/G5	512 MB (1 MB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Intel®-processorer	1 GB (2 GB)	1 GB

Specifikationer

Linux

Poster	Krav
Operativsystem	Fedora 5~13 (32-/64-bitars) OpenSuSE® 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2 (32-/64-bitars) SuSE 10.0, 10.1 (32-bitars) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04 (32-/64-bitars) Mandriva 2007, 2008, 2009, 2009.1, 2010 (32-/64-bitars) Debian 4.0, 5.0 (32-/64-bitars) Redhat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32-/64-bitars) SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 (32-/64-bitars)
Processor	Pentium IV 2.4GHz (Intel Core™ 2)
RAM-minne	512 MB (1 MB)
Ledigt hårddiskutrymme	1 GB (2 GB)

Specifikationer

Unix

Poster	Krav
Operativsystem	Sun Solaris 9, 10 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4
Ledigt hårddiskutrymme	Upp till 100 MB



Nätverksmiljö



Gäller endast modeller med trådlös eller trådbunden nätverksanslutning (se ”Olika modellers funktioner” på sidan 6).

Du måste installera nätverksprotokoll på skrivaren om du vill använda den som nätverksskrivare. Följande tabell visar vilka nätverksmiljöer maskinen kan användas i.

Specifikationer

Poster	Specifikationer
Nätverkskort	• - Ethernet 10/100 Base TX trådbundet LAN • 802.11b/g/n trådlöst LAN
Nätverksoperativsystem	• Windows 2000/Server 2003/Server 2008/XP/Vista/7/Server 2008 R2 • Olika Linux-OS • Mac OS X 10.4–10.6 • Unix
Nätverksprotokoll	• TCP/IPv4 • DHCP, BOOTP • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • Standard TCP/IP-utskrift (RAW), LPR, IPP, WSD • SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)
Trådlös säkerhet	• Autentisering: Open System, Shared Key, WPA Personal, WPA2 Personal (PSK), WPA Enterprise, WPA2 Enterprise • Kryptering: WEP64, WEP128, TKIP, AES

Godkännandeinformation

Den här maskinen är utformad för en normal arbetsmiljö och certifierad med flera godkännandedeklarationer.



Säkerhetsdeklaration för laser

Skrivaren är certifierad i USA och uppfyller kraven i DHHS 21 CFR, paragraf 1 underparagraf J för Klass I(1) laserprodukter, och, i övriga världen, certifierad som en Klass I-laserprodukt som uppfyller kraven i IEC 60825-1 :2007

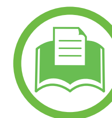
Klass 1-laserprodukter anses inte vara skadliga. Lasersystemet och skrivaren är konstruerade så att människor aldrig kommer i kontakt med laserstrålning överstigande klass 1 under normal drift, underhåll och föreskriven service.

Varning

Använd eller reparera aldrig skrivaren om skyddet till laser-/skannerenheten är borttaget. Den reflekterade strålen kan skada dina ögon, även om den är osynlig.

Vid användning av denna produkt ska de grundläggande säkerhetsföreskrifterna alltid följas för att minska risken för brand, elektriska stötar och personskador:

CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.
DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.
VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
注 意 - 严禁揭开此盖，以免激光泄露灼伤
주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.



Ozonsäkerhet



Produkten släpper ut mindre än 0,1 ppm ozon. I och med att ozon är tyngre än luft bör du sörja för god ventilation där du använder skrivaren.

Godkännandeinformation



Energispar



Skrivaren innehåller avancerad teknik för att spara energi som minskar energiförbrukningen när den inte används aktivt.

Om skrivaren inte tar emot data under en längre tid minskar energiåtgången automatiskt.

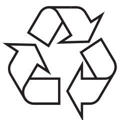
Namnet ENERGY STAR och ENERGY STAR-märket är registrerade varumärken i USA.

Om du vill veta mer om ENERGY STAR-programmet besöker du http://www.energystar.gov.

Modeller som är godkända enligt ENERGY STAR-specifikationerna är försedda med en ENERGY STAR-dekal. Kontrollera om skrivaren har en sådan.



Återvinning



Återvinn eller deponera produktens förpackningsmaterial på ett miljövänligt sätt.



Endast Kina

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。
我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。
当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与工厂取得联系，
我们会及时为您提供服务。

Godkännandeinformation



Avfallshantering (kassera elektrisk och elektronisk utrustning)

(Gäller inom EU och övriga europeiska länder med skilda insamlingssystem)



Märkningen på produkten, tillbehören eller dokumentationen anger att produkten och de elektroniska komponenterna (t.ex. laddare, headset, USB-kabel) inte ska kasseras tillsammans med annat hushållsavfall. För att förhindra eventuell skada på miljö eller människors hälsa på grund av felaktig avfallshantering ska den separeras från andra typer av avfall och återvinnas för att främja hållbar återanvändning av materiella resurser.

Hemanvändare bör antingen kontakta återförsäljaren som de köpte produkten av, eller den lokala myndigheten för information om hur och var de kan lämna produkten för miljövänlig återvinning.

Kontorsanvändare bör kontakta sin leverantör och kontrollera villkoren i inköpskontraktet. Den här produkten och dess elektriska komponenter ska inte blandas med annat kommersiellt avfall.

Endast för USA

Elektronikskrot ska återvinnas. Närmsta godkända återvinningsanläggning hittar dupå vår webbplats:www.samsung.com/recyclingdirect Du kan även ringa (877) 278 - 0799



Radiofrekvensstrålning

FCC-information till användaren

Enheten uppfyller del 15 i FCC-reglerna. Den får användas om följande två villkor är uppfyllda:

- Enheten får inte ge upphov till skadlig interferens och
- enheten måste acceptera inkommande interferens, inklusive störningar som orsakar oönskad drift.

Godkännandeinformation

Apparaten har testats och funnits överensstämma med gränsvärdena för en digital enhet i klass B, enligt del 15 av FCC-reglementet. Gränsvärdena är framtagna för att ge ett rimligt skydd mot skadliga störningar i en bostad. Utrustning ger upphov till, använder och kan utstråla radiofrekvensenergi, och kan om den inte installeras och används enligt anvisningarna orsaka skadliga störningar i radiokommunikation. Det finns emellertid ingen garanti för att störningar inte inträffar i en viss installation. Om utrustningen orsakar skadliga störningar på radio- eller TV-mottagningen, vilket kan påvisas genom att stänga av och sedan sätta på utrustningen igen, uppmanas användaren att försöka korrigera störningen genom att vidta en eller flera av följande åtgärder:

- Rikta om eller flytta mottagarantennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut utrustningen till ett annat vägguttag eller en annan strömkrets än den som mottagaren är ansluten till.
- Rådfråga återförsäljaren eller en erfaren radio/TV-tekniker om du behöver hjälp.



Ändringar eller modifieringar som inte uttryckligen godkänts av den tillverkare som är ansvarig för produktöverensstämmelserna kan innebära att användaren inte längre får använda apparaten.

Kanadensiska bestämmelser för radiostörningar

Den digitala enheten överstiger inte de gränsvärden för klass B radiostörningar från digitala apparater såsom de anges i standarden för störningsorsakande utrusning, betecknad ”Digital Apparatus”, ICES-003 från Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.



USA

De amerikanska federala myndigheterna för etermedier (FCC)

► Avsiktlig sändning enligt del 15 i FCC

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2,4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem. Kapitlet gäller endast om dessa enheter finns i systemet. Läs på systemetiketten för att verifiera närvaron av trådlösa enheter.

Godkännandeinformation

Eventuella trådlösa enheter i ditt system är endast godkända för användning i USA om det finns ett FCC ID-nummer på systemetiketten.

FCC har angett en allmän riktlinje om 20 cm avstånd mellan apparaten och kroppen för användning av trådlösa enheter i närheten av kroppen (detta inkluderar inte extern utrustning). Apparaten ska inte användas närmare än 20 cm från kroppen när trådlösa enheter är påslagna. Utgångseffekten från den trådlösa enheten (eller de trådlösa enheterna), som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som FCC har angivit.

Denna sändare får inte samlokaliseras eller samköras med någon annan antenn eller sändare.

Enheten får användas om följande två villkor är uppfyllda: (1) Enheten får inte ge upphov till skadlig interferens, och (2) enheten måste acceptera inkommande interferens, inklusive störningar som orsakar oönskad drift av apparaten.



Användare får inte reparera trådlösa enheter på egen hand. Förändra dem inte på något sätt. Modifiering av trådlösa enheter innebär att du inte längre har tillstånd att använda dem. Kontakta tillverkaren för service.

FCC-deklaration för användning av trådlöst LAN



Vid installation och användning av kombinationen av sändare och antenn kan gränsvärdet för avgiven radiofrekvens om 1 mW/cm² överstigas på platser nära den installerade antennen. Därför ska användaren alltid iaktta ett minimiavstånd om 20 cm från antennen. Denna apparat kan inte samlokaliseras med en annan sändare och sändarantenn.



Endast Ryssland





Endast Tyskland

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.



Endast Turkiet

- RoHS
  EEE Yönetmeliğine Uygundur.
  This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti suresi 2 yildir.



Ersätta den anpassade kontakten (endast Storbritannien)

Viktiga

Maskinens nätsladd är utrustad med en 13 A-standardkontakt (BS 1363) och har en 13 A-säkring. Om du byter eller undersöker säkringen måste du sätta tillbaka rätt säkring på 13 A. Du måste sedan sätta tillbaka säkringsskyddet. Om du har tappat bort säkringsskyddet ska du inte använda kontakten förrän du har ett nytt säkringsskydd.

Kontakta återförsäljaren.

Kontakten på 13 A är den vanligaste typen i Storbritannien och bör passa. Vissa byggnader (mestadels äldre) har emellertid inte uttag för en vanlig kontakt på 13 A. Då måste du köpa en lämplig nätkontaktsadapter. Ta inte bort den gjutna kontaktdelen.



Om du tar bort den gjutna kontaktdelen bör du göra dig av med den direkt. Du kan inte koppla in ny kabel på kontakten, och du kan få en elektrisk stöt om du sätter in den i ett uttag.

Viktig varning



Den här maskinen måste jordas.

Trådarna i nätsladden har följande färgkoder:

- **Grön och gul:** jord
- **Blå:** neutral
- **Brun:** spänningsförande

Om trådarna i din nätsladd inte matchar färgerna i din kontakt, gäller följande:

Du måste ansluta den gröna/gula tråden till stiftet märkt med ”E” eller med jordsymbolen eller till den gröna/gula eller gröna anslutningen.

Du måste koppla den blå tråden till stiftet som är märkt med ett ”N” eller är svartfärgat.

Du måste koppla den bruna tråden till stiftet som är märkt med ett ”L” eller är rödfärgat.

Du måste ha en säkring på 13 A i kontakten, adaptern eller elpanelen.



Deklaration om överensstämmelse (Länder i Europa)

Godkännanden och certifieringar



- Samsung Electronics intygar härmed att produkten [ML-295xND Series samt ML-295xD Series] uppfyller kraven som anges i direktivet om lågspänning (2006/95/EC) samt i EMC-direktivet (2004/108/EC)
- Samsung Electronics intygar härmed att denna [ML-295xDW-produkt] uppfyller alla väsentliga krav och andra relevanta bestämmelser i direktivet om radioutrustning och teleterminalutrustning (1999/5/EC).

Deklarationen om överensstämmelse kan läsas på **www.samsung.com/printer**. Gå till Support > Filarkiv och ange skrivarens namn (MFP) för att bläddra i EuDoC.

1 januari 1995: Kommissionens direktiv 2006/95/EC rörande approximation av medlemsstaternas lagstiftning som rör lågspänningsutrustning.

1 januari 1996: Kommissionens direktiv 2004/108/EC om harmonisering av medlemsstaterna lagstiftning rörande elektromagnetisk kompatibilitet.

9 mars 1999: Kommissionens direktiv 1999/5/EC om radioutrustning och terminalutrustning för telekommunikation och ömsesidigt erkännande av deras överensstämmelse. En undertecknad kopia av Declaration of Conformity, som definierar de relevanta direktiven och refererade normer kan erhållas från din representant för Samsung Co., Ltd.

EG-certifiering

Överensstämmelse med direktivet för radioutrustning och teleterminalutrustning (1999/5/EC).

Samsung-produkten har certifierats av Samsung gällande alleuropeisk terminalanslutning till det publika telefonnätet (PSTN) i enlighet med direktivet 1999/5/EC. Produkten har utformats för anslutning till det publika telefonnättet och till kompatibla icke-publika telefonväxlar i Europa.

Om det uppstår problem bör du i första hand vända dig till Euro QA Lab hos Samsung Electronics Co., Ltd.

Godkännandeinformation

Den här produkten har testats i enlighet med TBR21. Standardiseringsorganet för telekommunikation i Europa (ETSI) har publicerat ett rådgivande dokument (EG 201 121) som innehåller utförlig information om krav och nätverkskompatibilitet vad gäller TBR21-terminaler. Produkten har utvecklats med dokumentet i åtanke och är helt kompatibelt med däri angivna rekommendationer.

European Radio Approval-information (för produkter utrustade med av EU godkända radioenheter)

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2,4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem som är avsett för hemmabruk eller kontorsbruk. Kapitlet gäller endast om dessa enheter finns i systemet. Läs på systemetiketten för att verifiera närvaron av trådlösa enheter.



Eventuella trådlösa enheter i ditt system får endast användas inom Europeiska Unionen eller associerade områden om det finns ett CE-märke, ett registreringsnummer från ett anmält organ och om varningssymbolen finns på systemetiketten.

Utgångseffekten från den trådlösa enheten, eller enheterna, som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som är fastställda av Europeiska kommissionen genom direktivet R&TTE.

► Får användas i de europeiska staterna under trådlösa godkännanden:

EU-länder

► Med restriktioner för användning:

EU

I Frankrike är frekvensen begränsad till 2454-2483,5 MHz för enheter med sändareffekt över 10 mW, t.ex. trådlös utrustning.

EEA/EFTA-länder

Inga begränsningar för närvarande.



Deklaration om överensstämmelse med regler

Riktlinjer för trådlös utrustning

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2,4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem. Följande kapitel är en allmän översikt över den hänsyn som måste tas vid användning av trådlös utrustning.

Ytterligare begränsningar, försiktighetsåtgärder och varningar för vissa länder listas i avsnitten för dessa länder (eller grupper av länder). De trådlösa enheterna i ditt system är endast godkända för användning i de länder som anges på etiketten för radiogodkännande på märkskylten. Om det land som du ska använda den trådlösa enheten i inte finns med i listan kontaktar du den myndighet i landet som utfärdar godkännanden för radioutrustning för att få veta vilka bestämmelser som gäller. Användandet av trådlösa enheter är strikt reglerat och det är kanske inte tillåtet att använda dem.

Utgångseffekten från den trådlösa enheten (eller de trådlösa enheterna), som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som är kända för närvarande. Eftersom de trådlösa enheterna (som kan finnas inbyggda i din skrivare) utstrålar mindre energi än vad som anges i säkerhetsnormer och rekommendationer för radiosäkerhet, anser tillverkaren att enheterna tryggt kan användas. Oberoende av effektnivåerna bör du vidtaga åtgärder för att minimera kontakten mellan din kropp och de trådlösa enheterna under normal drift.

FCC anger en generell riktlinje om 20 cm avstånd mellan den trådlösa apparaten och kroppen för användning av trådlösa enheter i närheten av kroppen (detta inkluderar inte extern utrustning). Apparaten ska inte användas närmare än 20 cm från kroppen när trådlösa enheter är påslagna och sänder.

Denna sändare får inte samlokaliseras eller samköras med någon annan antenn eller sändare.

Vissa omständigheter kräver restriktioner vid användning av trådlösa enheter. Exempel på vanliga restriktioner listas nedan:



Trådlös kommunikation med radiofrekvens kan störa utrustningen på flygplan. Nuvarande regler inom civilflyget kräver att trådlösa enheter stängs av i flygplan. Kommunikationsenheter med IEEE 802.11 (också känt som trådlöst Ethernet) och Bluetooth är exempel på enheter som använder trådlös kommunikation.

Godkännandeinformation



I miljöer där risk för störningar på andra enheter eller tjänster är skadlig eller anses vara skadlig, kan möjligheten att använda trådlösa enheter vara begränsad eller förbjuden. Flygplatser, sjukhus och platser där syrgas eller brännbara gaser finns i atmosfären är några exempel där användningen av trådlösa enheter kan vara begränsad eller förbjuden. Om du är osäker på om det är tillåtet att använda trådlösa enheter på den plats där du befinner dig, ska du först kontakta tillämplig myndighet för att få ett godkännande innan du sätter på den trådlösa enheten.



Varje land har egna restriktioner för användning av trådlösa enheter. Eftersom ditt system är försett med en trådlös enhet, ska du vid resa mellan länder kontrollera med den lokala myndighet som utfärdar godkännanden för användning av trådlösa enheter vilka restriktioner som gäller för resa till det aktuella landet, innan du reser dit.



Om ditt system levererades med en inbyggd trådlös enhet, ska du inte använda denna innan du stängt alla luckor och skärmar och systemet är fullständigt monterat.



Användare får inte reparera trådlösa enheter på egen hand. Förändra dem inte på något sätt. Modifiering av trådlösa enheter innebär att du inte längre har tillstånd att använda dem. Kontakta tillverkaren för service.



Använd endast drivrutiner som är godkända i det land där enheten ska användas. Läs i tillverkarens Systemåterställningssats, eller kontakta tillverkarens tekniska support för ytterligare information.



Endast för Israel

מספר אישור אלחוטי של משרד התקשורת 51-24146
אסור להחליף את האנטנה המקורית של המכשיר ולא
לעשות בו כל שינוי טכני אחר

Endast Kina

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr^{6+})	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	O	O	O	O	O	O
金属 (机箱)	X	O	O	O	O	O
印刷电路部件 (PCA)	X	O	O	O	O	O
电缆 / 连接器	X	O	O	O	O	O
电源设备	X	O	O	O	O	O
电源线	X	O	O	O	O	O
机械部件	X	O	O	O	O	O
卡盒部件	X	O	O	O	O	O
定影部件	X	O	O	O	O	O
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	O	O	O	O
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	O	O	O	O	O
印刷电路板部件 (PBA)	X	O	O	O	O	O
墨粉	O	O	O	O	O	O
滚筒	O	O	O	O	O	O

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

Copyright

Användarhandboken tillhandahålls endast i informationssyfte. All information i handboken kan ändras utan förvarning.

Samsung Electronics är inte ansvarigt för några direkta eller indirekta skadeståndskrav som kan uppstå som en följd av eller i samband med användningen av denna användarhandbok.

- Samsung och Samsung-logotypen är varumärken som tillhör Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 och Windows Server 2008 R2 är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter och Macintosh är varumärken som tillhör Apple Computer, Inc.
- Alla övriga varumärken eller produktnamn är varumärken som tillhör respektive företag eller organisation.

Licensinformation om öppen källkod finns i filen '**LICENSE.txt**' på den medföljande cd-skivan.

REV. 1.00

Index

ML-295x Series

Bruksanvisning
Avancerad

imagine the possibilities

I den här bruksanvisningen finns information om installation, avancerade inställningar, användning och felsökning i olika operativsystem.

Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla länder.

innehåll



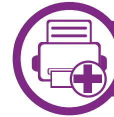
1. Programvaruinstallation



2. Använda en nätverksansluten skrivare



3. Nyttiga administreringsverktyg



4. Specialfunktioner



5. Underhåll



6. Felsökning



1. Programvaruinstallation

I det här kapitlet finns information om hur du installerar nödvändig och nyttig programvara för kabelanslutna skrivare. Med en lokalt ansluten skrivare menas en skrivare som är kopplad till datorn via en USB-kabel. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk hoppar du över stegen nedan och går till avsnittet om installation av drivrutin för en nätverksansluten skrivare (se Installera drivrutinen via nätverk17).



- Om du använder Windows hänvisar vi till den grundläggande bruksanvisningen för information om hur du installerar drivrutinen till skrivaren.
- Använd en USB-kabel som är kortare än 3 meter.

Macintosh-installation

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
3. Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.
4. Dubbelklicka på symbolen **Installer OS X** i mappen **MAC_Installer**.
5. Klicka på **Continue**.
6. Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.
7. Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.
8. Ett meddelande visas om att alla program kommer att avslutas på datorn. Klicka på **Continue**.
9. Välj **Continue** på panelen **User Options Pane**.
10. Klicka på **Install**. Alla komponenter som krävs för att använda skrivaren installeras.

    Om du väljer **Customize** kan du välja vilka komponenter som ska installeras.
11. Ange lösenordet och klicka på **OK**.
12. Du måste starta om datorn när progarmvaran har installerats. Klicka på **Continue Installation**.
13. Klicka på **Close** när installationen är klar.
14. Öppna mappen **Applications** > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
    - I Mac OS X 10.5–10.6 öppnar du mappen **Applications** > **System Preferences** och klickar på **Print & Fax**.
15. Klicka på **Add** i **Printer List**.
    - I Mac OS X 10.5 och 10.6 klickar du på mappkonen **+** varefter ett fönster visas på skärmen.
16. Välj **Default Browser** och leta reda på USB-anslutningen.
    - För Mac OS X 10.5–10.6 klickar du på **Default** och letar reda på USB-anslutningen.
17. Om det automatiska valet inte fungerar i Mac OS X 10.4 väljer du **Samsung** under **Print Using** och skrivarnamnet som **Model**.

Macintosh-installation

- Om det automatiska valet inte fungerar på Mac OS X 10.5–10.6 väljer du **Select a driver to use...** och skrivarens namn i **Print Using**.

Skrivaren visas i **Printer List** och anges som standardskrivare.

18 Klicka på **Add**.

Installera om för Macintosh

Om skrivardrivrutinen inte fungerar korrekt kan du avinstallera drivrutinen och installera om den.

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
3. Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.
4. Dubbelklicka på mappen **MAC_Installer** och på ikonen **Uninstaller OS X**.
5. Ange lösenordet och klicka på **OK**.
6. När programmet har avinstallerats klickar du på **OK**.



Om det redan finns en skrivare tar du bort den från **Print Setup Utility** eller **Print & Fax**.

Linux-installation

Du måste hämta programvarupaket för Linux från Samsungs webbplats om du vill installera skrivarprogramvaran (http://www.samsung.com/printer).



Installera Unified Linux Driver-paketet

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2 När fönstret **Administrator Login** öppnas, skriver du ”root” i fältet **Login** och anger systemets lösenord.



Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna installera programvaran för skrivaren. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

3 Från Samsungs webbplats hämtar du ner Unified Linux-drivrutinspaket till din dator.

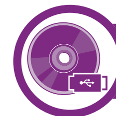
4 Högerklicka på paketet **Unified Linux Driver** och packa upp det.

5 Dubbelklicka på **cdroot** > **autorun**.

6 Klicka på **Next** när välkomstsidan visas.

7 När installationen är klar klickar du på **Finish**.

Installationsprogrammet har lagt till ikonen för Unified Driver Configurator på skrivbordet och Unified Driver-gruppen på systemmenyn för din bekvämlighet. Om du undrar över något kan du titta i onlinehjälpen, som du öppnar från systemmenyn eller från programfönstren i drivrutinen, till exempel **Unified Driver Configurator** eller **Image Manager**.



Installera Smart Panel

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2 När fönstret **Administrator Login** öppnas skriver du ”root” i fältet **Login** och anger systemets lösenord.



Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna installera programvaran för skrivaren. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

3 Från Samsungs webbplats hämtar du ner **Smart Panel**-paketet till din dator.

4 Högerklicka på Smart Panel-paketet och packa upp det.

5 Dubbelklicka på **cdroot** > **Linux** > **smartpanel** > **install.sh**.



Installera hjälpprogrammet för skrivarinställningar

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2 När fönstret **Administrator Login** öppnas, skriver du ”root” i fältet **Login** och anger systemets lösenord.



Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna installera programvaran för skrivaren. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

3 Från Samsung webbplats hämtar du ner Printer Settings Utility-paketet till din dator.

4 Högerklicka på **Printer Settings Utility**-paketet och packa upp det.

5 Dubbelklicka på **cdroot** > **Linux** > **psu** > **install.sh**.

Linux-ominstallation

Om skrivardrivrutinen inte fungerar korrekt kan du avinstallera drivrutinen och installera om den.

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2. När fönstret **Administrator Login** öppnas, skriver du ”root” i fältet **Login** och anger systemets lösenord.

   Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna avinstallera skrivardrivrutinen. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

3. Klicka på ikonen längst ned på skrivbordet. När terminalfönstret öppnas skriver du följande:

   [root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
   [root@localhost uninstall]#./uninstall.sh

4. Klicka på **Uninstall**.

5. Klicka på **Next**.

6. Klicka på **Finish**.



2. Använda en nätverksansluten skrivare

Det här kapitlet innehåller steg för steg-anvisningar om hur du installerar den nätverksanslutna skrivaren och dess programvara.

Nyttiga nätverksprogram

Det finns flera program som underlättar nätverksinställningarna i nätverksmiljö. Särskilt för nätverksadministratören är det möjligt att hantera flera skrivare i nätverket.



Ange först IP-adressen innan du använder programmen nedan.



SyncThru™ Web Service

En webbserver på nätverksskrivaren varifrån du kan göra följande (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 30):

- Kontrollera förbrukningsmaterial och status.
- Anpassa skrivarinställningarna.
- Aktivera e-postavisering. När du har aktiverat aviseringen skickas ett e-postmeddelande med skrivarstatus (tonerkassettens status och eventuellt skrivarfel) automatiskt till en viss e-postadress.
- Konfigurera nätverksparametrarna som krävs för att skrivaren ska kunna ansluta till olika nätverksmiljöer.



SyncThru™ Web Admin Service

En webbaserad maskinhanteringslösning för nätverksadministratörer. SyncThru™ Web Admin Service är en smidig lösning för hantering av nätverksenheter. Du kan exempelvis fjärrövervaka och fjärrfelsöka skrivare så länge du har tillgång till företagets nätverk. Hämta programmet från http://solution.samsungprinter.com.



SetIP

Med det här hjälpprogrammet kan du ange ett nätverkskort och manuellt konfigurera IP-adresser för användning med TCP/IP-protokollet.

- Se ”Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Windows)” på sidan 14.
- Se ”Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Mac)” på sidan 15.
- Se ”Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Linux)” på sidan 15.



Det här programmet är inte kompatibelt med TCP/IPv6.

Installation av trådbundet nätverk

Du måste ange nätverksprotokollen på skrivaren innan den kan användas i nätverket.

Du kan använda nätverket när du har anslutit en nätverkskabel till en motsvarande port på skrivaren.

- Om skrivaren saknar display på kontrollpanelen bör du använda progarmmet SyncThru™ Web Service eller programmet SetIP.
  - Se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 60.
  - Se ”Ange en IP-adress” på sidan 14.
- Om skrivaren har display konfigurerar du nätverket genom att trycka på (**Meny**) > **Nätverk** på kontrollpanelen.



Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport

Du kan skriva ut en **nätverkskonfigurationsrapport** från skrivarens kontrollpanel. Där visas skrivarens aktuella nätverksinställningar. På så vis blir det lättare att konfigurera nätverket.

- **Skrivaren har display:** Tryck på (**Meny**) på kontrollpanelen och välj **Nätverk** > **Nätverkskonfig.** (**Nätverkskonfigurering**) > **Ja**.
- **Skrivaren saknar display:** Håll ned knappen (**Avbryt** eller **Stoppa/Rensa**) i mer än fem sekunder på kontrollpanelen.

Med hjälp av **nätverkskonfigurationsrapporten** kan du ta reda på skrivarens MAC-adress och IP-adress.

Exempel:

- MAC-adress: 00:15:99:41:A2:78
- IP-adress: 192.0.0.192

Installation av trådbundet nätverk



Ange en IP-adress

Först måste du ange en IP-adress för utskrifter och hantering via nätverk. I de flesta fall tilldelas en ny IP-adress automatiskt av en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) i nätverket.

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Windows)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **Kontrollpanelen** > **Säkerhetscenter** > **Windows-brandväggen**.

1. Installera det här programmet från den medföljande cd-rom-skivan genom att dubbelklicka på **Application** > **SetIP** > **Setup.exe**.
2. Följ anvisningarna i installationsfönstret.
3. Anslut skrivaren till nätverket med en nätverkskabel.
4. Starta skrivaren.
5. Öppna **Starta**-menyn i Windows och välj **Alla program** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.
6. Klicka på -ikonen (tredje från vänster) i fönstret SetIP, varefter TCP/IP-konfigurationsfönstret öppnas.
7. Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret enligt följande. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.

TCP/IP-parameter
TCP/IP
Mac-adress :
IP-adress :
Undernätverksmask :
Standardgateway :
Verkställ Avbryt Återställ



Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 13). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

8. Klicka på **Apply** och sedan på **OK**. Skrivaren skriver automatiskt ut **Nätverkskonfigurationsrapporten**. Kontrollera att alla inställningar är korrekta.

Installation av trådbundet nätverk

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Mac)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **System Preferences** > **Security** > **Firewall**.



Följande anvisningar kan variera något beroende på modell.

1. Anslut skrivaren till nätverket med en nätverkskabel.
2. Sätt i installationsskivan och öppna skivfönstret. Välj **MAC_Installer** > **MAC_Printer** > **SetIP** > **SetIPapplet.html**.
3. Dubbelklicka på filen. **Safari** öppnas automatiskt. Välj sedan **Trust**. Sidan **SetIPapplet.html** öppnas i webbläsaren med skrivarens namn och IP-adressuppgifter.
4. Klicka på -ikonen (tredje från vänster) i fönstret SetIP, varefter TCP/IP-konfigurationsfönstret öppnas.
5. Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.



Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 13). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

6. Välj **Apply** och sedan **OK** och **OK** igen.
7. Stäng **Safari**.

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Linux)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **System Preferences** eller **Administrator**.



Följande anvisningar kan variera något beroende på modell och operativsystem.

Installation av trådbundet nätverk

1. Öppna /**opt**/**Samsung**/**mfp**/**share**/**utils**/.
2. Dubbelklicka på filen **SetIPApplet.html**.
3. Klicka för att öppna TCP/IP-konfigurationsfönstret.
4. Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.



Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 13). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

5. Skrivaren skriver automatiskt ut **Nätverkskonfigurationsrapporten**.

Installera drivrutinen via nätverk



Windows

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts (se ”Ange en IP-adress” på sidan 14).



Om **Ny maskinvara har hittats** visas under installationen klickar du på **Avbryt** för att stänga fönstret.

2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

Cd-skivan med programvara startar automatiskt och ett installationsfönster visas.

3 Välj **Installera nu**.



Med **Anpassad installation** kan du välja skrivaranslutning och installera enskilda komponenter. Följ anvisningarna i fönstret.

4 Läs **Licensavtal** och välj **I accept the terms of the License Agreement**. Klicka därefter på **Nästa**.

Programmet söker efter skrivaren.



Om skrivaren inte hittas i nätverket eller lokalt visas följande felmeddelande. Välj de komponenter du vill installera om och klicka på **Nästa**.

5 Maskinerna som söks igenom visas på skärmen. Markera önskad maskin och klicka på **OK**.



Om drivrutinen bara hittar en maskin visas ett bekräftelsemeddelande.

6 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Tyst installationsläge

Tyst installationsläge är en installationsmetod som inte kräver någon åtgärd från användaren. När du har startat installationen installeras maskinens drivrutiner och programvara automatiskt på datorn. Starta den tysta installationen genom att skriva **/s** eller **/S** i kommandofönstret.

► Kommandoradsparametrar

I följande tabell visas de kommandon som kan användas i kommandofönstret.

Installera drivrutinen via nätverk



Den följande kommandoraden används och utförs när kommandot används tillsammans med **/s** eller **/S**. **/h**, **/H** och **/?** är dock särskilda kommandon som kan användas separat.

Kommandorad	Definition	Beskrivning
/s eller /S	Startar tyst installation.	Installerar maskindrivrutiner utan att det krävs någon åtgärd från användaren eller visas i användargränssnittet.

Kommandorad	Definition	Beskrivning
/p”<portnamn>” eller / P”<portnamn>”	Anger skrivarporten.  Nätverksporten skapas via standardportmonitorn för TCP/IP. För lokala portar måste porten finnas på datorn innan den kan anges med det här kommandot.	Skrivarportnamnet kan anges som en IP-adress, värdnamn, lokalt USB-portnamn eller IEEE1284-portnamn. Exempel: • /p”xxx.xxx.xxx.xxx” där ”xxx.xxx.xxx.xxx” avser nätverksskrivarens IP-adress. / p”USB001”, / P”LPT1:”, / p”värdnamn” • När drivrutinen installeras tyst på koreanska skriver du -**Setup.exe /s / L"0x0012” or Setup.exe /s /L"18” .**

Installera drivrutinen via nätverk

Kommandorad	Definition	Beskrivning
/a”<målsökväg>” eller / A”<målsökväg>”	Anger en målsökväg för installationen. Målsökvägen måste vara en fullständig sökväg.	Eftersom maskindrivrutiner ska installeras på en OS-specifik plats gäller detta kommando endast för tillämpningsprogram.
/ i”<skriptfilnamn>” eller / I”<skriptfilnamn>”	Anger en anpassad installationsskriptfil för anpassade åtgärder. Skriptfilnamnet måste vara ett fullständig filnamn.	En anpassad skriptfil kan tilldelas för anpassad tyst installation. Den här skriptfilen kan skapas eller ändras via det medföljande verktyget för anpassning av installationen eller via en texteditor. OBS! Den anpassade skriptfilen gäller framför standardinstallationsinställningarna i installationspaketet men inte framför kommandoradsparametrarna.
/ n”<skrivarnamn>” eller / N”<skrivarnamn>”	Anger skrivarnamnet. Skrivarinstansen skapas som det angivna skrivarnamnet.	Med den här parametern kan du lägga till önskade skrivarinstanser.

Installera drivrutinen via nätverk

Kommandorad	Definition	Beskrivning
/nd eller /ND	Anger att en installerade drivrutinen inte ska användas som standardmaskindrivrutin.	Den installerade maskindrivrutinen blir inte standardmaskindrivrutin på systemet om det finns minst en installerad skrivardrivrutin. Om det inte finns någon installerad maskindrivrutin används inte det här alternativet eftersom den installerade skrivardrivrutinen blir standardmaskindrivrutin i Windows.
/x eller /X	Angänder befintliga maskindrivrutinfiler till att skapa en skrivarinstans om den redan har installerats.	Med det här kommandot kan du installera en skrivarinstans som använder installerade skrivardrivrutinfiler utan att installera en ytterligare drivrutin.
/up”<skrivarnamn>” eller /UP”<skrivarnamn>”	Tar endast bort den angivna skrivarinstansen och inte drivrutinsfilerna.	Med det här kommandot tar du endast bort den angivna skrivarinstansen från systemet utan att andra skrivardrivrutiner påverkas. Inga skrivardrivrutinfiler tas bort.
/d eller /D	Avinstallerar alla enhetsdrivrutiner och program från systemet.	Med det här kommandot avinstalleras alla installerade enhetsdrivrutiner och applikationsprogram från systemet.
/v”<delningsnamn>” eller /V”<delningsnamn>”	Delar ut den installerade maskinen och lägger till andra tillgängliga plattformsdrivrutiner för Peka och skriv ut.	Alla maskindrivrutiner som stöds i den aktuella Windows-versionen installeras på systemet och delas ut med det angivna <delningsnamnet> för Peka och skriv ut.

Installera drivrutinen via nätverk

Kommandorad	Definition	Beskrivning
/o eller /O	Öppnar mappen **Skrivare och fax** efter installationen.	Med det här kommandot öppnas mappen **Skrivare och fax** efter den tysta installationen.
/f”<loggfilnamn>” eller / F”<loggfilnamn>”	Anger loggfilnamn. Standardloggfilen skapas i systemets temp-mapp om inget anges.	En loggfil skapas i mappen som angavs.
/h, /H eller /?	Visar hjälp för kommandoraden.	

► **Språkkod**

Kod	Språk
0X0009	Svenska
0X0012	Koreanska
0X0804	Förenklad kinesiska
0X0404	Traditionell kinesiska
0X040c	Franska
0X0007	Tyska

Kod	Språk
0X0010	Italienska
0X000a	Spanska
0X0013	Nederländska
0X001D	Svenska
0X0006	Danska
0X000b	Finska
0X0014	Norska
0X0019	Ryska
0X0005	Tjeckiska
0X000e	Ungerska
0X0008	Grekiska
0X0816	Standardportugisiska
0X0416	Brasiliansk portugisiska
0X0015	Polska
0X001F	Turkiska
0X0001	Arabiska
0X000D	Hebreiska
0X0424	Slovenska

Installera drivrutinen via nätverk

Kod	Språk
0X0418	Rumänska
0X0402	Bulgariska
0X041A	Kroatiska
0X081A	Serbiska
0X0422	Ukrainska
0X041B	Slovakiska
0X0421	Indonesiska
0X041E	Thailändska
0X0429	Farsi



Macintosh

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen.

2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

3 Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.

4 Dubbelklicka på symbolen **Installer OS X** i mappen **MAC_Installer**.

5 Klicka på **Continue**.

6 Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.

7 Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.

8 Ett meddelande visas om att alla program kommer att avslutas på datorn. Klicka på **Continue**.

9 Välj **Continue** på panelen **User Options Pane**.



Om du inte har angett IP-adressen klickar du på Set IP. Mer information finns i ”Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Mac)” på sidan 15. Information om hur du ställer in trådlös anslutning finns i ”Installation på Macintosh” på sidan 46.

10 Klicka på **Install**. Alla komponenter som krävs för att använda skrivaren installeras.

Om du väljer **Customize** kan du välja vilka komponenter som ska installeras.

Installera drivrutinen via nätverk

11 Ange lösenordet och klicka på **OK**.

12 Du måste starta om datorn när progarmvaran har installerats. Klicka på **Continue Installation**.

13 Klicka på **Close** när installationen är klar.

14 Öppna mappen **Applications** > **Utilities** > **Print Setup Utility**.

- I Mac OS X 10.5–10.6 öppnar du mappen **Applications** > **System Preferences** och klickar på **Print & Fax**.

15 Klicka på **Add** i **Printer List**.

- I Mac OS X 10.5–10.6 klickar du på ikonen ”**+**”. Ett fönster visas på skärmen.

16 I Mac OS X 10.4 klickar du på **IP Printer**.

- I Mac OS X 10.5–10.6 klickar du på **IP**.

17 Välj **HP Jetdirect - Socket** i **Protocol**.



När du skriver ut ett dokument som innehåller många sidor kan du öka utskriftshastigheten med alternativet **Socket** för **Printer Type**.

18 Ange skrivarens IP-adress i fältet **Address**.

19 Ange könamn i fältet **Queue**. Om du inte kan ta reda på utskriftsskrivarens könamn ska du försöka med standardkön först.

20 Om det automatiska valet inte fungerar i Mac OS X 10.4 väljer du **Samsung** under **Print Using** och skrivarnamnet som **Model**.

- Om det automatiska valet inte fungerar under Mac OS X 10.5–10.6 väljer du **Select Printer Software** och skrivarens namn i **Print Using**.

21 Klicka på **Add**.

Skrivaren visas i **Printer List** och anges som standardskrivare.

Installera drivrutinen via nätverk



Linux

Du måste hämta programvarupaket för Linux från Samsungs webbplats om du vill installera skrivarprogramvaran (http://www.samsung.com/printer).



Så här installerar du annan programvara:

- Se ”Installera Smart Panel” på sidan 8.
- Se ”Installera hjälpprogrammet för skrivarinställningar” på sidan 9.

Installera Linux-drivrutinen och lägg till nätverksskrivare

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts.

2 Ladda ned paketet Unified Linux Driver från Samsungs webbplats.

3 Hämta filen UnifiedLinuxDriver.tar.gz och öppna den nya mappen.

4 Dubbelklicka på mappen **Linux** och på ikonen **install.sh**.

5 Installationsfönstret Samsung öppnas. Klicka på **Continue**.

6 Fönstret med guiden för ny skrivare öppnas. Klicka på **Next**.

7 Ange nätverksskrivare och klicka på knappen **Search**.

8 Skrivarens IP-adress och modellnamn visas i listfältet.

9 Markera skrivaren och klicka på **Next**.

10 Ange en beskrivning för skrivaren och klicka på **Next**.

11 När skrivaren har lagts till klickar du på **Finish**.

12 När installationen är klar klickar du på **Finish**.

Lägg till nätverksskrivare

1 Dubbelklicka på **Unified Driver Configurator**.

2 Klicka på **Add Printer.**.

3 Fönstret med guiden **Add printer wizard** visas. Klicka på **Next**.

Installera drivrutinen via nätverk

4 Välj **Network printer** och klicka på knappen **Search**.

5 Skrivarens IP-adress och modellnamn visas i listfältet.

6 Markera skrivaren och klicka på **Next**.

7 Ange en beskrivning för skrivaren och klicka på **Next**.

8 När skrivaren har lagts till klickar du på **Finish**.



UNIX



- Kontrollera först att skrivaren har stöd för UNIX innan du installerar drivrutinen för UNIX (se den grundläggande bruksanvisningen).
- Ange inte citationstecknen som omgärdar kommandona i den här bruksanvisningen.

Du måste först installera paketet med drivrutinen för UNIX och konfigurera skrivaren innan du kan börja använda den. Du kan hämta paketet med från Samsungs webbplats.

Installera skrivardrivrutinspaketet för UNIX

Installationen går till på samma sätt för alla varianter av UNIX-operativsystem som omnämns.

1 Från Samsungs webbplats hämtar du UNIX-paketet och packar upp det på datorn.

2 Se till att du har root-behörighet.

“**su -**”

3 Kopiera lämpligt drivrutinsarkiv till UNIX-måldatorn.



Se administratörshandboken för UNIX-operativsystemet för mer information.

4 Packa upp skrivardrivrutinspaketet för UNIX.

På IBM AIX anger du följande kommandon:

“**gzip -d <** ange namnet på paketet **| tar xf -**”

5 Gå till katalogen som har packats upp.

Installera drivrutinen via nätverk

6 Kör installationsskriptet.

"**./install**"

install är den installationsskriptfil som används för att installera eller avinstallera skrivardrivrutinspaketet för UNIX.

Använd kommandot **chmod 755 install** för att tillåta installationsskriptet.

7 Kör kommandot **. /install –c** för att verifiera installationen.

8 Kör **installprinter** från kommandoraden. Fönstret **Add Printer Wizard** öppnas. Konfigurera skrivaren i det här fönstret enligt följande anvisningar:



På vissa UNIX-operativsystem (exempelvis Solaris 10) kan det hända att en nyligen tillagd skrivare inte är aktiverad och/eller inte accepterar jobb. Kör i så fall följande två kommandon i terminalfönstret som root:

"**accept <printer_name>**"

"**enable <printer_name>**"

Avinstallera skrivardrivrutinspaketet



Använd avinstallationsverktyget om du vill ta bort den installerade skrivaren från systemet.

a Kör kommandot **uninstallprinter** från terminalen.
Uninstall Printer Wizard öppnas.
De installerade skrivarna visas i listrutan.

b Välj vilken skrivare som ska tas bort.

c Klicka på **Delete** för att ta bort skrivaren från systemet.

d Kör kommandot **. /install –d** för att avinstallera hela paketet.

e för att verifiera att avinstallationen lyckades anger du kommandot **. /install –c**.

Om du vill installera på nytt använder du kommandot **. /install** för att installera binärfilerna igen.

Konfigurera skrivaren

Om du vill lägga till skrivaren till UNIX-systemet kör du installprinter från kommandoraden. Fönstret med guiden Lägg till ny skrivare öppnas. Installera skrivaren i det här fönstret enligt följande steg:

Installera drivrutinen via nätverk

1. Ange skrivarens namn.
2. Välj lämplig skrivarmodell i modellistan.
3. Skriv en beskrivning som motsvarar skrivarens typ i fältet **Type**. Detta är valfritt.
4. Ange en skrivarbeskrivning i fältet **Description**. Detta är valfritt.
5. Ange en skrivarplats i fältet **Location**.
6. Ange skrivarens IP-adress eller DNS-namn i textrutan **Device** för nätverksanslutna skrivare. På IBM AIX med **jetdirect Queue type** fungerar endast DNS-namn. Numeriska IP-adresser är inte tillåtna.
7. **Queue type** visar anslutningen som **lpd** eller **jetdirect** i motsvarande listruta. Dessutom är typen **usb** tillgänglig i Sun Solaris.
8. Välj **Copies** för att ange antal kopior.
9. Markera alternativet **Collate** för att ta emot redan sorterade kopior.
10. Markera alternativet **Reverse Order** för att ta emot kopior i omvänd ordning.
11. Markera alternativet **Make Default** för att använda skrivaren som standardskrivare.
12. Klicka på **OK** för att lägga till skrivaren.

IPv6-konfiguration



IPv6 stöds endast fullt ut under Windows Vista eller senare.



Om IPv6-nätverket inte tycks fungera återställer du alla nätverksinställningar till ursprungsinställningarna och försöker igen med **Rensa install.**.

Om du vill använda IPv6-nätverksmiljön följer du förfarandet nedan för att använda IPv6-adressen.



Via kontrollpanelen

1 Anslut skrivaren till nätverket med en nätverkskabel.

2 Starta skrivaren.

3 Skriv ut en **nätverkskonfigurationsrapport** som innehåller IPv6-adresserna (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 13).

4 Välj **Starta** > **Kontrollpanelen** > **Skrivare och fax**.

5 Klicka på **Lägg till en skrivare** till vänster i fönstret **Skrivare och fax**.

6 Klicka på **Lägg till en lokal skrivare** i fönstret **Lägg till skrivare**.

7 Fönstret **Guiden Lägg til skrivare** öppnas. Följ anvisningarna i fönstret.



Aktivera IPv6 om skrivaren inte fungerar i nätverksmiljön. Se nästa avsnitt.

Aktivera IPv6

1 Tryck på (**Meny**) på kontrollpanelen.

2 Välj **Nätverk** > **TCP/IP (IPv6)** > **Aktivera IPv6**.

3 Välj **Pa** och tryck på **OK**.

4 Stäng av skrivaren och slå på den igen.

5 Installera om skrivardrivrutinen.

IPv6-konfiguration

Ställa in IPv6-adresser

Skrivaren har stöd för följande IPv6-adresser för utskrift och hantering via nätverk.

- **Link-local Address**: Egenkonfigurerad lokal IPv6-adress (Adressen börjar med FE80).
- **Stateless Address**: IPv6-adress som konfigurerats automatiskt av en nätverksrouter.
- **Stateful Address**: IPv6-adress som konfigurerats av en DHCPv6-server.
- **Manual Address**: IPv6-adress som konfigurerats manuellt av en användare.

► DHCPv6-adresskonfigurering (Stateful)

Om det finns en DHCPv6-server i nätverket kan du ange något av följande alternativ som standard för dynamisk värdkonfigurering.

1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.

2 Välj **Nätverk** > **OK** > **TCP/IP (IPv6)** > **OK** > **Konfig.DHCPv6**.

3 Tryck sedan på **OK** för att välja värde.

- **DHCPv6-adr.**: Använd alltid DHCPv6 oavsett av om routern efterfrågar det.
- **DHCPv6 Av**: Använd aldrig DHCPv6 oavsett av om routern efterfrågar det.
- **Router**: Använd endast DHCPv6 när det efterfrågas av en router.

SyncThru™ Web Service:



Om skrivaren inte har display måste du först öppna **SyncThru™ Web Service** via IPv4-adressen och därefter följa anvisningarna nedan för att använda IPv6.

1 Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer. Ange skrivarens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Enter eller klicka på **Gå**.

2 Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Ange de användaruppgifter som anges nedan.

IPv6-konfiguration

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**

3 Fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas. Flytta muspekaren till **Settings** i den översta menyraden och klicka på **Network Settings**.

4 Klicka på **TCP/IPv6** till vänster på webbsidan.

5 Markera kryssrutan **IPv6 Protocol**.

6 Markera kryssrutan **Manual Address**. Textrutan **Address/Prefix** aktiveras.

7 Ange resten av adressen (till exempel 3FFE:10:88:194::**AAAA**. A motsvaras av det hexadecimala värdet 0 till 9 eller A till F).

8 Välj DHCPv6.

9 Klicka på knappen **Apply**.

Använda SyncThru™ Web Service

1 Starta en webbläsare (exempelvis Internet Explorer) som har stöd för IPv6-adresser.

2 Välj någon av IPv6-adresserna (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) från **Nätverkskonfigurationsrapporten** (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 13).

3 Ange IPv6-adresserna (t.ex. http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).



Adressen måste omges av []-klamrar.

Installation av trådlöst nätverk



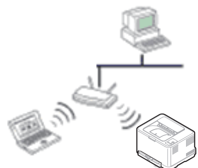
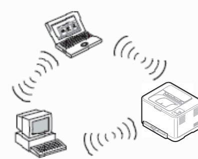
Kontrollera att skrivaren har stöd för trådlöst nätverk. Det kan hända att vissa modeller saknar stöd för trådlösa nätverk.



Komma igång

Mer om nätverkstyper

Normalt kan du bara ha en anslutning mellan datorn och skrivaren samtidigt.

	**Infrastrukturläge** Det är en miljö som vanligen används i hem, på mindre kontor och på hemmakontor. I detta läge används en åtkomstpunkt för trådlös kommunikation med skrivaren.
	**Ad hoc-läge** Det här läget använder inte en åtkomstpunkt. Den trådlösa datorn och den trådlösa skrivaren kommunicerar direkt.

Namn på trådlöst nätverk och nätverksnyckel

Trådlösa nätverk kräver högre säkerhet, så när en åtkomstpunkt ställs in första gången skapas ett nätverksnamn (SSID), och en säkerhetstyp och en nätverksnyckel anges. Ta reda på den här informationen innan du fortsätter med maskininstallationen.



Välja installationstyp.

Du kan installera ett trådlöst nätverk via skrivarens kontrollpanel eller från en dator.

Via kontrollpanelen

För de flesta användare rekommenderar vi att knappen **WPS används när det trådlösa nätverket ska konfigureras.**

- (WPS)**:** Om skrivaren och en åtkomstpunkt (eller trådlös router) är kompatibla med Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), kan du enkelt konfigurera ett trådlöst nätverk genom att trycka på knappen (WPS) på kontrollpanelen (se ”Använda WPS-knappen” på sidan 32).
- **Kontrollpanelen:** Du kan konfigurera trådlösa parametrar med kontrollpanelen (se ”Använda menyknappen” på sidan 36).

Installation av trådlöst nätverk

Från datorn

Från datorn rekommenderas att en USB-kabel används tillsammans med programmet på den medföljande cd-skivan.

Se ”Installation i Windows” på sidan 38.

- **Med en USB-kabel:** Du kan enkelt installera ett trådlöst nätverk genom att använda programmet på den medföljande CD-skivan med programvara. Det finns endast stöd för Windows och Macintosh (se ”Installation i Windows” på sidan 38 eller ”Installation på Macintosh” på sidan 46).



Du kan också installera ett trådlöst nätverk i Hjälpprogram för skrivarinställningar med en USB-kabel när du har installerat drivrutinen (kompatibel med Windows- och Macintosh-operativsystem).

- **Med en nätverkskabel:** Du kan ställa in ett trådlöst nätverk med programmet SyncThru™ Web Service (se ”Använda nätverkskabel” på sidan 51).



Använda WPS-knappen

Om din skrivare och en åtkomstpunkt (eller trådlös router) är kompatibel med Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), kan du på ett enkelt sätt konfigurera inställningarna för trådlöst nätverk genom att trycka på WPS-knappen på kontrollpanelen utan att använda en dator.



Om du vill använda det trådlösa nätverket i infrastrukturläget kontrollerar du att nätverkskabeln är urkopplad från skrivaren. Huruvida du använder knappen **WPS (PBC)** eller istället anger PIN-koden från datorn för att ansluta till åtkomstpunkten beror på vad för typ av åtkomstpunkt (eller trådlös router) som du använder. Se bruksanvisningen till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

Objekt att förbereda

- Kontrollera om åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Kontrollera om skrivaren har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Nätverksansluten dator (endast PIN-läget).

Installation av trådlöst nätverk

Välja typ

Du kan ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk via knappen (WPS) på kontrollpanelen på två sätt:

Med metoden **Tryckknappskonfigurering (PBC)** kan du ansluta din skrivare till ett trådlöst nätverk genom att trycka på både knappen (WPS) på skrivarens kontrollpanel och knappen WPS (PBC) på en WPS-aktiverad (Wi-Fi Protected Setup™) åtkomstpunkt (eller trådlös router).

Med **PIN-metoden (Personal Identification Number)** kan du ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk genom att ange den medföljande PIN-koden på en WPS-utrustad (Wi-Fi Protected Setup™) åtkomstpunkt eller trådlös router.

Fabriksinställningen är **PBC-**läget, som rekommenderas för en typisk trådlös nätverksmiljö.



Du ändrar WPS-läge genom att trycka på (**Meny**) > **Nätverk** > **Tradlos** > **OK** > **WPS-instä..**

Skrivare med display

► Ansluta i PBC-läge

1 Håll knappen (WPS) på kontrollpanelen nedtryckt längre än 2 sekunder.

Sedan har du två minuter på dig att trycka på knappen WPS (PBC) på åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

2 Tryck på **WPS (PBC)**-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.

Meddelandena visas på displayen i följande ordning:

a **Ansluter:** Skrivaren ansluter till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

b **Ansluten:** När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.

c **SSID för ÅP:** Efter att det trådlösa nätverkets anslutningsprocess har slutförts visas åtkomstpunktens SSID-information på displayen.

Installation av trådlöst nätverk

► Ansluta i PIN-läge

1 Håll knappen (WPS) på kontrollpanelen nedtryckt längre än 2 sekunder.

2 Den åttasiffriga PIN:en visas på displayen.

Du måste skriva in den åttasiffriga PIN:en inom två minuter på datorn som är ansluten till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

Meddelandena visas på displayen i följande ordning:

a **Ansluter:** Skrivaren ansluts till det trådlösa nätverket.

b **Ansluten:** När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.

c **SSID för ÅP:** Efter att det trådlösa nätverkets anslutningsprocess har slutförts visas åtkomstpunktens SSID-information på LCD-displayen.

Skrivare utan display

► Ansluta i PBC-läge

1 Håll ned (WPS-knappen) på kontrollpanelen i ungefär 2–4 sekunder tills statusindikatorn blinkar snabbt.

Skrivaren påbörjar anslutningen till det trådlösa nätverket. Indikatorn blinkar långsamt i upp till två minuter tills du trycker på PBC-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.

2 Tryck på **WPS (PBC)**-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.

a WPS-indikatorn blinkar snabbt. Skrivaren ansluter till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

b När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.

Installation av trådlöst nätverk

► **Ansluta i PIN-läge**

1 Du måste skriva ut en rapport som innehåller nätverkskonfigurationen samt PIN-koden.

I redoläget håller du ned (**Avbryt** eller **Stoppa/Rensa**) på kontrollpanelen i ungefär 5 sekunder. Då visas skrivarens PIN-kod.

2 Håll ned knappen (WPS) på kontrollpanelen i mer än 4 sekunder tills statusindikatorn lyser.

Skrivaren börjar ansluta till en åtkomstpunkt eller trådlös router.

3 Du måste skriva in den åttasiffriga PIN-koden inom två minuter på datorn som är ansluten till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

Indikatorn blinkar långsamt i upp till två minuter tills du anger den åttasiffriga PIN-koden.

WPS-indikatorn blinkar på följande sätt:

a WPS-indikatorn blinkar snabbt. Skrivaren ansluter till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

b När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.

Ansluta till ett nätverk på nytt

När den trådlösa funktionen har inaktiverats försöker skrivaren automatiskt ansluta till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) på nytt med de anslutningsinställningar och den adress som användes tidigare.



Skrivaren ansluter automatiskt till det trådlösa nätverket i följande fall:

- Skrivaren stängs av och slås på.
- Åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) stängs av och slås på.

Avbryta anslutningen

Om du vill avbryta funktionen för anslutning till trådlösa nätverk trycker du på knappen (**Avbryt** eller **Stoppa/Rensa**) på kontrollpanelen. **Du måste vänta 2 minuter innan du ansluter igen till det trådlösa nätverket.**

Installation av trådlöst nätverk

Koppla ifrån ett nätverk

Du kopplar ifrån anslutningen till det trådlösa nätverket genom att trycka på knappen (WPS) på kontrollpanelen i minst två sekunder.

- **När Wi-Fi-nätverket befinner sig i viloläget:** Skrivaren kopplas från det trådlösa nätverket direkt och WPS-indikatorn släcks.
- **När det trådlösa nätverket används:** När skrivaren väntar på att det aktuella jobbet ska slutföras blinkar WPS-indikatorn snabbt. Sedan avslutas den trådlösa nätverksanslutningen automatiskt. WPS-indikatorn lyser inte.



Använda menyknappen

Innan du börjar måste du känna till det trådlösa nätverkets namn (SSID) samt nätverksnyckeln om det är krypterat. Denna information angavs när åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) installerades. Om du inte vet vilken trådlös miljö du arbetar i kontaktar du personen som har konfigurerat nätverket.



När du har anslutit till det trådlösa nätverket måste du installera en drivrutin så att du kan skriva ut från ett program (se ”Installera drivrutinen via nätverk” på sidan 17).

1. Tryck på (**Meny**) på kontrollpanelen.
2. Välj **Nätverk** > **OK** > **Tradlos** > **OK** > **WLAN-instä.** > **OK**.
3. Tryck på **OK** för att välja inställningsmetod.
   - **Guide:** Det trådlösa nätverkskortet i din skrivare söker efter trådlösa nätverk i området och visar resultatet.
   - **Anpassad:** Du kan konfigurera de trådlösa inställningarna efter behov.

Guideläget

1. Det trådlösa nätverkskortet i skrivaren söker efter trådlösa nätverk i området och resultatet visas.
2. Välj **Soklista** > **OK** > markera nätverket > **OK**.

   Du kan ange ett nätverk med hjälp av SSID.

Installation av trådlöst nätverk

3. Välj **WLAN Sakerhet** > **OK** > **Ingen** > **OK**.

   Om ett annat meddelande visas går du till nästa steg.

4. Beroende på vilket nätverk som du valt är typen av säkerhetskryptering för WLAN **WEP** eller **WPA**.

   - Om du har **WEP** trycker du på uppåt-/nedåtpilen för att välja **Oppet system** eller **Delad nyckel**.
     - **Oppet system: Autentisering** används inte. **Kryptering** används eventuellt, beroende på hur stort behovet av datasäkerhet är. Ange **WEP-nyckel** när du har angett **Oppet system**.
     - **Delad nyckel: Autentisering** används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket. Ange **WEP-nyckel** med det numeriska tangentbordet efter att du valt **Delad nyckel**.
   - Om krypteringstypen är **WPA** anger du WPA-nyckeln. Nyckeln ska vara mellan 8 och 63 tecken lång.

5. Tryck på **OK**.

Anpassade läget

1. Ange SSID (det namn som identifierar ett trådlöst nätverk) när **Redigera SSID** visas på den övre raden på displayen. SSID skiljer på stora och små bokstäver så du måste mata in det noggrant. Tryck på **OK**.

2. Välj typ av trådlös anslutning.

3. Välj **Driftlage** genom att trycka på **OK**.

   - **Ad-hoc:** möjliggör direktkommunikation mellan trådlösa enheter i en peer-to-peer-miljö. Gå till steg 4.
   - **Infrastruktur:** möjliggör kommunikation mellan trådlösa enheter via en åtkomstpunkt. Gå till steg 5.

4. Välj **Kanal** genom att trycka på **OK**.

   Om du väljer **Auto** justerar det trådlösa nätverkskortet i skrivaren kanalerna automatiskt.

5. Välj metod för **WLAN Sakerhet** genom att trycka på **OK**.

   - **Ingen:** Inställningen används när validering av en trådlös enhets identitet och datakryptering inte krävs för det nätverk du använder. Öppet system används för IEEE 802.11-autentisering.

- **Statisk WEP:** Inställningen använder den algoritm för WEP (Wired Equivalent Privacy) som föreslås av IEEE 802.11-standarden för säkerhet. Säkerhetsläget Statisk WEP kräver en lämplig WEP-nyckel för datakryptering, dekryptering och IEEE 802.11-autentisering. Tryck på **OK** för att välja metod för **Autentisering**.
    - **Oppet system: Autentisering** används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på hur stort behovet av datasäkerhet är. Ange **WEP-nyckel**.
    - **Delad nyckel: Autentisering** används. Ange **WEP-nyckel** med det numeriska tangentbordet efter att du valt **Delad nyckel**.
- **WPA-PSK eller WPA2-PSK:** Du kan välja **WPA-PSK** eller **WPA2-PSK** för att autentisera skrivarservern som baseras på för-delad WPA-nyckel. Inställningen använder en delad hemlig nyckel (kallas vanligen lösenfras för för-delad nyckel) som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och var och en av dess klienter.

    a Tryck på **OK** när **WPA-PSK** eller **WPA2-PSK** visas på displayen.

    b Välj **TKIP** eller **AES** som **Kryptering** genom att trycka på **OK**. Om du väljer **WPA2-PSK** trycker du på **OK** för att välja antingen **AES** eller **TKIP + AES** som **Kryptering**.

    c Ange **WPA Key**.

6 Tryck på **OK**.



Koppla bort nätverkskabeln (standard eller korsad). Din skrivare ska sedan börja kommunicera trådlöst med nätverket. Om du använder ad hoc-läget kan du använda ett trådlöst och ett trådbundet nätverk samtidigt.



Installation i Windows



Genväg till **Trådlös inställning** utan cd: När du väl har installerat skrivarens drivrutin kan du komma åt **Trådlös inställning** utan cd. Från Start-menyn väljer du **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **namnet på skrivardrivrutinen** > **Program för inställning av trådlösa nätverk**.

Installation av trådlöst nätverk

Åtkomstpunkt via USB-kabel

► Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

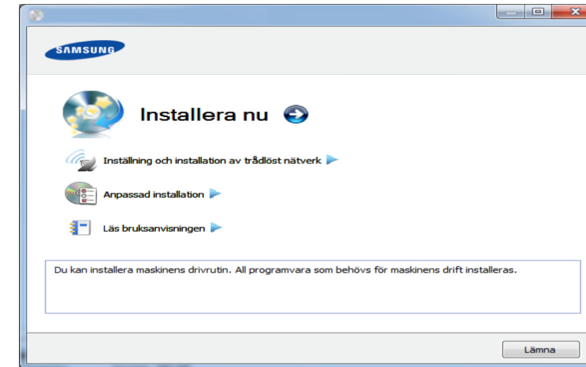
► Skapa infrastruktur för nätverk

1 Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.

2 Sätt på datorn, åtkomstpunkten och skrivaren.

3 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

4 Välj alternativet **Inställning och installation av trådlöst nätverk**.



- **Installera nu:** Om du redan har ställt in det trådlösa nätverket klickar du på den här knappen för att installera drivrutinen till skrivaren så att du kan använda den i det trådlösa nätverket. Om du inte har ställt in det trådlösa nätverket klickar du på knappen **Inställning och installation av trådlöst nätverk** för att ställa in det trådlösa nätverket innan du klickar på denna knapp.
- **Inställning och installation av trådlöst nätverk:** Konfigurera inställningarna till det trådlösa nätverket med en USB-kabel och installera drivrutinen. Detta gäller endast för användare som inte har konfigurerat den trådlösa anslutningen tidigare.

5 Läs **Licensavtal** och välj **Jag godkänner villkoren i licensavtalet**. Klicka därefter på **Nästa**.

6 Programvaran söker igenom det trådlösa nätverket.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten och följer anvisningarna i fönstret.

7 Efter sökningen visas de trådlösa nätverksenheterna i fönstret. Välj namnet (SSID) på den åtkomstpunkt som du använder och klicka på **Nästa**.



Om du inte hittar nätverksnamnet som du vill välja, eller om du vill konfigurera den trådlösa anslutningen manuellt, klickar du på **Avancerade inställningar**.

- **Ange trådlöst nätverksnamn:** Skriv in SSID för önskad åtkomstpunkt (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Driftläge:** Välj **Infrastruktur**.
- **Autentisering:** Välj autentiseringstyp.

  Öppet system: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.

  Delad nyckel: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.

  WPA personlig eller WPA2 Personlig: Välj det här alternativet för att autentisera skrivarservern baserat på för-delad WPA-nyckel. När den här inställningen har valts används en delad hemlig nyckel som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och för var och en av dess klienter.
- **Kryptering:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP AES).
- **Nätverksnyckel:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Bekräfta nätverksnyckel:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP-nyckelindex:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP-nyckelindex**.



Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när åtkomstpunkten har säkerhetsinställningar.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Fönstrets utseende kan variera beroende på vilket säkerhetsläge som används: WEP eller WPA.

- **WEP**

  Välj **Öppet system** eller **Delad nyckel** för verifiering och ange WEP-säkerhetsnyckeln. Klicka på **Nästa**.

Installation av trådlöst nätverk

WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.

- **WPA**
  Ange den delade nyckeln för WPA och klicka på **Nästa**.
  Med WPA auktoriseras och identifieras användare baserat på en hemlig nyckel som ändras automatiskt med jämna mellanrum. WPA utnyttjar även TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) och AES (Advanced Encryption Standard) för datakryptering.

8 Fönstret visar inställningen av det trådlösa nätverket så att du kan kontrollera om inställningarna är riktiga. Klicka på **Nästa**.

- Med DHCP-metoden

  Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP kontrollerar du att DHCP visas i fönstret. Om det visar Statisk ska du klicka på **Ändra TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till DHCP.

- Med den statiska metoden

  Om metoden för tilldelning av IP-adress är statisk ska du kontrollera att Statisk visas i fönstret. Om DHCP visas så klickar du på **Ändra TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren. Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorinställningen är DHCP kontaktar du nätverksadministratören som ger dig den statiska IP-adressen.

  Exempel:

  Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

  - IP-adress: 169.254.133.42
  - Nätmask: 255.255.0.0

  Då ska följande nätverkskonfiguration användas:

  - IP-adress: 169.254.133.**43**
  - Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
  - Gateway: 169.254.133.**1**

9 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren. Klicka på **Nästa**.

Installation av trådlöst nätverk

10 Fönstret **Trådlös nätverksinställning är avslutad** visas.

Välj **Ja** om du godkänner de aktuella inställningarna, och fortsätt med inställningarna för skrivaren.

Välj **Nej** om du vill återgå till startskärmen.

Klicka därefter på **Nästa**.

11 När **Confirm Printer Connection** visas klickar du på **Next**.

12 Välj vilka komponenter som ska installeras. Klicka på **Nästa**.

13 När du har valt komponenterna kan du också ändra skrivarnamn, ställa in skrivaren så att den delas i ett nätverk, ställa in skrivaren som standardskrivare och ändra portnamnet för varje skrivare. Klicka på **Nästa**.

14 När installationen är klar visas ett fönster där du tillfrågas om du vill skriva ut en testsida. Klicka på **Skriv ut en testsida** om du vill göra det.

Klicka annars på **Nästa** och gå vidare till steg 16.

15 Om testsidan skrivs ut på rätt sätt klickar du på **Ja**.

Annars klickar du på **Nej** för att skriva ut den på nytt.

16 Om du vill registrera dig som användare av skrivaren och få information från Samsung klickar du på **On-lineregistrering**.

17 Klicka på **Slutför**.

Ad hoc via USB-kabel

Om du inte har någon åtkomstpunkt kan du fortfarande ansluta skrivaren trådlöst till datorn via ett trådlöst ad-hoc-nätverk som du ställer in genom att följa de enkla anvisningarna nedan.

► Objekt att förbereda

- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

► Skapa ett ad-hoc-nätverk i Windows

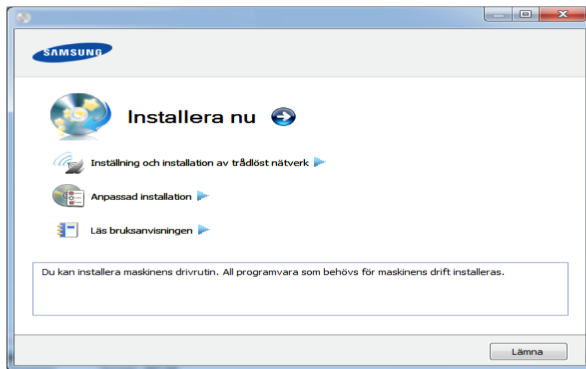
1 Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.

2 Sätt på datorn och skrivaren.

Installation av trådlöst nätverk

3 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

4 Välj alternativet **Inställning och installation av trådlöst nätverk**.



- **Installera nu:** Om du har konfigurerat det trådlösa nätverket klickar du på den här knappen för att installera drivrutinen till skrivaren så att du kan använda den i det trådlösa nätverket. Om du inte har ställt in det trådlösa nätverket klickar du på knappen **Inställning och installation av trådlöst nätverk** för att ställa in det trådlösa nätverket innan du klickar på denna knapp.
- **Inställning och installation av trådlöst nätverk:** Konfigurera inställningarna till det trådlösa nätverket med en USB-kabel och installera drivrutinen. Detta gäller endast för användare som inte har konfigurerat den trådlösa anslutningen tidigare.

5 Läs **Licensavtal** och välj **Jag godkänner villkoren i licensavtalet**. Klicka därefter på **Nästa**.

6 Programvaran söker igenom det trådlösa nätverket.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten. Följ sedan anvisningarna i fönstret.

7 När sökningen efter det trådlösa nätverket är färdig visas en lista med de trådlösa nätverk som skrivaren har hittat.

Om du vill använda Samsung standardiserade ad-hoc-inställning, väljer du det sista trådlösa nätverket i listan, vars **Nätverksnamn (SSID)** är **portthru** och där **Signal** är **Skrivarens självnätverk**.

Klicka därefter på **Nästa**.

Om du vill använda andra ad-hoc-inställningar väljer du ett annat trådlöst nätverk i listan.



Om du vill ändra ad-hoc-inställningar klickar du på knappen **Avancerade inställningar**.

- **Ange trådlöst nätverksnamn:** Skriv in önskat SSID-namn (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Driftläge:** Välj ad hoc.

Installation av trådlöst nätverk

- **Kanal:** Välj kanal (**Auto inst.** eller 2 412–2 467 MHz).
- **Autentisering:** Välj autentiseringstyp.
  Öppet system: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.
  Delad nyckel: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.
- **Kryptering:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).
- **Nätverksnyckel:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Bekräfta nätverksnyckel:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP-nyckelindex:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP-nyckelindex**.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när ad hoc-nätverket har en säkerhetsinställning.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Välj **Öppet system** eller **Delad nyckel** för autentisering och klicka på **Nästa**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.

8 Ett fönster med den trådlösa nätverksinställningen visas. Kontrollera inställningarna och klicka på **Nästa**.



Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på DHCP bör även den trådlösa nätverksinställningen vara DHCP. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på statisk bör även den trådlösa nätverksinställningen vara statisk.

Om datorn är inställd på DHCP och du vill använda en statisk inställning måste du kontakta nätverksadministratören för att få den statiska IP-adressen.

- **Med DHCP-metoden**
  Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP ska du kontrollera att DHCP visas i fönstret **Bekräfta trådlösa nätverksinställningar**. Om det visar Statisk ska du klicka på **Ändra TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till **Få IP-adress automatiskt (DHCP)**.
- **Med den statiska metoden**
  Om metoden för tilldelning av IP-adress är Statisk kontrollerar du att Statisk visas i fönstret **Bekräfta trådlösa nätverksinställningar**. Om DHCP visas så klickar du på **Ändra TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren.
  Exempel:

Installation av trådlöst nätverk

Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

- IP address: 169.254.133.42
- Nätmask: 255.255.0.0

Skrivarens nätverksinformation ska då vara som följer:

- IP-adress: 169.254.133.**43**
- Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
- Gateway: 169.254.133.**1**

9 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren. Klicka på **Nästa**.



Om fönstret **Ändra datorns nätverksinställning** visas följer du anvisningarna i fönstret.

Klicka på **Nästa** om du är färdig med inställningarna av datorns trådlösa nätverksinställningar.

Om du ställer in datorns trådlösa nätverk på DHCP tar det några minuter innan IP-adressen tilldelas.

10 Fönstret **Trådlös nätverksinställning är avslutad** visas.

Välj **Ja** om du godkänner de aktuella inställningarna, och fortsätt med inställningarna för skrivaren.

Välj **Nej** om du vill återgå till startskärmen.

Klicka därefter på **Nästa**.

11 När **Bekräfta skrivaranslutningen** visas klickar du på **Nästa**.

12 Välj vilka komponenter som ska installeras. Klicka på **Nästa**.

När du har valt komponenterna kan du också ändra skrivarnamn, ställa in skrivaren så att den delas i ett nätverk, ställa in skrivaren som standardskrivare och ändra portnamnet för varje skrivare. Klicka på **Nästa**.

13 När installationen är klar visas ett fönster där du tillfrågas om du vill skriva ut en testsida. Klicka på **Skriv ut en testsida** om du vill göra det.

Klicka annars på **Nästa** och gå vidare till steg 15.

14 Om testsidan skrivs ut på rätt sätt klickar du på **Ja**.

Annars klickar du på **Nej** för att skriva ut den på nytt.

15 Om du vill registrera dig som användare av skrivaren och få information från Samsung klickar du på **On-lineregistrering**.

16 Klicka på **Slutför**.

Installation av trådlöst nätverk



Installation på Macintosh

Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

Åtkomstpunkt via USB-kabel

1 Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.

2 Sätt på datorn, åtkomstpunkten och skrivaren.

3 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

4 Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.

5 Dubbelklicka på mappen **MAC_Installer**.

6 Dubbelklicka på ikonen **Installer OS X**.

7 Klicka på **Continue**.

8 Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.

9 Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.

10 Ett meddelande visas om att alla program kommer att avslutas på datorn. Klicka på **Continue**.

11 Välj **Wireless Network Setting**.

12 Programvaran söker igenom det trådlösa nätverket.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten och följer anvisningarna i fönstret.

13 Efter sökningen visas de trådlösa nätverksenheterna i fönstret. Välj namnet (SSID) på den åtkomstpunkt som du använder och klicka på **Next**.

Installation av trådlöst nätverk



Om du ställer in den trådlösa konfigurationen manuellt ska du klicka på **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Skriv in SSID för önskad åtkomstpunkt (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Operation Mode:** Välj **Infrastructure**.
- **Authentication:** Välj autentiseringstyp.

  Open System: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.

  Shared Key: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.

  WPA Personal eller WPA2 Personal: Välj det här alternativet för att autentisera skrivarservern baserat på för-delad WPA-nyckel. När den här inställningen har valts används en delad hemlig nyckel som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och för var och en av dess klienter.
- **Encryption:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP, AES).
- **Network Key:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Confirm Network Key:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP Key Index:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP Key Index**.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när åtkomstpunkten har en säkerhetsinställning.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Fönstrets utseende kan variera beroende på vilket säkerhetsläge som används: WEP eller WPA.

- **WEP**

  Välj **Open System** eller **Shared Key** för verifiering och ange WEP-säkerhetsnyckeln. Klicka på **Next**.

  WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.
- **WPA**

  Ange den delade nyckeln för WPA och klicka på **Next**.

  Med WPA auktoriseras och identifieras användare baserat på en hemlig nyckel som ändras automatiskt med jämna mellanrum. WPA utnyttjar även TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) och AES (Advanced Encryption Standard) för datakryptering.

14 Fönstret visar inställningen av det trådlösa nätverket så att du kan kontrollera om inställningarna är riktiga. Klicka på **Next**.

- **Med DHCP-metoden**

  Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP kontrollerar du att DHCP visas i fönstret. Om det visar Statisk ska du klicka på **Change TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till DHCP.

- **Med den statiska metoden**

  Om metoden för tilldelning av IP-adress är statisk ska du kontrollera att Statisk visas i fönstret. Om DHCP visas så klickar du på **Change TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren. Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorinställningen är DHCP kontaktar du nätverksadministratören som ger dig den statiska IP-adressen.

  Exempel:

  Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

  - IP address: 169.254.133.42
  - Nätmask: 255.255.0.0

  Då ska följande nätverkskonfiguration användas:

  - IP address: 169.254.133.**43**
  - Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
  - Gateway: 169.254.133.**1**

15 Det trådlösa nätverket ansluter enligt nätverkskonfigurationen.

16 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren.

17 Följ instruktionerna på skärmen för att fullfölja installationen. När installationen är klar klickar du på **Quit** eller **Restart**.

Ad hoc via USB-kabel

Om du inte har någon åtkomstpunkt kan du fortfarande ansluta skrivaren trådlöst till datorn via ett trådlöst ad hoc-nätverk som du ställer in genom att följa de här enkla anvisningarna.

► Objekt att förbereda

- Nätverksansluten dator
- CD-skivan med programvara som levererades tillsammans med din skrivare
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

Installation av trådlöst nätverk

► Skapa ett ad hoc-nätverk i Macintosh

1 Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.

2 Sätt på datorn och skrivaren.

3 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

4 Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.

5 Dubbelklicka på symbolen **Installer OS X** i mappen **MAC_Installer**.

6 Klicka på **Continue**.

7 Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.

8 Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.

9 Ett meddelande visas om att alla program kommer att avslutas på datorn. Klicka på **Continue**.

10 Klicka på **Wireless Network Setting**.

11 Programvaran söker efter de trådlösa nätverksenheterna.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten och följer anvisningarna i fönstret.

12 När sökningen efter det trådlösa nätverket är färdig visas en lista med de trådlösa nätverk som skrivaren har hittat.

Om du vill använda Samsungs standardiserade ad-hoc-inställning, väljer du det sista trådlösa nätverket i listan, vars **Network Name(SSID)** är **portthru** och där **Signal** är **Printer Self Network**.

Klicka därefter på **Next**.

Om du vill använda andra ad-hoc-inställningar väljer du ett annat trådlöst nätverk i listan.



Om du vill ändra ad-hoc-inställningar klickar du på knappen **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Skriv in önskat SSID-namn (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Operation Mode:** Välj ad hoc.
- **Channel:** Välj kanalen (**Auto Setting** eller 2 412 MHz till 2 467 MHz).
- **Authentication:** Välj autentiseringstyp.

Installation av trådlöst nätverk

Open System: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.

Shared Key: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.

- **Encryption:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).
- **Network Key:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Confirm Network Key:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP Key Index:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP Key Index**.



Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när ad hoc-nätverket har en säkerhetsinställning.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Välj **Open System** eller **Shared Key** för autentisering och klicka på **Next**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.

13 Ett fönster med den trådlösa nätverksinställningarna visas. Kontrollera inställningarna och klicka på **Next**.



Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på DHCP bör även den trådlösa nätverksinställningen vara DHCP. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på statisk bör även den trådlösa nätverksinställningen vara statisk.

Om datorn är inställd till DHCP och du vill använda statisk trådlös inställning måste du kontakta nätverksadministratören för att få den statiska IP-adressen.

- **Med DHCP-metoden**
  Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP ska du kontrollera att DHCP visas i fönstret **Wireless Network Setting Confirm**. Om det visar Statisk ska du klicka på **Change TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till **Receive IP address automatically (DHCP)** (automatisk tilldelning av IP-adress).
- **Med den statiska metoden**
  Om metoden för tilldelning av IP-adress är Statisk kontrollerar du att Statisk visas i fönstret **Bekräfta trådlösa nätverksinställningar**. Om DHCP visas så klickar du på **Ändra TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren.
  Exempel:

Installation av trådlöst nätverk

Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:
- IP-adress: 169.254.133.42
- Nätmask: 255.255.0.0

Skrivarens nätverksinformation ska då vara som följer:
- IP-adress: 169.254.133.**43**
- Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
- Gateway: 169.254.133.**1**

14 Det trådlösa nätverket ansluter enligt nätverkskonfigurationen.

15 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren.

16 Följ instruktionerna på skärmen för att fullfölja installationen. När installationen är klar klickar du på **Quit** eller **Restart**.



Använda nätverkskabel

Skrivaren är nätverkskompatibel. För att din skrivare ska fungera i nätverket måste du utföra viss konfigurering.



- Efter installationen av den trådlösa nätverksanslutningen måste du installera en drivrutin till skrivaren för att kunna skriva ut från olika program (se ”Installera drivrutinen via nätverk” på sidan 17).
- Be nätverksadministratören, eller personen som installerade det trådlösa nätverket, om information om nätverkets konfiguration.

Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- Nätverkskabel.

Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport

Du kan ta reda på skrivarens nätverksinställningar genom att skriva ut en konfigurationsrapport för nätverket.

Se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 13.

Installation av trådlöst nätverk

Ange IP-adress med programmet SetIP (Windows)

Med det här programmet anger du manuellt IP-adressen för din skrivare med hjälp av MAC-adressen för att kommunicera med skrivaren. En MAC-adress är nätverkskortets serienummer och visas i **nätverkskonfigurationsrapporten**.

Se ”Ange en IP-adress” på sidan 14.

Konfigurera skrivarens trådlösa nätverk

Innan du börjar måste du känna till det trådlösa nätverkets namn (SSID) samt nätverksnyckeln om det är krypterat. Denna information angavs när åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) installerades. Om du inte vet vilken trådlös miljö du arbetar i kontaktar du personen som har konfigurerat nätverket.

Du kan konfigurera trådlösa parametrar med hjälp av **SyncThru™ Web Service**.

Använda SyncThru™ Web Service

Innan du börjar konfigurera trådlösa parametrar kontrollerar du status för kabelanslutningen.

1. Kontrollera om nätverkskabeln är ansluten till skrivaren. Anslut annars skrivaren till datorn med en standardnätverkskabel.

2. Starta en webbläsare, till exempel Internet Explorer, Safari eller Firefox, och ange skrivarens nya IP-adress i webbläsarfönstret.

   Exempel:

3. Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.

4. Ange **ID** och **Password** och klicka därefter på **Login**.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**

5. När fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas klickar du på **Network Settings**.

6. Klicka på **Wireless** och välj **Wizard**.

Installation av trådlöst nätverk



Wizard hjälper dig att installera den trådlösa nätverkskonfigurationen. Men om du hellre vill ställa in det trådlösa nätverket direkt väljer du **Custom**.

7 Välj **Network Name(SSID)** i listan.

- **SSID**: SSID (Service Set Identifier) är ett namn som identifierar ett trådlöst nätverk, åtkomstpunkter och trådlösa enheter som vill få tillgång till ett specifikt trådlöst nätverk måste använda samma SSID. SSID är skiftlägeskänsligt.
- **Operation Mode**: **Operation Mode** syftar på typ av trådlös anslutning (se ”Namn på trådlöst nätverk och nätverksnyckel” på sidan 31).
    - **Ad-hoc**: möjliggör direktkommunikation mellan trådlösa enheter i en peer-to-peer-miljö.
    - **Infrastructure**: möjliggör kommunikation mellan trådlösa enheter via en åtkomstpunkt.



Om nätverkets **Operation Mode** är **Infrastructure** väljer du åtkomstpunktens SSID. Om **Operation Mode** är **Ad-hoc** väljer du skrivarens SSID. Observera att ”portthru” är standard-SSID för din skrivare.

8 Klicka på **Next**.

Om fönstret för trådlös nätverkssäkerhet visas anger du det registrerade lösenordet (nätverksnyckeln) och klickar på **Next**.

9 En bekräftelse visas. Kontrollera de trådlösa inställningarna. Klicka på **Apply** om inställningarna stämmer.



Koppla bort nätverkskabeln (standard eller nätverk). Din skrivare ska sedan börja kommunicera trådlöst med nätverket. Om du använder ad hoc-läget kan du använda ett trådlöst och ett trådbundet nätverk samtidigt.



Sätta på och stänga av det trådlösa nätverket



Det går även att aktivera och inaktivera trådlöst nätverk via menyn **Network** på kontrollpanelen.

Installation av trådlöst nätverk

1 Kontrollera att nätverkskabeln är ansluten till skrivaren. Anslut annars skrivaren till datorn med en standardnätverkskabel.

2 Starta en webbläsare, till exempel Internet Explorer, Safari eller Firefox, och ange skrivarens nya IP-adress i webbläsarfönstret.

Exempel:

http://192.168.1.133/

3 Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.

4 Ange **ID** och **Password** och klicka därefter på **Login**.

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**

5 När fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas klickar du på **Network Settings**.

6 Klicka på **Wireless** och välj **Custom**.

Du kan även slå på och stänga av det trådlösa nätverket.



Felsökning

Problem som kan inträffa under installation av skrivare eller drivrutin

► Inga skrivare hittades

- Skrivaren kanske inte är påslagen. Slå på datorn och skrivaren.
- USB-kabeln är inte ansluten mellan datorn och skrivaren. Anslut skrivaren till datorn med USB-kabeln.
- Skrivaren stöder inte ett trådlöst nätverk. Läs skrivarens bruksanvisning som finns på CD-skivan med programvara som levererades med skrivaren och förbered en trådlös nätverksskrivare.

► Anslutningsfel - Det gick inte att hitta SSID

- Skrivaren kan inte hitta det nätverksnamn (SSID) som du har valt eller angett. Kontrollera nätverksnamnet (SSID) på din åtkomstpunkt och försök ansluta igen.
- Åtkomstpunkten är avstängd. Starta åtkomstpunkten.

Installation av trådlöst nätverk

► Anslutningsfel - Ogiltig säkerhet

- Säkerhetsinställningarna är felaktiga. Kontrollera säkerhetskonfigurationen för åtkomstpunkten och skrivaren.

► Anslutningsfel - Allmänt anslutningsfel

- Datorn får ingen signal från skrivaren. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten och att skrivaren är på.

► Anslutningsfel - Anslutet trådbundet nätverk

- Skrivaren är ansluten med en nätverkskabel. Ta bort den trådbundna nätverkskabeln från skrivaren.

► PC-anslutningsfel

- Den konfigurerade nätverksadressen fungerar inte mellan datorn och skrivaren.
  - För DHCP-nätverksmiljö

    Skrivaren tilldelas IP-adressen automatiskt (DHCP) när datorn är konfigurerad som DHCP.
  - För miljö med statiska nätverksadresser

    Skrivaren använder den statiska adressen när datorn är konfigurerad med en statisk adress.

    Exempel:

    Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

    - IP-adress: 169.254.133.42
    - Nätmask: 255.255.0.0

    Skrivarens nätverksinformation ska då vara som följer:

    - IP-adress: 169.254.133.**43**
    - Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätsmask).
    - Gateway: 169.254.133.**1**

Övriga problem

Om problem uppstår när skrivaren används i ett nätverk kontrollerar du följande.



Se respektive bruksanvisning för information om åtkomstpunkt (eller trådlös router).

- Datorn, åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) eller skrivaren kanske inte är påslagen.
- Kontrollera den trådlösa mottagningen i skrivarens närhet. Om routern är alltför långt ifrån skrivaren eller om det finns hinder i vägen kan det vara svårt att fånga upp signalen.
- Stäng av och sätt på strömmen för åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern), skrivaren och datorn. Ibland kan nätverkskommunikationen återupptas om strömmen stängs av och slås på igen.

Installation av trådlöst nätverk

- Kontrollera om brandväggsprogrammet (V3 eller Norton) blockerar kommunikationen.

  Om datorn och skrivaren är anslutna till samma nätverk och det inte går att hitta skrivaren i nätverket kan det bero på att brandväggens programvara blockerar kommunikationen. Se programvarans bruksanvisning för information om hur man stänger av den och sök sedan efter skrivaren igen.

- Kontrollera om skrivarens IP-adress är korrekt tilldelad. Du kan kontrollera IP-adressen genom att skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport.
- Kontrollera om åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) har konfigurerats med säkerhetsinställningar (lösenord). I så fall frågar du administratören för åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) om lösenordet.
- Kontrollera om skrivarens IP-adress är korrekt tilldelad. Ominstallera skrivarens drivrutin och ändra inställningarna för att ansluta skrivaren till nätverket. På grund av egenskaperna för DHCP kan den tilldelade IP-adressen ändras om skrivaren inte används en längre tid eller om åtkomstpunkten har återställts.
- Kontrollera den trådlösa nätverksmiljön. I infrastrukturmiljön måste du eventuellt ange användaruppgifter för att kunna ansluta till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
- Skrivaren fungerar bara med IEEE 802.11 b/g/n och Wi-Fi. Det saknas stöd för andra trådlösa nätverk (exempelvis Bluetooth).
- I ad-hoc-läget måste du kanske ställa in den trådlösa anslutningen varje gång du använder skrivaren, exempelvis om du använder Windows Vista.
- Du kan inte använda infrastrukturläge och ad hoc-läge samtidigt med Samsungs trådlösa nätverksskrivare.
- Se till att skrivaren är inom det trådlösa nätverkets räckvidd.
- Se till att det inte finns hinder som kan blockera den trådlösa signalen till skrivaren.

  Avlägsna alla stora metallföremål mellan åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) och skrivaren.

  Se till att det inte står stolpar, väggar eller stödpelare av metall eller betong mellan skrivaren och den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.

- Se till att skrivaren står på tillräckligt avstånd från andra elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen.

  Många apparater kan störa den trådlösa signalen, bland annat mikrovågsugnar och vissa Bluetooth-enheter.



3. Nyttiga administreringsverktyg

I det här kapitlet beskrivs de hanteringsverktyg som medföljer och som hjälper dig att använda skrivaren på bästa sätt.

Samsung AnyWeb Print



Finns endast tillgängligt för Windows och Mac OS.

Med hjälp av det här verktyget kan du enkelt ta skärmdumpar, förhandsgranska och skriva ut sidor.

Så här startar du programmet:

- **För Windows:** Välj **Starta** > **Alla program** > **Samsung Printers** > **Samsung AnyWeb Print** > Hämta den senaste versionen.
- **För Mac:** Öppna mappen **Applications** > **Samsung** > **Samsung AnyWeb Print.**

Easy Eco Driver

Drivrutinen Easy Eco Driver ger dig tillgång till Eko-läget som är perfekt om du vill spara på toner och papper. Klicka på kryssrutan **Aktivera eko-läge före utskrift** i Utskriftsinställningar om du vill använda besparingsläget.

Easy Eco Driver har även redigeringsmöjligheter. Du kan exempelvis ta bort bilder och textobjekt samt ändra teckensnitt. Du kan spara inställningar som du ofta använder som förinställningar.



Finns endast tillgängligt för Windows.

Så här använder du funktionen:

1 Öppna dokumentet som ska skrivas ut.

2 Skriv ut dokumentet.

Ett fönster med förhandsgranskning öppnas.

3 Välj inställningar och alternativ för utskriften.

Dessa återspeglas i förhandsgranskningen.

4 Klicka på **Skriv ut**.

Använda SyncThru™ Web Service



- Internet Explorer 6.0 eller senare är minimikravet för SyncThru™ Web Service.
- Funktionerna i SyncThru™ Web Service som beskrivs här kan skilja sig från din version, beroende på tillval och modell.
- Endast nätverksmodellen.



Så här får du tillgång till SyncThru™ Web Service:

1 Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer.

Ange skrivarens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Retur eller klicka på **Gå**.

2 Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.

Logga in på SyncThru™ Web Service

Innan du kan konfigurera alternativ i SyncThru™ Web Service måste du logga in som administratör. Du kan använda SyncThru™ Web Service även utan att logga in men du har då inte tillgång till flikarna **Settings** och **Security**.

1 Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.

2 Ange **ID** och **Password** och klicka därefter på **Login**.

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**



Översikt över SyncThru™ Web Service



Information Settings Security Maintenance



Beroende på modell kanske vissa flikar inte visas.

Fliken Information

på den här fliken finns allmän information om skrivaren. Du kan kontrollera olika saker, t.ex. återstående tonernivå. Du kan även skriva ut felrapporter och andra rapporter.

- **Active Alerts:** Visar varningar som har inträffat och hur pass allvarliga dessa har varit.
- **Supplies:** Visar hur många sidor som har skrivits ut och hur mycket toner som återstår i kassetten.
- **Usage Counters:** Visar räknare för olika utskriftstyper: enkelsidiga eller dubbelsidiga.
- **Current Settings:** Visar skrivarens nätverksinformation.
- **Print information:** Skriver ut rapporter, exempelvis systemrelaterade sådana och teckensnittsreporter.

Fliken Settings

På den här fliken kan du ställa in konfigurationer för skrivaren och nätverket. Du måste logga in som administratör för att kunna visa den här fliken.

- Fliken **Machine Settings:** Ställer in de alternativ som skrivaren anger.
- Fliken **Network Settings:** Visar alternativ för nätverksmiljön. Ställer in alternativ såsom TCP/IP och nätverksprotokoll.

Fliken Security

På den här fliken kan du ställa in säkerhetsinformation för systemet och nätverket. Du måste logga in som administratör för att kunna visa den här fliken.

- **System Security:** Anger information för systemadministratören samt aktiverar och inaktiverar skrivarfunktioner.
- **Network Security:** Anger inställningar för HTTPs, IPSec, IPv4/IPv6-filtrering samt 802.1x.

Fliken Maintenance

På den här fliken kan du underhålla skrivaren genom att uppgradera den inbyggda programvaran och ange e-postadresser. Du kan även ansluta till Samsungs webbplats eller hämta drivrutiner via menyn **Link**.

- **Firmware Upgrade:** Uppgraderar skrivarens inbyggda programvara.
- **Contact Information:** Visar kontaktinformation.
- **Link:** Öppnar länkar till nyttiga webbplatser där du kan hämta verktyg och få information.



Inställning av e-postmeddelanden

Du kan ange att du vill få e-postmeddelanden om skrivarens status. Om du anger information som IP-adress, värdnamn, e-postadress och SMTP-serverinformation skickas automatiskt skrivarens status (tonerkassetten behöver fyllas på eller maskinfel) till angiven e-postadress. Det här alternativet används oftast av en skrivaradministratör.

1 Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer.

Ange skrivarens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Enter eller klicka på **Gå**.

2 Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.

3 Välj **Machine Settings** > **E-mail Notification** på fliken **Settings**.



Om du inte har konfigurerat servermiljön för utgående e-post går du till **Settings** > **Network Settings** > **Outgoing Mail Server(SMTP)** och konfigurerar nätverksmiljön innan du ställer in e-postmeddelanden.

4 Markera kryssrutan **Enable** för **E-mail Notification**.

5 Ange en mottagare för e-postmeddelanden genom att klicka på **Add**.

Ange mottagarnamn och e-postadress(er) samt vilken typ av händelser som ska generera meddelanden.

6 Klicka på **Apply**.



Om brandväggen är aktiverad kanske det inte går att skicka e-post. Kontakta i så fall nätverksadministratören.



Ange information om systemadministratören

Den här inställningen är nödvändig för användning av e-postmeddelanden.

1 Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer.

Ange skrivarens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Enter eller klicka på **Gå**.

2 Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.

3 Välj **System Security** > **System Administrator** på fliken **Security**.

4 Ange administratörens namn, telefonnummer, plats och e-postadress.

5 Klicka på **Apply**.

Använda Samsung Easy Printer Manager

Samsung Easy Printer Manager är ett program som samlar alla inställningar för Samsungskrivaren på ett och samma ställe. Samsung Easy Printer Manager ger dig tillgång till enhetsinställningarna och till olika skrivarmiljöer, och låter dig utföra olika skrivaråtgärder. Programmet gör det enkelt att dra nytta av Samsung-skrivarens funktioner. Samsung Easy Printer Manager har två olika gränssnitt som användaren kan välja mellan: ett grundläggande och ett avancerat. Det är enkelt att växla mellan gränssnitten; klicka bara på knappen .



- Finns endast tillgängligt för Windows och Mac OS.
- Samsung Easy Printer Manager för Windows fungerar endast med Internet Explorer 6.0 och senare versioner.



Så här fungerar Samsung Easy Printer Manager

Så här startar du programmet:

För Windows

Välj **Starta** > **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Printer Manager** > **Samsung Easy Printer Manager**.

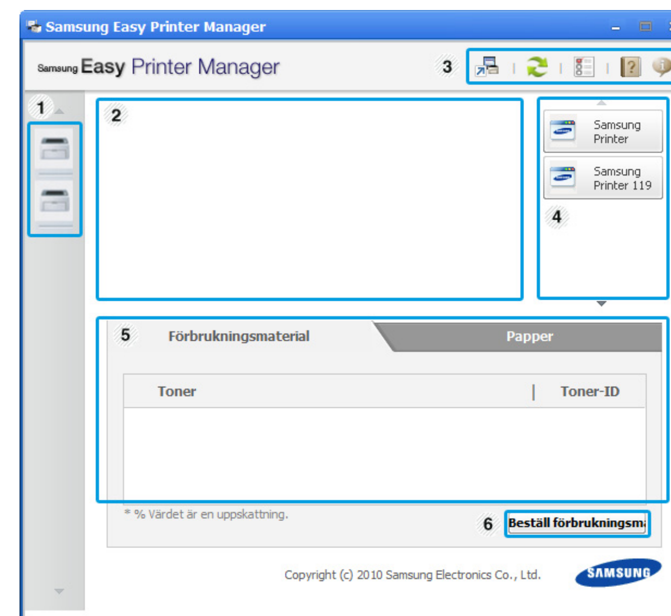
För Mac

Öppna mappen **Program** > **Samsung** > **Samsung Easy Printer Manager**.

Gränssnittet i Samsung Easy Printer Manager består av olika avsnitt enligt följande:



Skärmens faktiska utseende beror på vilket operativsystem du använder.



Använda Samsung Easy Printer Manager

1	**Skrivarlistan**	I skrivarlistan visas ikonerna för den installerade skrivaren på datorn.
2	**Skrivarinformation**	På den här fliken finns allmän information om skrivaren. Här listas bland annat skrivarens modellnamn, IP-adress (eller postnamn) samt skrivarens status. **Knapp för Användarhandbok:** Den här knappen kopplas istället till **Felsökningsguide** när det uppstår fel. Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt.
3	**Programinformation**	Här finns länkar för att ändra de avancerade inställningarna och få hjälp och versionsinformation. Knappen används för att växla till det avancerade gränssnittet.
4	**Snabblänkar**	Visar **Snabblänkar** till skrivarspecifika funktioner. I det här avsnittet finns även länkar till verktyg i de avancerade inställningarna.
5	**Innehållsomårde**	Här finns information om de valda skrivaren, exempelvis hur mycket toner och papper som återstår. Informationen som visas beror på vilken skrivare som har valts. Denna funktion finns inte i alla skrivare.
6	**Beställ förbrukningsmaterial**	Klicka på **Beställ** i fönstret för beställningar. Du kan beställa nya tonerkassetter online.



Klicka på **Hjälp**-knappen (?) i fönstrets övre högra hörn och klicka sedan på ett alternativ du vill veta mer om.



Översikt över gränssnittet för avancerade inställningar

Det avancerade gränssnittet är avsett för nätverks- och skrivaradministratörer.

Enhetsinställningar

Du kan ange olika inställningar, exempelvis för papper, layout, emulering och utskriftsinformation samt konfigurera nätverket.

Varningsinställningar (endast för Windows)

I den här menyn finns inställningar för varningar.

- **Skrivarvarning:** Innehåller inställningar för när varningarna ska visas.
- **E-postvarning:** Innehåller inställningar för hur e-postvarningar ska skickas.
- **Varningshistorik:** Här visas tidigare enhets- och tonervarningar.

Jobbredovisning

Här finns kvotinformation om den användare som skriver ut jobbet. Kvoterna kan skapas och tillämpas för olika enheter via administreringsprogram av typen SyncThru™ och CounThru™.



Så här fungerar Easy Capture Manager

Du tar en skärmdump och startar Easy Capture Manager genom att trycka på knappen Print Screen på tangentbordet. Du har därefter möjlighet att redigera bilden och skriva ut den.

Använda Samsung Printer Status

Samsung Printer Status är ett program som övervakar och informerar dig om skrivarens status.



- Finns tillgängligt för Windows.
- Fönstret Samsung Printer Status och dess innehåll som visas i denna bruksanvisning kan skilja sig åt beroende på vilken skrivare eller vilket operativsystem som används.
- Kontrollera vilka operativsystem som är kompatibla med skrivaren (se den grundläggande bruksanvisningen).



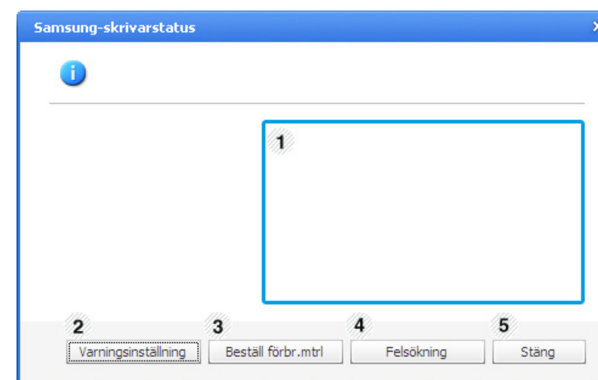
Översikt över Samsung Printer Status

Om ett fel uppstår under drift kan du kontrollera felet i Samsung Printer Status. Samsung Printer Status installeras automatiskt när du installerar skrivarens programvara.

Du kan även starta Samsung Printer Status manuellt. Gå till **Utskriftsinställningar** och klicka på fliken **Grundläggande** och på knappen **Skrivarstatus**.

Följande ikoner visas på Aktivitetsfältet i Windows:

Ikon	Avser	Beskrivning
	Normal	Skrivaren är redo och inga fel eller varningar har uppstått.
	Varning	Skrivaren befinner sig i ett läge där det finns risk för framtida fel. Kanske är tonernivån låg, vilket kan leda till fel när tonern har tagit slut.
	Fel	Ett eller flera fel har inträffat i skrivaren.



1	**Tonernivå**	Du kan visa den återstående tonernivån i varje kassett. Skrivaren och antalet tonerkassetter som visas i fönstret ovan kan variera beroende på vilken skrivare som används. Denna funktion finns inte i alla skrivare.
2	**Varningsinställning**	Välj de önskade inställningarna i alternativfönstret.

Använda Samsung Printer Status

3	**Beställ förbr.mtrl**	Du kan beställa nya tonerkassetter online.
4	**Felsökning**	Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt.
5	**Stäng**	Stäng fönstret.

Använda Smart Panel

Smart Panel är ett program som övervakar och upplyser dig om skrivarens status och som gör att du kan anpassa skrivarens inställningar. Du kan hämta Smart Panel från Samsungs webbsida (se ”Installera Smart Panel” på sidan 8).



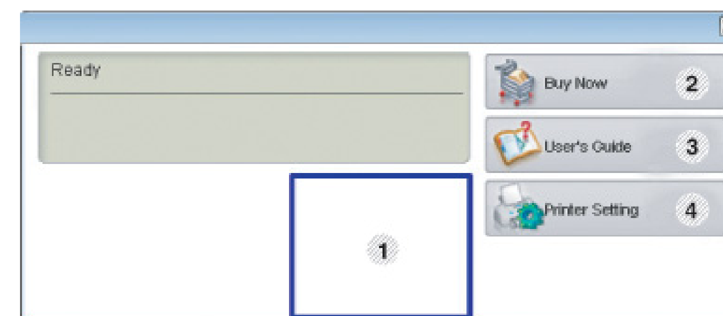
- Finns endast tillgängligt för Linux.
- Fönstret Smart Panel och dess innehåll som visas i denna användarhandbok kan variera beroende på vilken skrivare eller vilket operativsystem som används.
- Kontrollera vilka operativsystem som är kompatibla med skrivaren (se den grundläggande bruksanvisningen).



Översikt över Smart Panel

Om ett fel uppstår under drift kan du kontrollera felet i Smart Panel. Du kan även starta Smart Panel manuellt.

Dubbelklicka på ikonen för Smart Panel ( ) i meddelandefältet.



1	**Tonernivå**	Du kan visa den återstående tonernivån i varje kassett. Skrivaren och antalet tonerkassetter som visas i fönstret ovan kan variera beroende på vilken skrivare som används. Om fönstret inte visas är funktionen inte tillgänglig på skrivaren.
2	**Buy Now**	Du kan beställa nya tonerkassetter online.
3	**User’s Guide**	Du kan visa Användarhandbok online. Om du trycker på den här knappen vid fel öppnas felsökningsguiden (**Troubleshooting Guide**). Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt.

Använda Smart Panel

4	**Printer Setting**	Du kan göra olika skrivarinställningar i fönstret Hjälpprogram för skrivarinställningar. Denna funktion finns inte i alla skrivare. Om du ansluter skrivaren till ett nätverk visas fönstret SyncThru™ Web Service i stället för fönstret Hjälpprogram för skrivarinställningar.



Ändra inställningar för Smart Panel

Högerklicka på ikonen Smart Panel och väljer **Configure Smart Panel**. Ange önskade inställningar i fönstret **Configure Smart Panel**.

Använda Linux Unified Driver Configurator

Unified Driver Configurator är ett verktyg som främst är avsett för konfigurering av skrivare. Du måste installera Unified Linux Driver innan du kan börja använda Unified Driver Configurator (se ”Linux-installation” på sidan 8).

När du har installerat drivrutinen skapas ikonen för Unified Driver Configurator automatiskt på skrivbordet.

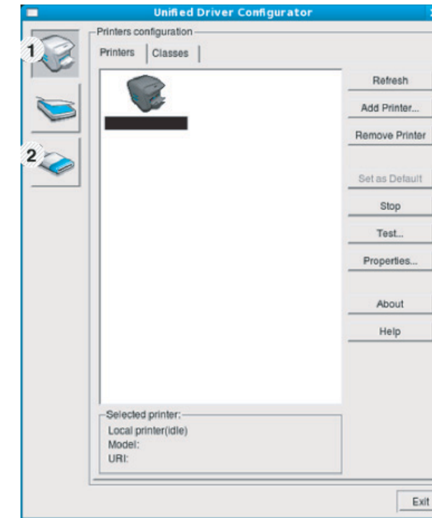


Öppna Unified Driver Configurator

1 Dubbelklicka på **Unified Driver Configurator** på skrivbordet.

Du kan även klicka på ikonen **Startup** och välja **Samsung Unified Driver** > **Unified Driver Configurator**.

2 Klicka på knapparna till vänster när du vill växla till motsvarande konfigurationsfönster.



1 **Printer Configuration**
2 **Port Configuration**



Om du vill öppna direkthjälpen klickar du på **Help**.

3 När du har ändrat konfigurationerna stänger du **Unified Driver Configurator** genom att klicka på **Exit**.



Printers configuration

Printers configuration har två flikar: **Printers** och **Classes**.

Fliken Printers

Visa det aktuella systemets skrivarkonfiguration genom att klicka på skrivarikonen till vänster i fönstret **Unified Driver Configurator**.



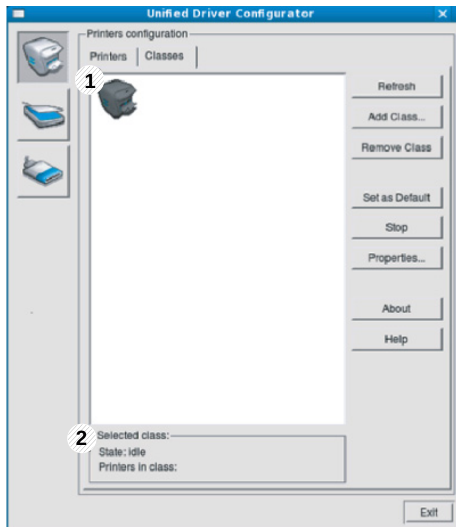
1	Växlar till **Printers configuration**.
2	Visar alla installerade skrivare.
3	Visar skrivarens status, modellnamn och URL.

Knapparna för skrivarkontroll är följande:

- **Refresh:** Uppdaterar listan över tillgängliga skrivare.
- **Add Printer:** här kan du lägga till en ny skrivare.
- **Remove Printer:** tar bort den markerade skrivaren.
- **Set as Default:** här anger du att den valda skrivaren ska vara standardskrivare.
- **Stop/Start:** stoppar/startar skrivaren.
- **Test:** här kan du skriva ut en testsida för att kontrollera att skrivaren fungerar ordentligt.
- **Properties:** Här kan du granska och ändra skrivaregenskaper.

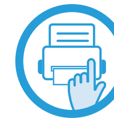
Fliken Classes

På fliken Classes visas en lista med tillgängliga skrivarklasser.



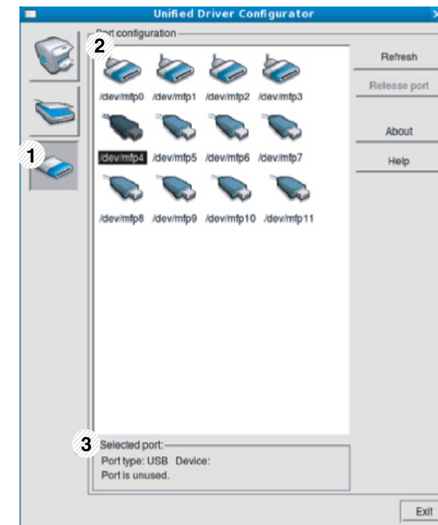
1	Visar alla skrivarklasser.
2	Visar status för klassen och antalet skrivare som ingår i klassen.

- **Refresh:** uppdaterar listan med klasser.
- **Add Class:** här kan du lägga till en ny skrivarklass.
- **Remove Class:** tar bort den markerade skrivarklassen.



Ports configuration

I det här fönstret kan du visa en lista med tillgängliga portar, kontrollera status för varje port och frisläppa en port som har fastnat i upptagetläge när dess ägare av någon anledning avslutat ett jobb.



1	Växlar till **Ports configuration**.
2	Visar alla tillgängliga portar.
3	Visar porttyp, enheten som är ansluten till porten och status. Visar alla tillgängliga portar.

- **Refresh:** uppdaterar listan med tillgängliga portar.
- **Release port:** frigör den markerade porten.



4. Specialfunktioner

I det här kapitlet beskrivs skrivarens specialfunktioner.

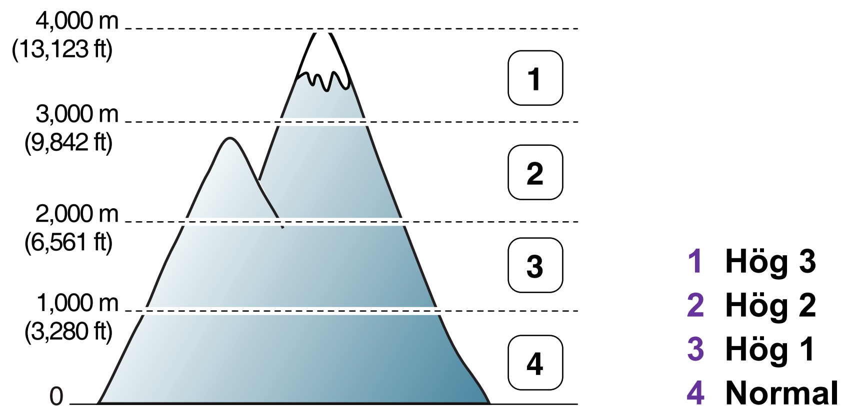


Anvisningarna i det här kapitlet gäller huvudsakligen Windows 7.

Höjdjustering

Utskriftskvaliteten påverkas av lufttrycket, som avgörs av hur högt över havsnivån skrivaren befinner sig. Följande uppgifter hjälper dig att ställa in skrivaren för bästa utskriftskvalitet.

Innan du ställer in höjdvärdet måste du fastställa vilken höjd du befinner dig på.



1 **Hög 3**
2 **Hög 2**
3 **Hög 1**
4 **Normal**

- Information för Windows och Mac finns i ”Enhetsinställningar” på sidan 66.
- Information för Linux finns i ”Använda Smart Panel” på sidan 69.



- Om skrivaren är ansluten till nätverket kan du ange höjd via SyncThru™ Web Service.
- Du kan även ange höjdvärdet genom att välja **Systeminst** på displayen.

Ändra inställningen för teckensnitt

Skrivaren har förinställt det teckensnitt som används i ditt område eller land.

Om du vill ändra typsnitt eller ställa in typsnitt för speciella förhållanden, till exempel för DOS-miljö, kan du ändra inställningen för teckensnitt via avsnittet **Enhetsinställningar** eller **Emulering**.

- Information för Windows- och Mac-användare finns i ”Enhetsinställningar” på sidan 66.
- Information för Linux- och Unix-användare finns i ”Använda Smart Panel” på sidan 69.



- Om skrivaren är ansluten till nätverket kan du ange inställningar för teckensnitt via SyncThru™ Web Service.
- Du kan även ändra inställningarna för teckensnitt via **Emulering** på skrivarens display.
- Nedan anges den lista över teckensnitt som gäller för respektive språk.
  - **Ryska:** CP866, ISO 8859/5 Latin Cyrillic.
  - **Hebreiska:** Hebrew 15Q, Hebrew-8, Hebrew-7 (endast Israel).
  - **Grekiska:** ISO 8859/7 Latin/grekiska, PC-8 Latin/grekiska.
  - **Arabiska och persiska:** HP Arabic-8, Windows arabiska, Code Page 864, Farsi, ISO 8859/6 Latin/arabiska.
  - **OCR (optisk teckenigenkänning):** OCR-A, OCR-B.

Ändra standardinställningarna för utskrift

1 Klicka på Windows **Starta**-meny.

2 I Windows Server 2000 väljer du **Inställningar** > **Skrivare**.

- I Windows XP/Server 2003 väljer du **Skrivare och fax**.
- I Windows Server 2008/Vista väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud**> **Skrivare**.
- I Windows 7 väljer du **Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare**.
- I Windows Server 2008 R2 väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara** > **Enheter och skrivare**.

3 Högerklicka på din maskin.

4 I Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista väljer du **Utskriftsinställningar**.

I snabbmenyerna i Windows 7 och Windows Server 2008 R2 väljer du **Utskriftsinställningar**.



Om objektet **Utskriftsinställningar** är markerat med tecknet ► kan du välja andra skrivardrivrutiner för den valda skrivaren.

5 Ändra inställningarna på respektive flik.

6 Klicka på **OK**.



Om du vill ändra inställningarna för varje utskriftsjobb ändrar du dem i **Utskriftsinställningar**.

Ange att din skrivare ska vara standardskrivare.

1. Klicka på Windows **Starta**-meny.

2. I Windows Server 2000 väljer du **Inställningar** > **Skrivare**.

   - I Windows XP/Server 2003 väljer du **Skrivare och fax**.
   - I Windows Server 2008/Vista väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud**> **Skrivare**.
   - I Windows 7 väljer du **Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare**.
   - I Windows Server 2008 R2 väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara** > **Enheter och skrivare**.

3. Markera din maskin.

4. Högerklicka på skrivaren och välj **Välj som standardskrivare**.

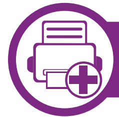


Om posten **Välj som standardskrivare** är markerad med ► i Windows 7 eller Windows Server 2008 R2, kan du ansluta andra skrivardrivrutiner som är anslutna till den valda skrivaren.



Skrivardrivrutin för XPS används för att skriva ut dokument i XPS-format.

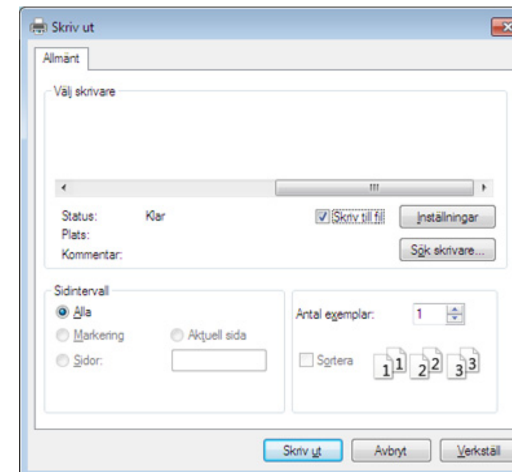
- Drivrutinen kräver Windows Vista eller senare operativsystem.
- Du installerar drivrutinen från programvaru-cd:n. När installationsfönstret öppnas väljer du **Avancerad installering** > **Anpassad installation**. Välj XPS-drivrutinen från fönstret **Välj vilken programvara och vilka verktyg som ska installeras**.
- Om skrivaren får slut på minne vid utskrift av XPS-jobb bör du installera extra minne.



Skriva till fil (PRN)

Ibland kan det vara nödvändigt spara utskriftsdata som en fil.

1 Markera rutan **Skriv till fil** i fönstret **Skriv ut**.



2 Klicka på **Skriv ut**.

3 Skriv målsökvägen och filnamnet. Klicka sedan på **OK**.

Till exempel **c:\Temp\filnamn**.



Om du endast anger filnamnet sparas filen automatiskt i **Mina dokument**, **Documents and Settings** eller **Användare**. Mappen där filen sparas kan variera beroende på vilket operativsystem och program du använder.



Så här fungerar specialfunktionerna

Skrivaren har stöd för avancerade utskriftsfunktioner.

Om du vill dra nytta av alla funktioner som skrivaren kan hantera klickar du på **Egenskaper** eller **Inställningar** i programmets **Skriv ut** fönster. Där kan du ändra inställningarna. Skrivarnamnet som visas i fönstret med skrivaregenskaper kan skilja sig beroende på vilken maskin som används.

Objekt	Beskrivning
Flera sidor per ark	Anger hur många sidor som du vill skriva ut på ett enda pappersark. Om du vill skriva ut fler än en sida per ark kommer sidorna att förminskas och ordnas på arket på det sätt du anger. Du kan skriva ut högst sexton sidor på ett ark.
Affischutskrift 3x3	Du kan även skriva ut ett ensidigt dokument på 4 (affisch 2 x 2), 9 (affisch 3 x 3) eller 16 (affisch 4 x 4) ark om du vill tejpa ihop arken och göra en affisch. Markera värdet **Överlappning för affisch**. Ange **Överlappning för affisch** i millimeter eller med alternativknappen längst upp till höger på fliken **Grundläggande**. Det gör det lättare att sammanfoga arken. 10 mm 10 mm

Använda specialfunktioner för utskrift

Objekt	Beskrivning
Utskrift av häfte	Med den här funktionen kan du skriva ut ett dokument på båda sidor av papperet och ordna sidorna så att papperet kan vikas på mitten och bilda ett häfte. Häften måste skrivas ut på utskriftsmedia i formatet Letter, Legal, A4, US Folio eller Oficio. Alternativet **Utskrift av häfte** är inte tillgängligt för alla pappersformat. Välj alternativet **Storlek** på fliken **Papper** om du vill se vad det finns för tillgängliga pappersstorlekar. Om du väljer ett pappersformat som inte är tillgängligt avbryts åtgärden automatiskt. Välj bara tillgängligt papper (papper utan - eller -märke).
Dubbelsidig utskrift	Du kan skriva ut på båda sidor av ett papper (duplex). Innan du skriver ut ska du bestämma vilken orientering dokumentet ska ha. • Den här funktionen fungerar med papper i storleken Letter, Legal, A4, US Folio och Oficio • Om skrivaren inte har en någon duplexenhet måste du avsluta utskriften manuellt. Skrivaren skriver först ut varannan sida i dokumentet. Sedan visas ett meddelande på datorn. • Fukntionen **Hoppa över tomma sidor** fungerar inte med dubbelsidiga utskrifter.

Använda specialfunktioner för utskrift

Objekt	Beskrivning
Dubbelsidig utskrift	• **Skrivarens standard:** När du väljer det här alternativet bestäms funktionen av den inställning du gör på skrivarens kontrollpanel. Denna funktion är endast tillgänglig när du använder PCL-/XPS-skrivardrivrutinen. • **Ingen:** Funktionen inaktiveras. • **Långsida:** det här är det normala layoutalternativet för bokbindning. • **Kortsida:** det här är det normala layoutalternativet för kalendrar. • **Omvänd dubbelsidig utskrift:** Markera det här alternativet om du vill vända utskriftsordningen vid dubbelsidig utskrift.
Pappersalternativ	Du anger ett procenttal för att förstora eller förminska dokumentet så att det skrivs ut större eller mindre än dess faktiska storlek.
Vattenstämpel	Med alternativet Vattenstämpel kan du skapa en vattenstämpel på papperet som ligger ”bakom” den övriga texten i dokumentet. Du kan till exempel skriva ut ordet ”UTKAST” eller ”SEKRETESS” diagonalt över ett dokuments första sida eller samtliga sidor i stora, gråa bokstäver.

Objekt	Beskrivning
Vattenstämpel **(Skapa en vattenstämpel)**	**a** Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till **Utskriftsinställningar**. **b** Klicka på fliken **Avancerat** och välj sedan **Redigera** i listrutan **Vattenstämpel**. Fönstret **Redigera vattenstämpel** visas. **c** Ange en text i rutan **Vattenstämpelns meddelande**. Du kan ange upp till 256 tecken. Meddelandet visas i förhandsgranskningsfönstret.
Vattenstämpel **(Redigera en vattenstämpel)**	**a** Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till **Utskriftsinställningar**. **b** Klicka på fliken **Avancerat** och välj sedan **Redigera** i listrutan **Vattenstämpel**. Fönstret **Redigera vattenstämpel** visas. **c** Välj den vattenstämpel som du vill redigera i listan **Aktuella vattenstämplar** och ändra vattenstämpelns text och andra alternativ. **d** Klicka på **Uppdatera** för att spara ändringarna. **e** Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs.
Vattenstämpel **(Ta bort en vattenstämpel)**	**a** Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till **Utskriftsinställningar**. **b** Klicka på fliken **Avancerat** och välj sedan **Redigera** i listrutan **Vattenstämpel**. Fönstret **Redigera vattenstämpel** visas. **c** Välj den vattenstämpel som du vill ta bort i listan **Aktuella vattenstämplar** och klicka sedan på **Ta bort**. **d** Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs.

Objekt	Beskrivning
Överlägg	Denna funktion är endast tillgänglig när du använder PCL-skrivardrivrutinen. Ett överlägg är en text och/eller bilder som lagras på datorns hårddisk i ett särskilt filformat. Det kan skrivas ut på ett valfritt dokument. Överlägg används ofta i stället för papper med brevhuvud. I stället för att använda ett förtryckt brevhuvud kan du skapa ett överlägg som innehåller exakt samma information som finns på ditt brevhuvud. Om du vill skriva ut ett brev med ditt företags brevhuvud behöver du inte längre ladda förtryckt papper i skrivaren: skriv bara ut brevhuvud som ett överlägg på dokumentet. När du vill använda ett överlägg måste du först skapa ett nytt överlägg som innehåller företagets logotyp eller annan information. • Överläggsdokumentets format måste vara likadant som det dokument som du vill skriva ut överlägget på. Skapa inte ett överlägg med en vattenstämpel. • Upplösningen på överläggsdokumentet måste vara samma som för dokumentet som du vill skriva överlägget på.
Överlägg (Skapa ett nytt överlägg)	**a** Om du vill spara dokumentet som ett överlägg går du till **Utskriftsinställningar**. **b** Klicka på fliken **Avancerat** och välj sedan **Redigera** i listrutan **Text**. Fönstret **Redigera överlägg** visas. **c** Klicka på **Skapa** i fönstret **Redigera överlägg**. **d** I fönstret **Spara som** anger du ett namn på upp till åtta tecken i rutan **Jobbnamn**. Ange målsökväg, om det behövs (standardinställningen är C:\Formover). **e** Klicka på **spara**. Namnet visas i **Överläggslista**. **f** Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs. Filen skrivs inte ut. I stället lagras den på datorns hårddisk.

Använda specialfunktioner för utskrift

Objekt	Beskrivning
Överlägg (Använda ett överlägg)	**a** Klicka på fliken **Avancerat**. **b** Välj önskat överlägg i listrutan **Text**. **c** Om den överläggsfil du vill använda inte visas i listrutan **Text** väljer du **Redigera...** i listan och klickar på **Hämta**. Välj den överläggsfil som du vill använda. Om du har sparat den överläggsfil som du vill använda på en extern plats kan du också läsa in filen när du öppnar fönstret **Öppna**. När du har valt filen klickar du på **Öppna**. Filen visas i rutan **Överläggslista** och kan användas för utskrifter. Välj överlägget i rutan **Överläggslista**. **d** Markera kryssrutan **Bekräfta sidöverlägg vid utskrift** om det behövs. Om denna ruta är markerad öppnas ett meddelandefönster varje gång du skickar ett dokument till utskrift. Där bekräftar du att du vill ha ett överlägg på dokumentet. Om rutan är avmarkerad och du har valt ett överlägg skrivs detta ut automatiskt på dokumentet. **e** Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs.
Överlägg (Ta bort ett överlägg)	**a** I fönstret **Printing Preferences** klickar du på fliken **Avancerat**. **b** Välj **Redigera** i listrutan **Text**. **c** Markera det överlägg du vill ta bort i rutan **Överläggslista**. **d** Klicka på **Ta bort**. **e** När ett bekräftelsefönster öppnas klickar du på **Ja**. **f** Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs. Du kan ta bort överlägg som du inte använder längre.

<table>
<tr><th>Objekt</th><th>Beskrivning</th></tr>
<tr><td>Utskriftsläge</td><td>
• Den här funktionen är endast tillgänglig om du har installerat tillvalsminne (antingen minnesmodul eller hårddisk). Du måste först aktivera minnesmodulen via SyncThru™ Web Service > Settings > Machine Settings > Ram Disk.
• Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin.
• Du kan visa listan över utskriftsjobb som du ställde via drivrutinens alternativ Utskriftsläge i menyn Jobbhantering via kontrollpanelen (se ”Via kontrollpanelen” på sidan 89).

• Utskriftsläge: Standardinställningen för Utskriftsläge är Normal, vilket betyder att filen skrivs ut utan att sparas i minnet.
- Normal: I det här läget sker utskriften utan att dokumentet sparas i extraminnet.
- Provtryck: Läget är användbart när du skriver ut mer än en kopia. Du kan skriva ut en kopia och kontrollera hur den blev och skriva ut resterande kopior senare.
- Konfidentiell: Läget är användbart för att skriva ut konfidentiella dokument. Du måste ange ett lösenord.
- Lagra: Välj denna inställning för att spara ett dokument på hårddisken utan att skriva ut.
- Spara och skriv ut: I det här läget skrivs dokumenten ut och lagras på samma gång.
- Spoola: Detta alternativ är lämpligt när du hanterar stora datamängder. Om du väljer den här inställningen spoolar skrivaren dokumentet till hårddisken och skriver sedan ut det från hårddiskkön och minskar därigenom datorns arbetsbelastning.
- Utskriftsschema: Välj denna inställning för att skriva ut dokumentet en specifik tid.
• Användar-ID: Med det här alternativet kan du söka efter en sparad fil via kontrollpanelen.
• Jobbnamn: Med det här alternativet kan du söka efter en sparad fil via kontrollpanelen.
</td></tr>
</table>

Fönstret Direktutskrivningsfunktion öppnas (endast i Windows).



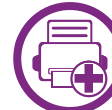
Vad är Direktutskrivningsfunktion för program?

Direktutskrivningsfunktion skickar PDF-filen direkt till skrivare utan att filen behöver öppnas.

Om du vill installera programmet väljer du **Avancerad installering** > **Anpassad installation** och markerar kryssrutan för programmet när du installerar skrivardrivrutinen.



- I vissa modeller måste hårddisk eller minnesmodul installeras innan vissa funktioner kan användas. Kontrollera om så är fallet.
- Du kan inte skriva ut PDF-filer om restriktionsfunktionen för utskrifter har använts. Inaktivera restriktionsfunktionen för och försök skriva ut på nytt.
- Du kan inte skriva ut PDF-filer som är lösenordsskyddade. Inaktivera lösenordsfunktionen och försök skriva ut igen.
- Om en PDF-fil kan skrivas ut med programmet Direktutskrivningsfunktion beror på hur PDF-filen skapades.
- Programmet Direktutskrivningsfunktion stöder PDF-version 1,7 och tidigare versioner. Om du har en senare version måste du öppna filen för att kunna skriva ut den.



Skriva ut

Du kan skriva ut på flera sätt med Direktutskrivningsfunktion.

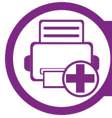
1. Gå till **Starta**-menyn och välj **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **Direktutskrivningsfunktion** > **Direktutskrivningsfunktion**.

   Fönstret Direktutskrivningsfunktion visas.

2. Välj skrivaren i listrutan **Välj skrivare** och klicka på **Bläddra**.
3. Välj den fil du vill skriva ut och klicka på **Öppna**.

   Filen läggs till avsnittet **Välj filer**.

4. Anpassa maskininställningarna efter dina behov.
5. Klicka på **Skriv ut**. Den valda PDF-filen skickas till skrivaren.



Att använda högerklicksmenyn

1 Högerklicka på den PDF-fil du vill skriva ut och välj **Direktutskrift**.

Fönstret Direktutskrivningsfunktion visas och där finns PDF-filen med.

2 Välj vilken skrivare som ska användas.

3 Anpassa skrivarinställningarna.

4 Klicka på **Skriv ut**. Den valda PDF-filen skickas till skrivaren.



Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin.



Från skrivardrivrutinen

När du har installerat det extra minneskortet kan du använda avancerade skrivaregenskaper, t.ex. korrekturläsa ett jobb och angt privata utskriftsjobb i fönstret **Skriv ut**. Välj **Egenskaper** eller **Inställning** och konfigurera utskriftsläget.



Via kontrollpanelen

Om skrivaren har extra minne eller är utrustad med hårddisk (tillval) kan du använda funktionerna via menyn **Jobbhantering**.

- **Aktivt jobb:** Alla utskriftsjobb som väntar på att bli utskrivna listas i den aktiva jobbkön i den ordning som du har skickat dem till skrivaren. Du kan ta bort ett jobb ur kön innan det skrivs ut eller flytta fram ett jobb i kön så att det skrivs ut tidigare.
- **Filhant.:** Du kan välja principer för att skapa filnamn innan du fortsätter att skriva ut jobbet via det extra minneskortet. Om du anger ett nytt filnamn som redan finns på det extra minneskortet kan du byta namn eller skriva över det.
- **Lagrade jobb:** Du kan skriva ut eller ta bort sparade jobb.
- **Jobbpaustidsgräns:** Skrivaren kan ta bort lagrade jobb automatiskt efter en viss tidsperiod, Du kan själv ange vilken tidsperiod som ska användas.
- **Skriv över bild:** Funktionen Skriv över bild kan användas för att förhinda obehörig åtkomst till eller kopiering av sekretessbelagda eller privata dokument.



När du har installerat hårddisken kan du skriva ut fördefinierade dokumentmallar från **Mallmeny**.



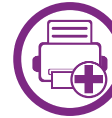
Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla utföranden. Det kan därför hända att din skrivare inte har stöd för alla funktioner.



Skriva ut ett dokument

När du skriver ut från en Macintosh måste du kontrollera inställningarna för skrivardrivrutinen i varje program som du använder. Gör så här om du vill skriva ut från en Macintosh:

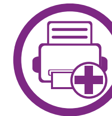
1. Öppna dokumentet som ska skrivas ut.
2. Öppna menyn **File** och klicka på **Page Setup** (**Document Setup** i vissa program).
3. Välj papperets storlek, orientering, skalning och andra alternativ, och kontrollera att din maskin är markerad. Klicka på **OK**.
4. Öppna menyn **File** och klicka på **Print**.
5. Välj antal kopior och vilka sidor du vill skriva ut.
6. Klicka på **Print**.



Ändra utskriftsinställningar

Skrivaren har stöd för avancerade utskriftsfunktioner.

Öppna ett program och välj **Print** från menyn **File**. Maskinnamnet som visas i fönstret med skrivaregenskaper kan skilja sig beroende på vilken maskin som används. Förutom namnet ser fönstren med skrivaregenskaper ungefär ut som följande.

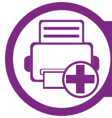


Skriva ut flera sidor per ark

Du kan skriva ut fler än en sida på ett enda pappersark. Med den här funktionen kan du skriva ut billiga utkast.

1. Öppna ett program och välj **Print** på menyn **File**.
2. Välj **Layout** i listrutan under **Orientation**. Välj det antal sidor du vill skriva ut på ett pappersark i listrutan **Pages per Sheet**.
3. Välj övriga alternativ som ska användas.
4. Klicka på **Print**.

   Skrivaren skriver ut det valda antalet aidor på ett ark.



Dubbelsidig utskrift



Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla utföranden. Det kan därför hända att din skrivare inte har stöd för alla funktioner.

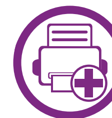
Innan du skriver ut dubbelsidiga dokument bör du bestämma vilken kant som skall bindas. Det här är de olika bindningsalternativen:

- **Long-Edge Binding:** Det här är det normala layoutalternativet vid bokbindning.
- **Short-Edge Binding:** Det här alternativet används ofta för kalendrar.

1. Välj **Print** på menyn **File** i Macintosh-programmet.
2. Välj **Layout** i listrutan under **Orientation**.
3. Välj en bindningsorientering från alternativet **Two-Sided**.
4. Välj övriga alternativ som ska användas.
5. När du klickar på **Print** skriver skrivaren ut på båda sidorna av pappret.

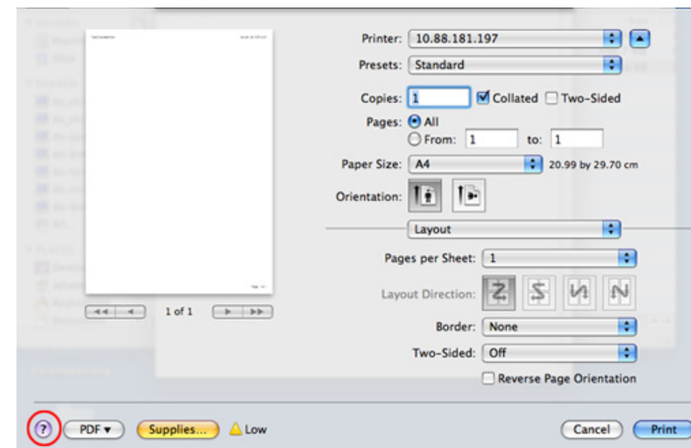


Om du skriver ut fler än två kopior kan den första och den andra kopian skrivas ut på samma pappersark. Undvik att skriva ut på båda sidor av papperet när du skriver ut fler än en kopia.



Använda hjälpen

Klicka på frågetecknet i fönstrets nedre vänstra hörn och klicka sedan på ett ämne du vill veta mer om. Då visas ett popup-fönster med information om hur alternativet fungerar.





Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla utföranden. Det kan därför hända att din skrivare inte har stöd för alla funktioner.



Skriva ut från program

I många Linux-program kan du skriva ut med hjälp av CUPS (Common UNIX Printing System). Du kan skriva ut på skrivaren från sådana program.

1 Öppna ett program och välj **Print** från menyn **File**.

2 Välj **Print** direkt med LPR.

3 I LPR GUI-fönstret väljer du modellnamn för din maskin i skrivarlistan och klickar på **Properties**.

4 Ändra egenskaperna för utskriftsjobbet genom att använda följande fyra flikar överst i fönstret.

- **General:** Används för att ändra pappersstorleken, papperstypen och dokumentens orientering. Här kan du aktivera duplexfunktionen, lägga till alternativ för början och slut på banderoller och ändra antal sidor per ark.



Automatisk/manuell dubbelsidig kopiering är inte tillgänglig på alla skrivarmodeller. Du kan istället använda utskriftssystemet lpr eller andra program för udda-jämn-utskrift.

- **Text:** Anger sidmarginaler och ställer in alternativ för text, exempelvis radavstånd och kolumner.
- **Graphics:** Anger alternativ för bilder som används när du skriver ut bildfiler, till exempel färger, bildstorlek och bildposition.
- **Advanced:** Anger upplösningen, papperskällan och målet.

5 Klicka på **Apply** om du vill spara ändringarna och stänga fönstret **Properties**.

6 Klicka på **OK** i fönstret **LPR GUI** när du vill starta utskriften.

7 Utskriftsfönstret visas, där du kan övervaka utskriftsjobbets status.

Du kan avbryta det aktuella jobbet genom att klicka på **Cancel**.



Skriva ut filer

Du kan skriva ut många olika typer av filer på skrivaren via CUPS, direkt från kommandoradsgränssnittet. Med verktyget CUPS lpr kan du göra just det, men paketet med drivrutiner ersätter standardverktyget (lpr) med ett mer användarvänligt grafiskt LPR-program.

Så här skriver du en dokumentfil:

1. Skriv lpr <filnamn> i kommandotolken i Linux-skalet och tryck sedan på Enter. Fönstret **LPR GUI** visas.

   Om du bara skriver lpr och trycker på **Enter** visas **Select file(s) to print**-fönstret först. Välj helt enkelt de filer som du vill skriva ut och klicka på **Open**.

2. I fönstret **LPR GUI** väljer du skrivaren i listan och ändrar sedan egenskaperna för utskriftsjobbet.

3. Klicka på **OK** när du vill starta utskriften.



Konfigurera skrivaregenskaper

Med hjälp av fönstret **Printer Properties** i **Printers configuration** kan du ändra olika egenskaper för skrivaren i dess egenskap av skrivare.

1. Öppna **Unified Driver Configurator**.

   Om det behövs kan du växla till **Printers configuration**.

2. Markera skrivaren i listan med tillgängliga skrivare och klicka på **Properties**.

3. Fönstret **Printer Properties** visas.

   Följande fem flikar finns högst upp i fönstret:

   - **General:** Är ett alternativ där du kan ändra skrivarens plats och namn. Namnet som anges på den här fliken visas i listan över skrivare i **Printers configuration**.
   - **Connection:** Är ett alternativ där du kan visa eller välja en annan port. Om du ändrar maskinporten från USB till parallell eller tvärtom medan den används, måste du konfigurera om maskinporten på den här fliken.
   - **Driver:** Ett alternativ där du kan visa eller välja en annan skrivardrivrutin. Om du klickar på **Options** kan du ange enhetens standardinställningar.

- **Jobs:** Visar listan med utskriftsjobb. Klicka på **Cancel job** om du vill avbryta det markerade jobbet, och markera kryssrutan **Show completed jobs** om du vill visa de tidigare jobben i jobblistan.
- **Classes:** Visar vilken klass skriven hör till. Klicka på **Add to Class** om du vill lägga till den i en viss klass, eller klicka på **Remove from Class** om du vill ta bort skrivaren från den markerade klassen.

4 Klicka på **OK** om du vill spara ändringarna och stänga fönstret **Printer Properties**.

Skriva ut på Unix



Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla utföranden. Det kan därför hända att din skrivare inte har stöd för alla funktioner.



Fortsätta med utskriftsjobbet

När du har installerat skrivaren väljer du någon av bild-, text-, PS- eller HPGL-filerna för utskrift.

1 Kör kommandot **printui <file_name_to_print>**.

Du skriver exempelvis ut **document1**.

printui dokument1

UNIX-skrivardrivrutinens **Print Job Manager** öppnas och användaren kan välja olika utskriftsalternativ.

2 Välj en skrivare som redan har lagts till.

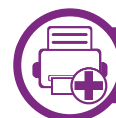
3 Välj utskriftsalternativen från fönstret, exempelvis **Page Selection**.

4 Välj önskat antal kopior i **Number of Copies**.



Om du vill använda funktionerna som finns i skrivardrivrutinen trycker du på **Properties** (se ”Ändra utskriftsinställningar” på sidan 90).

5 Tryck på **OK** för att starta utskriftsjobbet.



Ändra utskriftsinställningarna

UNIX-skrivardrivrutinens **Print Job Manager** där användaren kan välja olika utskriftsalternativ i skrivarens **Properties**.

Följande snabbtangenter kan även användas: H för **Help**, O för **OK**, A för **Apply** och C för **Cancel**.

Fliken General

- **Paper Size:** Ange pappersstorleken, exempelvis A4 eller Letter.
- **Paper Type:** Välj papperstyp. Alternativen som finns i listrutan är **Printer Default**, **Plain** och **Thick**.
- **Paper Source:** Välj vilken kassett papperet ska matas från. **Auto Selection** är standard.

- **Orientation:** Välj i vilken riktning informationen ska skrivas ut på en sida.
- **Duplex:** Skriv ut på båda sidor för att spara papper.



Automatisk/manuell dubbelsidig kopiering är inte tillgänglig på alla skrivarmodeller. Du kan istället använda utskriftssystemet lpr eller andra program för udda-jämn-utskrift.

- **Multiple pages:** Skriv ut flera sidor på en sida av papperet.
- **Page Border:** Välj någon av kantstilarna (exempelvis **Single-line hairline**, **Double-line hairline**).

Fliken Image

På den här fliken kan du ändra ljusstyrka, upplösning eller en bilds placering i dokumentet.

Fliken Text

Ange teckenmarginal, radavstånd eller kolumnerna för den faktiska utskriften.

Fliken HPGL/2

- **Use only black pen:** Om du vill skriva ut all grafik i svart.
- **Fit plot to page:** Storleksanpassa hela bilden så att den passar på en sida.

Fliken Margins

- **Use Margins:** Ställ in dokumentets marginaler. Marginaler är inte aktiverade som standard. Marginalinställningarna kan ändras genom att värdena i respektive fält ändras. Inställda som standard är dessa värden beroende av den valda papperstorleken.
- **Unit:** Ändra enheterna till punkter, tum eller centimeter.

Fliken Printer-Specific Settings

Välj olika alternativ i ramarna **JCL** och **General** för att anpassa olika inställningar. Dessa alternativ är specifika för skrivaren och beror på PPD-filen.



5. Underhåll

I det här kapitlet beskrivs de hanteringsverktyg som medföljer och som hjälper dig att använda skrivaren på bästa sätt. Det finns även information om hur du sköter tonerkassetten.

Förvara tonerkassetten

Tonerkassetter innehåller komponenter som är känsliga för ljus, temperatur och fukt. Samsung råder användare att följa rekommendationerna för att bibehålla högsta prestanda, kvalitet och livslängd för nya tonerkassetter från Samsung.

Förvara kassetten i samma miljö som skrivaren ska användas i, det vill säga i kontorsmiljö med reglerad temperatur och luftfuktighet. Tonerkassetten bör förvaras i den oöppnade originalförpackningen innan den installeras. Om originalförpackningen inte finns till hands ska öppningen på kassettens ovandel täckas över med ett papper och kassetten förvaras i ett mörkt skåp.

Om kassettens förpackning öppnas innan kassetten ska användas förkortas dess livslängd och funktion drastiskt. Förvara den inte på golvet. Om du tar ut en tonerkassett ur skrivaren ska den förvaras enligt följande.

- Förvara kassetten inuti skyddspåsen från originalförpackningen.
- Den ska förvaras liggande med samma sida uppåt (som om den redan satt i skrivaren).
- Förvara inte förbrukningsartiklar under något av följande förhållanden:
  - Temperaturer över 40 °C.
  - luftfuktighet på under 20 % eller över 80 %,
  - Miljöer där luftfuktigheten eller temperaturen varierar kraftigt.
  - Direkt solljus eller rumsbelysning.
  - Dammiga miljöer.
  - En bil under längre tid.
  - Miljöer med frätande gaser.
  - Salthaltig luft.



Hanteringsanvisningar

- Rör inte vid ytan på tonerkassettens ljuskänsliga trumma.
- Utsätt inte tonerkassetten för onödiga vibrationer eller stötar.
- Vrid aldrig trumman manuellt, speciellt inte åt fel håll. Det kan skada delar inuti tonerkassetten och orsaka tonerspill.



Tonerkassetten

Samsung Electronics rekommenderar inte och godkänner inte användning av tonerkassetter av annat fabrikat än Samsung, exempelvis generiska, återfyllda, eller återtillverkade tonerkassetter.

Förvara tonerkassetten



Samsungs skrivargaranti täcker inte skador på skrivaren som orsakats av användning av påfyllda eller återanvända tonerkassetter eller kassetter från andra tillverkare än Samsung.



Kassettens uppskattade livslängd

Kassettens uppskattade livslängd (toner- eller skannerkapaciteten) beror på den mängd toner som utskrifterna kräver. Det faktiska antalet utskrivna sidor beror på mängden trycksvärta på utskrivna sidor, driftsmiljön, bildernas storlek, utskriftsintervall, medietyp och mediestorlek. Om du till exempel skriver ut mycket grafik ökar toneråtgången och du kan behöva byta kassett oftare.

Tips för att flytta och förvara skrivaren

- Luta inte skrivaren och vänd den inte upp och ned när du flyttar den. Toner kan läcka ut och smutsa ned skrivarens insida, vilket kan försämra utskriftskvaliteten eller skada skrivaren.
- Var minst två personer när skrivaren flyttas och håll i den ordentligt.



6. Felsökning

I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om ett fel uppstår.

Problem med pappersmatning

Status	Föreslagna åtgärder
Papper fastnar vid utskrift.	Ta bort papper som har fastnat.
Papper fastnar i varandra.	• Kontrollera hur mycket papper som ryms i kassetten. • Kontrollera att du använder rätt papperstyp. • Avlägsna papperet från magasinet och böj eller bläddra bunten. • Fuktiga förhållanden kan också göra att papper fastnar i varandra.
Flera ark papper matas inte.	Olika papperstyper kan ha fyllts på i magasinet. Lägg bara i papper av samma typ samt med samma storlek och vikt.
Papperet matas inte in i skrivaren.	• Ta bort eventuella hinder inuti skrivaren. • Papperet har fyllts på på fel sätt. Avlägsna papperet från magasinet och lägg tillbaka det på rätt sätt. • Det finns för mycket papper i magasinet. Avlägsna överskottspapper från magasinet. • Papperet är för tjockt. Använd bara papper som överensstämmer med skrivarens specifikationer.
Papperet fastnar hela tiden.	• Det finns för mycket papper i magasinet. Avlägsna överskottspapper från magasinet. Använd multikassetten om du skriver ut på specialmaterial (eller den manuella mataren). • Fel papperstyp används. Använd bara papper som överensstämmer med skrivarens specifikationer. • Det kan finnas skräp inuti skrivaren. Öppna den främre luckan och ta bort eventuellt skräp.
OH-film klistras ihop vid utmatning.	Använd endast OH-film som är avsedd för laserskrivare. Ta bort varje ark OH-film när det matas ut ur skrivaren.
Kuvert blir skeva eller matas inte korrekt.	Kontrollera att pappersstöden vilar mot kuvertens bägge sidor.

Problem med strömförsörjning och kablar

Status	Föreslagna åtgärder
Skrivaren får ingen ström, **eller så är anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren inte ordentligt ansluten.**	• Anslut först skrivaren till vägguttaget och tryck sedan på (**på/av**) på kontrollpanelen. • Koppla ifrån kabeln och anslut den på nytt.

Utskriftsproblem

Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
Skrivaren skriver inte ut.	Skrivaren får ingen ström.	Kontrollera nätsladden. Kontrollera strömbrytaren och strömkällan.
	Skrivaren är inte vald som standardmaskin.	Välj skrivaren som standardskrivare i Windows.
	Kontrollera följande på skrivaren: • Den främre luckan är inte stängd. Stäng den främre luckan. • Papper har fastnat i skrivaren. Ta bort papper som har fastnat. • Det finns inget papper i skrivaren. Fyll på papper. • Det finns ingen tonerkassett i skrivaren. Sätt i tonerkassetten. • Se tilll att skyddspapperet inte sitter kvar på tonern. Om det uppstår ett systemfel kontaktar du en servicetekniker.	
	Anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren är inte ordentligt ansluten.	Koppla från maskinkabeln och koppla in den igen.
	Anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren är trasig.	Anslut sladden till en annan dator som fungerar, om det är möjligt, och skriv ut ett jobb. Du kan också försöka använda en annan maskinkabel.
	Inställningen för skrivarporten är felaktig.	Kontrollera skrivarinställningen i Windows och kontrollera att utskriften skickas till rätt port. Om datorn har flera portar kontrollerar du att skrivaren är ansluten till rätt port.
	Skrivaren kan vara felkonfigurerad.	Kontrollera **Utskriftsinställningar** för att försäkra dig om att alla inställningar är korrekta.

Utskriftsproblem

Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
Skrivaren skriver inte ut.	Skrivardrivrutinen kan vara felaktigt installerad.	Avinstallera skrivarens drivrutin och installera den på nytt.
	Skrivaren fungerar inte.	Kontrollera meddelandet på kontrollpanelens display för att se om skrivaren indikerar ett systemfel. Kontakta en servicetekniker.
	Dokumentstorleken är så stor att datorns hårddisk inte räcker till för utskriftsjobbet.	Frigör mer hårddiskutrymme och skriv ut dokumentet igen.
	Utmatningsfacket är fullt.	Ta bort papperet från utmatningsfacket, så återupptas utskriften automatiskt.
Skrivaren väljer utskriftsmaterial från fel papperskälla.	Valet av papperskälla i **Utskriftsinställningar** kan vara fel.	I många program hittar du papperskällans inställning på fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar**. Välj rätt papperskälla. Se hjälpen om skrivardrivrutinen.
Ett utskriftsjobb tar väldigt lång tid.	Utskriftsjobbet kan vara mycket komplext.	Minska sidans komplexitet eller försök justera inställningarna för utskriftskvaliteten.
Halva sidan är tom.	Sidriktningen kan vara fel.	Ändra sidriktningen i programmet du skriver ut från. Se hjälpen om skrivardrivrutinen.
	Pappersformatet och motsvarande pappersinställningar överensstämmer inte.	Kontrollera att pappersformatet i skrivardrivrutinens inställningar stämmer med papperet i kassetten. Kontrollera annars att pappersformatet i skrivardrivrutinens inställningar stämmer med pappersvalet i programvaruinställningarna.

Utskriftsproblem

Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
Skrivaren skriver ut men texten är fel, förvrängd eller ofullständig.	Maskinkabeln kan vara lös eller trasig.	Koppla loss maskinkabeln och anslut den igen. Prova med ett utskriftsjobb som har lyckats tidigare. Om det är möjligt kan du koppla in kabeln och skrivaren i en annan dator och försöka skriva ut ett jobb som du vet fungerar. Försök slutligen att använda en ny maskinkabel.
	Du har valt fel skrivardrivrutin.	Kontrollera programmets meny för skrivarval och kontrollera att rätt skrivare är vald.
	Programmet du använder fungerar inte ordentligt.	Försök att skriva ut från ett annat program.
	Operativsystemet fungerar inte ordentligt.	Avsluta Windows och starta om datorn. Stäng av skrivaren och slå på den igen.
	Om du arbetar i DOS-miljö kan skrivarens inställning för teckensnitt vara felaktig.	Se ”Ändra inställningen för teckensnitt” på sidan 76.
Sidorna skrivs ut men är tomma.	Tonerkassetten är trasig eller tom.	Omfördela tonern om det behövs. Vid behov byter du ut tonerkassetten.
	Filen innehåller kanske tomma sidor.	Kontrollera att filen inte innehåller tomma sidor.
	Vissa delar, till exempel styrdonet eller moderkortet, kan vara skadade.	Kontakta en servicetekniker.

Utskriftsproblem

Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
PDF-filer skrivs inte ut korrekt. Vissa delar av grafik, text eller bilder saknas.	Inkompatibilitet mellan PDF-filen och Acrobat-programmen.	Det kan gå att skriva ut PDF-filen genom att skriva ut den som bild. Aktivera **Skriv ut som bild** från utskriftsinställningarna i Acrobat. Det tar längre tid att skriva ut när du skriver ut en PDF-fil som en bild.
Fotografier skrivs ut med dålig kvalitet. Bilderna är inte tydliga.	Upplösningen på fotot är mycket låg.	Minska fotografiets storlek. Om du förstorar en bild i programmet minskas upplösningen.
Skrivaren släpper ut ånga vid utmatningsfacket innan utskrift.	Användning av fuktigt papper kan orsaka ånga vid utskrift.	Det här är inget allvarligt. Du kan fortsätta skriva ut.
Skrivaren skriver inte ut papper i specialstorlekar, t.ex. fakturapapper.	Pappersformatet och inställningen för pappersformat överensstämmer inte.	Ställ in rätt pappersstorlek under **Anpassat** på fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar**.
Det utskrivna fakturapapperet är böjt.	Inställningarna för papperstyp stämmer inte överens.	Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Tjockt papper**.

Problem med utskriftskvalitet

Om insidan av skrivaren är smutsig eller papper har fyllts på felaktigt kan utskriftskvaliteten bli sämre. Se tabellen nedan för felsökning av problemet.

Status	Föreslagna åtgärder
Ljus eller blek utskrift	• Om vita vertikala streck eller blekta partier syns på sidan börjar en tonerkassett ta slut. Sätt i en ny tonerkassett. • Papperet kanske inte uppfyller pappersspecifikationerna. Det kan vara för fuktigt eller för grovt. • Om hela sidan är ljus är upplösningen för låg eller också är tonersparläget aktiverat. Justera utskriftsupplösningen och inaktivera tonersparläget. Se hjälpen om skrivardrivrutinen. • En kombination av blekta fält och utsmetad färg kan betyda att tonerkassetten behöver rengöras. Rengör insidan av skrivaren. • Ytan på laserskanningsenheten (LSU) i skrivaren kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren. Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.
Den övre halvan av papperet skrivs ut ljusare än resten av papperet	Tonern kanske inte fäster som den ska på den här typen av papper. • Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Återvunnet**.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Tonerfläckar	• Papperet kanske inte uppfyller pappersspecifikationerna. Det kan t.ex. vara för fuktigt eller för grovt. • Överföringsvalsen kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren. • Pappersbanan kan behöva göras rent. Kontakta en servicetekniker.
Tomma områden	Urblekta områden (som ofta är runda) dyker upp slumpmässigt på sidan: • Ett enstaka pappersark kan vara skadat. Prova att skriva ut igen. • Fuktinnehållet i papperet kan vara ojämnt eller så har papperet fuktfläckar på ytan. Försök att använda ett annat pappersfabrikat. • Hela bunten är dålig. Tonern kanske inte fastnar i vissa områden på grund av tillverkningsprocessen. Försök att använda ett annat pappersfabrikat. • Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och ange papperstypen som **Tjockt papper** eller **Tjockare papper** (se den Grundläggande bruksanvisning bruksanvisningar för information om vad olika ark väger). Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.
Vita fläckar	Om det blir vita fläckar på papperet: • Papperet är för strävt och smuts från ett papper faller ned i de inre delarna av skrivaren. Det innebär att överföringsvalsen kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren. • Pappersbanan kan behöva göras rent. Rengör insidan av skrivaren. Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Lodräta linjer	Om svarta lodräta streck syns på sidan: • Ytan (trumdelen) på tonerkassetten i skrivaren har antagligen repats. Ta bort tonerkassetten och installera en ny. Om vita lodräta streck syns på sidan: • Ytan på laserskanningsenheten (LSU) i skrivaren kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren. Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.
Svart bakgrund	Om skuggningen på bakgrunden blir oacceptabel: • Byt till ett lättare papper. • Kontrollera den omgivande miljön: mycket torra eller fuktiga (högre än 80 % RF) förhållanden kan öka skuggningen. • Ta bort tonerkassetten och installera en ny. • Fördela om tonern ordentligt (se den grundläggande bruksanvisningen).
Utsmetad toner	• Rengör skrivarens insida. • Kontrollera papperets typ och kvalitet. • Ta bort tonerkassetten och installera en ny.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Återkommande lodräta defekter A a B b C c A a B b C c A a B b C c A a B b C c A a B b C c	Om det finns märken som återkommer på utskriftssidan med jämna intervall: • Tonerkassetten kan vara skadad. Om problemen fortfarande kvarstår tar du bort tonerkassetten och sätter i en ny. • Det kan finnas toner på skrivarens delar. Om defekterna visar sig på papperets baksida försvinner problemet förmodligen av sig självt efter ett par sidor. • Fixeringsenheten kan vara skadad. Kontakta en servicetekniker.
Fläckig bakgrund A	Fläckar i bakgrunden beror på att små tonerpartiklar har spridits slumpvis över den utskrivna sidan. • Papperet kan vara för fuktigt. Försök skriva ut med papper från en annan pappersbunt. Öppna inte pappersförpackningar förrän det är nödvändigt för att förhindra att papperet absorberar för mycket fukt. • Om det finns fläckar i bakgrunden på ett kuvert ska du ändra utskriftslayout så att du inte skriver ut på områden med överlappande skarvar på motsatta sidan. Utskrift på skarvar kan orsaka problem. Du kan även välja **Tjockt kuvert** från fönstret **Utskriftsinställningar** (se grundläggande bruksanvisning). • Om det är en massa prickar på hela den utskrivna sidan ska du ändra upplösningen i programmet eller i **Utskriftsinställningar**. Kontrollera att du har valt rätt pappersformat. Exempel: Om du har valt **Tjockare papper** men istället skriver ut på **Vanligt papper** kan utsskriftskvaliteten bli lidande. • Om du använder en ny tonerkassett bör du först fördela om tonern.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Det är tonerpartiklar runt fetstilta tecken eller bilder	Tonern kanske inte fäster som den ska på den här typen av papper. • Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Återvunnet**. Kontrollera att du har valt rätt pappersformat. Exempel: Om du har valt **Tjockare papper** men istället skriver ut på **Vanligt papper** kan utsskriftskvaliteten bli lidande.
Missformade tecken	• Om tecknen formas felaktigt och är konturerade kan papperet vara för glatt. Försök med en annan sorts papper.
Sned utskrift	• Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt. • Kontrollera papperets typ och kvalitet. • Kontrollera att stöden inte sitter för hårt eller för löst mot pappersbunten.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Buktigt eller vågigt papper	• Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt. • Kontrollera papperets typ och kvalitet. Både hög temperatur och luftfuktighet kan leda till att papperet buktar. • Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet.
Skrynkligt eller veckat papper	• Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt. • Kontrollera papperets typ och kvalitet. • Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet.
Baksidan på utskrifterna är smutsig	• Sök efter läckande toner. Rengör skrivarens insida.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Sidor helt i färg eller svart	• Tonerkassetten har kanske inte satts i på rätt sätt. Ta ut kassetten och sätt i den igen. • Tonerkassetten kan vara defekt. Ta bort tonerkassetten och installera en ny. • Skrivaren kan behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.
Tonerspill	• Rengör skrivarens insida. • Kontrollera papperets typ och kvalitet. • Ta bort tonerkassetten och sätt i en ny. Om problemet kvarstår kan skrivaren behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.
Brutna tecken	Teckentomrum är vita områden inom delar av tecken som borde vara helt svarta: • Om du använder OH-film ska du försöka med en annan sort. OH-filmens sammansättning gör att vissa teckentomrum inte går att undvika. • Du skriver kanske ut på fel sida av papperet. Ta ut papperet och vänd på det. • Papperet motsvarar kanske inte specifikationerna.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Vågräta ränder	Om vågräta färgade eller svarta streck syns på papperet eller om det finns utsmetad färg: • Tonerkassetten är kanske inte rätt installerad. Ta ut kassetten och sätt i den igen. • Tonerkassetten kan vara defekt. Ta bort tonerkassetten och installera en ny. Om problemet kvarstår kan skrivaren behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.
Buktigt papper	Om det utskrivna arket är vågigt eller om papperet inte matas in i skrivaren: • Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet. • Ändra skrivarens pappersinställningar och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Tunt papper**.
• **En okänd bild skrivs ut på vissa ark** • **Tonerspill** • **Trycket blir för ljust eller så inträffar tonerspill**	Skrivaren används antagligen på 1 000 meters höjd eller högre. Den höga höjden kan påverka utskriftskvaliteten, t.ex. tonerspill eller ljusa bilder. Ändra till korrekt höjdinställning för skrivaren (se ”Höjdjustering” på sidan 75).

Problem med operativsystemet



Vanliga Windows-problem

Status	Föreslagna åtgärder
Ett meddelande om att filen används visas vid installationen.	Avsluta alla program. Ta bort alla program från startgruppen och starta sedan om Windows. Installera om skrivardrivrutinen.
Meddelandet ”Allmänt skyddsfel”, ”Undantagsfel”, ”Spool 32” eller ”Förbjuden åtgärd” visas.	Stäng alla program, starta om Windows och försök skriva ut igen.
Meddelandet ”Kan inte skriva ut”, ”Timeout-fel uppstod vid utskrift” visas.	Dessa meddelanden kan visas under utskrift. Vänta tills skrivaren är klar med utskriften. Om meddelandet visades i redoläget eller efter att utskriften är klar kontrollerar du anslutningen och/eller att ett fel verkligen har uppstått.



Mer information om felmeddelanden i Windows finns i Användarhandboken för Microsoft Windows 2000/XP/2003/Vista som levererades med datorn.

Problem med operativsystemet



Vanliga Macintosh-problem

Status	Föreslagna åtgärder
PDF-filer skrivs inte ut korrekt. Vissa delar av grafik, text eller bilder saknas.	Det kan gå att skriva ut PDF-filen genom att skriva ut den som bild. Aktivera **Skriv ut som bild** från utskriftsinställningarna i Acrobat. Det tar längre tid att skriva ut när du skriver ut en PDF-fil som en bild.
Vissa bokstäver visas inte korrekt då framsidan skrivs ut.	Macintosh kan inte skapa teckensnittet när framsidan skrivs ut. Siffror och det engelska alfabetet visas korrekt på framsidan.
När ett dokument skrivs ut från Acrobat Reader 6.0 eller senare med en Macintosh-dator skrivs inte färgerna ut ordentligt.	Kontrollera att inställningen för upplösning i skrivarens drivrutin motsvarar inställningen i Acrobat Reader.



Läs användarhandboken för Mac som följde med datorn om du vill veta mer om felmeddelanden i Mac.

Problem med operativsystemet



Vanliga Linux-problem

Status	Föreslagna åtgärder
Skrivaren skriver inte ut.	• Kontrollera att skrivardrivrutinen är installerad i systemet. Öppna Unified Driver Configurator och växla till fliken **Printers** i fönstret **Printers configuration** om du vill visa listan med tillgängliga skrivare. Kontrollera att skrivaren visas i listan. Finns den inte där ska du köra guiden **Add new printer wizard** och konfigurera enheten. • Kontrollera att skrivaren är påslagen. Öppna **Printers configuration** och välj skrivaren i listan med skrivare. Granska beskrivningen i rutan **Selected printer**. Om dess status innehåller strängen **Stopped** trycker du på knappen **Start**. Efter detta bör skrivaren fungera normalt igen. Statusen ”stopped” kan aktiveras när det uppstår vissa problem med utskriften. • Kontrollera om tillämpningen har ett speciellt utskriftsalternativ, t.ex. ”-oraw”. Om ”-oraw” anges i parametern på kommandoraden tar du bort detta så att du kan skriva ut. Om Gimp används väljer du ”print” -> ”Setup printer” och redigerar kommandoradens parameter i kommandoalternativet.
Skrivaren skriver inte ut hela sidor och utskriften skrivs ut på halva sidan.	Det är ett känt problem som uppstår när en färgmaskin används med Ghostscript version 8.51 eller tidigare och en 64-bitars version av Linux OS, som har rapporterats till bugs.ghostscript som Ghostscript Bug 688252. Problemet är åtgärdat i AFPL Ghostscript version 8.52 och senare. Hämta den senaste versionen av AFPL Ghostscript från http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ och installera den för att åtgärda problemet.
Ett meddelande om att det inte går att öppna filen för portenheten visas vid utskrift.	Undvik att ändra parametrar för utskriftsjobben (till exempel med verktyget LPR GU) medan ett utskriftsjobb pågår. Kända versioner av CUPS-servern avbryter utskriftsjobb när utskriftsalternativen ändras och försöker sedan starta om jobbet från början. Eftersom Unified Linux Driver låser porten vid utskrift medför det abrupta avbrottet i drivrutinen att porten förblir låst och den kan därför inte användas för efterföljande jobb. Om detta händer kan du försöka att frigöra porten genom att välja **Release port** i fönstret **Port configuration**.

Problem med operativsystemet



Se användarhandboken för Linux som följde med datorn om du vill veta mer om felmeddelanden i Linux.



Vanliga PostScript-problem

Följande situationer är specifika för PS-språket och kan inträffa när flera olika skrivarspråk används.

Problem	Möjlig orsak	Lösning
En PostScript-fil kan inte skrivas ut.	Drivrutinen för PostScript kan vara felaktigt installerad.	• Installera PostScript-drivrutinen (se ”Programvaruinstallation” på sidan 4). • Skriv ut en konfigurationssida för att verifiera att PS-versionen är tillgänglig för utskrift. • Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.
Rapporten Fel: kontroll av meddelandestorlek skrivs ut.	Utskriftsjobbet är för komplicerat.	Du kanske måste minska sidans komplexitet eller installera mer minne.
En PostScript-felsida skrivs ut.	Utskriftsjobbet kanske inte är PostScript.	Kontrollera att utskriftsjobbet är ett PostScript-jobb. Kontrollera om programvaran förväntade att en inställningsfil eller en PostScript-huvudfil skulle skickas till skrivaren.
Tillbehörskassetten är inte vald i drivrutinen.	Skrivarens drivrutin är inte konfigurerad för att känna av tillbehörskassetten.	Öppna PostScript-drivrutinens egenskaper, välj fliken **Enhetsalternativ** och ange kassettalternativet.

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
ALBANIA	42 27 5755	
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com
ARMENIA	0-800-05-555	
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com
AZERBAIJAN	088-55-55-555	
BAHRAIN	8000-4726	www.samsung.com
BELARUS	810-800-500-55-500	
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BOSNIA	05 133 1999	
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
BULGARIA	07001 33 11	www.samsung.com
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
CHINA	400-810-5858	www.samsung.com
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com
CROATIA	062 SAMSUNG (062 726 7864)	www.samsung.com
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com
DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com
EGYPT	0800-726786	www.samsung.com

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
EIRE	0818 717100	www.samsung.com
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com
FRANCE	01 48 63 00 00	www.samsung.com
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.com
GEORGIA	8-800-555-555	
GREECE	IT and Mobile : 80111-SAMSUNG (80111 7267864) from land line, local charge/ from mobile, 210 6897691 Cameras, Camcorders, Televisions and Household AppliancesFrom mobile and fixed 2106293100	www.samsung.com
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com
HONDURAS	800-27919267	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
HONG KONG	(852) 3698-4698	www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
INDIA	3030 8282 1800 3000 8282	www.samsung.com
INDONESIA	0800-112-8888 021-5699-7777	www.samsung.com
IRAN	021-8255	www.samsung.com
ITALY	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com
JORDAN	800-22273	www.samsung.com
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799)	www.samsung.com
KOSOVO	+381 0113216899	

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
KUWAIT	183-2255	www.samsung.com
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	www.samsung.com
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com
MACEDONIA	023 207 777	
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
MOLDOVA	00-800-500-55-500	
MONTENEGRO	020 405 888	
MOROCCO	080 100 2255	www.samsung.com
NIGERIA	080-SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com
OMAN	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
PANAMA	800-7267	www.samsung.com
PERU	0-800-777-08	www.samsung.com
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
RUMANIA	08010 SAMSUNG (08010 726 7864) only from landline, local network Romtelecom - local tariff /021 206 01 10 for landline and mobile, normal tariff.	www.samsung.com
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.com
SAUDI ARABIA	9200-21230	www.samsung.com
SERBIA	0700 SAMSUNG (0700 726 7864)	www.samsung.com
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/ min)	www.samsung.com /ch www.samsung.com /ch_fr/
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.K	0330 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.S.A	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
UKRAINE	0-800-502-000	www.samsung.com/ua www.samsung.com/ua_ru
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com



Följande ordlista hjälper dig bekanta dig med produkten och förstå de termer som ofta används i samband med utskrift och som nämns i den här användarhandboken.

802.11

802.11 är en uppsättning standarder för kommunikation i trådlösa lokala nätverk (WLAN), som har utvecklats av IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11 b/g/n kan använda samma maskinvara och 2,4 GHz-bandet. 802.11b fungerar med en bandbredd på upp till 11 mbit/s. 802.11n fungerar med en bandbredd på upp till 150 mbit/s. 802.11b/g/n-enheter kan ibland råka ut för störningar från mikrovågsugnar, sladdlösa telefoner och Bluetooth-enheter.

Åtkomstpunkt

En åtkomstpunkt eller en trådlös åtkomstpunkt (AP eller WAP) är en enhet som kopplar samman trådlösa kommunikationsenheter i trådlösa lokala nätverk (WLAN) och fungerar som en central enhet för att ta emot och skicka ut WLAN-radiosignaler.

ADF

En automatisk dokumentmatare eller (ADF) är en skanningsenhet som automatiskt matar ett pappersark med original så att maskinen kan skanna en del av papperet direkt.

AppleTalk

AppleTalk är en uppsättning protokoll som utvecklats av Apple, Inc för datornätverk. Det ingick i originalmodellen av Macintosh (1984), men Apple rekommenderar nu att man i stället använder TCP/IP-nätverk.

Färgdjup

En term inom datorgrafiken som beskriver hur många bitar som används för att representera färgen för en pixel i en bitmappbild. Högre färgdjup ger ett större omfång av olika färger. I takt med att antalet bitar ökar blir antalet möjliga färger opraktiskt stort för en färgkarta. 1-bitsfärg kallas vanligtvis monokrom eller svartvitt.

BMP

Ett bitmappat grafikformat som används internt av grafikundersystemet (GDI) i Microsoft Windows, och ofta används som ett enkelt grafikfilformat i Windows.

BOOTP

Bootstrap Protocol. Ett nätverksprotokoll som används av en nätverksklient för att hämta IP-adressen automatiskt. Det görs oftast när datorn eller operativsystemet startas. BOOTP-servrarna tilldelar IP-adressen från en adresspool till varje klient. Med BOOTP kan datorer av typen ”disklösa arbetsstationer” få en IP-adress innan de startar ett avancerat operativsystem.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) är den del av maskinvaran som gör det möjligt att skanna. CCD-låsmekanismen används för att hålla fast CCD-modulen så inga skador uppkommer när du flyttar maskinen.

Sortering

Sortering är processen att skriva ut flera kopior av ett jobb i uppsättningar. När sortering är vald skriver enheten ut en hel uppsättning innan den skriver ut fler kopior.

Kontrollpanel

En kontrollpanel är en platt yta, vanligtvis vertikal, där kontroll- eller övervakningsinstrument visas. Den finns vanligen på framsidan av maskinen.

Täckning

Täckning är en tryckterm som används för att mäta toneranvändning på utskrifter. 5 % täckning betyder att ett A4-papper har ungefär 5 % bilder eller text. Om papperet eller originalet har invecklade bilder eller mycket text blir täckningen större och tonerförbrukningen blir lika stor som täckningen.

CSV

CSV (Comma Separated Values). Är en typ av filformat som används för att utbyta data mellan olika program. Filformatet, som bl.a. används i Microsoft Excel, har blivit en defactostandard i branschen, även på plattformar som inte kommer från Microsoft.

DADF

En dubbelsidig automatisk dokumentmatare (DADF) är en skanningsenhet som automatiskt matar ett pappersark med original och vänder det så att maskinen kan skanna båda sidorna av papperet.

Standardinställning

Det värde eller den inställning som gäller när skrivaren packas upp första gången, återställs eller initieras.

DHCP

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) är ett nätverksprotokoll av klient-server-modell. En DHCP-server ger konfigurationsparametrar som är specifika för DHCP-klientvärdens begäran om nödvändig information för att delta i ett IP-nätverk. DHCP gör det också möjligt att tilldela IP-adresser till klientvärdar.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) är ett litet kretskort som innehåller minne. DIMM-modulerna lagrar alla data i skrivaren, t.ex. utskriftsdata eller mottagna faxdata.

DLNA

DLNA (Digital Living Network Alliance) är en standard som gör det möjligt för enheter på ett hemmanätverk att dela information med varandra över nätverket.

DNS

DNS (Domain Name Server) är ett system som lagrar information om domännamn i en distribuerad nätverksdatabas, t.ex. Internet.

Matrisskrivare

En matrisskrivare är en sorts datorskrivare med ett skrivarhuvud som löper fram och tillbaka på sidan och skriver ut genom att slå an ett tygband med bläck mot papperet, ungefär som en skrivmaskin.

DPI

Punkter per tum (DPI) är ett mått för upplösning som används vid skanning och utskrift. I allmänhet leder högre DPI till högre upplösning, fler synliga detaljer i bilden och större filer.

DRPD

DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection). Är en tjänst från telefonbolaget som gör att en användare kan svara på flera telefonnummer från en och samma telefon.

Duplex

Duplexenheten är en mekanism som automatiskt vänder på ett pappersark så att maskinen kan skriva ut (eller skanna) på båda sidorna av papperet. En skrivare med en duplexenhet kan skriva ut på båda sidorna av papperet under en utskriftscykel.

Utskriftskapacitet

Utskriftskapaciteten är det antal sidor som inte påverkar skrivarens prestanda under en månad. Skrivaren har i allmänhet en livstidsgräns på ett antal sidor per år. Livstiden innebär den genomsnittliga utskriftskapaciteten, vanligtvis inom garantiperioden. Om utskriftskapaciteten är 48 000 sidor i månaden beräknat på 20 arbetsdagar, är skrivarens gräns beräknad till 2 400 sidor om dagen.

ECM

ECM (Error Correction Mode) är ett extra överföringsläge som finns inbyggt i klass 1-faxar eller faxmodem. Det upptäcker och korrigerar automatiskt fel i faxöverföringen som ibland orsakas av störningar på linjen.

Emulering

Emulering är en teknik där en maskin får samma resultat som en annan maskin.

Emulatorn duplicerar funktionerna hos ett system med ett annat system, så att det andra systemet beter sig som det första. Emulering fokuserar på att reproducera ett externt beteende exakt, till skillnad från simulering, som rör en abstrakt modell av systemet som simuleras och ofta tar hänsyn till dess inre status.

Ethernet

Ethernet är en rambaserad teknik för lokala datornätverk (LAN). Den definierar kablar och signalstandard för det fysiska lagret, och ramformat och protokoll för MAC- (Media Access Control)/ datalänkslagret hos OSI-modellen. Ethernet är oftast standardiserat som IEEE 802.3. Sedan 1990-talet och framåt har det blivit den mest spridda och använda LAN-tekniken.

EtherTalk

En uppsättning protokoll som utvecklats av Apple Computer för datornätverk. Det ingick i originalmodellen av Macintosh (1984), men Apple rekommenderar nu att man i stället använder TCP/ IP-nätverk.

FDI

FDI (Foreign Device Interface) är ett kort som installeras inuti maskinen så att en tredjepartsenhet, t.ex. en myntenhet eller en kortläsare, kan användas. Enheterna gör det möjligt att ta betalt för maskinens tjänster.

FTP

FTP (File Transfer Protocol) är ett vanligt protokoll som används för att överföra filer i ett TCP/IP-nätverk (t.ex. Internet eller ett intranät).

Fixeringsenhet

Den del av laserskrivaren som fixerar tonern på utskriftsmediet. Den består av en het vals och en tryckvals. När tonern har överförs till papperet avger fixeringsenheten värme och tryck som ser till att tonern blir permanent på papperet. Det är därför papperet är varmt när det kommer ut ur en laserskrivare.

Gateway

En anslutning mellan datornätverk eller mellan ett datornätverk och en telefonlinje. Den är mycket populär, eftersom den är en dator eller ett nätverk som möjliggör åtkomst till en annan dator eller ett nätverk.

Gråskala

Gråtoner som återger ljusa och mörka delar av en bild när färgbilder konverteras till gråskala. Färger återges med olika gråtoner.

Halvton

En bildtyp som simulerar gråskalor genom att variera antalet punkter. Mörkare områden består av många punkter, medan ljusare områden har färre punkter.

HDD

En hårddisk (HDD) är en lagringsenhet som sparar digitalt kodade data på snabbt roterande skivor med magnetiska ytor.

IEEE

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) är en internationell icke-vinstdrivande yrkesorganisation för att främja elektroteknik.

IEEE 1284

Parallellportstandarden 1284 utvecklades av IEEE. Termen ”1284-B” avser en viss typ av kontakt i änden av parallellkabeln som ansluts till tillbehöret (t.ex. en skrivare).

Intranät

Ett privat nätverk som använder Internetprotokoll, nätverksanslutningar och kanske det allmänna telekommunikationssystemet för att dela en del av en organisations information eller drift med sina anställda på ett säkert sätt. Ibland betyder termen bara den synligaste tjänsten, den interna webbplatsen.

IP-adress

En IP-adress (Internet Protocol) är ett unikt nummer som olika enheter använder för att identifiera och kommunicera med varandra i ett nätverk som använder IP-standarden.

IPM

Bilder per minut (IPM) är ett sätt att mäta en skrivares hastighet. IPM-hastigheten visar hur många enkelsidiga ark en skrivare kan slutföra på en minut.

IPP

IPP (Internet Printing Protocol) är ett standardprotokoll för utskrift och för att hantera utskriftsjobb, mediestorlekar, upplösning o.s.v. IPP kan användas lokalt eller via Internet till hundratals skrivare, och har också stöd för åtkomstkontroll, autentisering och kryptering, vilket gör det till en mer avancerad och säkrare utskriftslösning än äldre protokoll.

IPX/SPX

IPX/SPX står för Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Det är ett nätverksprotokoll som används av Novell NetWare-operativsystem. IPX och SPX har båda anslutningstjänster som liknar TCP/IP, där IPX-protokollet liknar IP och SPX liknar TCP. IPX/SPX utformades främst för lokala nätverk och är ett mycket effektivt protokoll för ändamålet (vanligen har det högre prestanda än TCP/IP i lokala nätverk).

ISO

Internationella standardiseringsorganisationen (ISO) är ett internationellt standardiseringsorgan, som består av representanter från nationella standardiseringsinstitutioner. Det producerar världsomspännande industriella och kommersiella standarder.

ITU-T

International Telecommunication Union är en internationell organisation som upprättats för att standardisera och reglera internationella radio- och telekommunikationer. Dess huvuduppgifter är standardisering, tilldelning av radiospektrat och att organisera anslutningar mellan olika länder så att internationella telefonsamtal blir möjliga. Suffixet -T i ITU-T betyder telekommunikation.

ITU-T Testtabell nr 1

En standardiserad testtabell som publiceras av ITU-T för faxöverföring av dokument.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) är en standard för bildkomprimering utan förlust av korrekthet eller kvalitet, som upprättades för att komprimera binära bilder, i synnerhet för fax men även för andra bilder.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) är den vanligaste standardmetoden för destruktiv komprimering av foton. Det är det format som oftast används för att lagra och överföra foton på webben.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) är ett nätverksprotokoll för att fråga och ändra katalogtjänster via TCP/IP.

LED

En indikator består av en lysdiod (LED), d.v.s. en halvledarenhet som visar maskinens status.

MAC-adress

MAC-adressen (Media Access Control) är en unik adress som är kopplad till ett nätverkskort. MAC-adressen är en unik identifierare på 48 bitar, som vanligtvis skrivs som 12 hexadecimala tecken grupperade i par (t.ex. 00-00-0c-34-11-4e). Adressen är vanligtvis hårdkodad i nätverkskortet av tillverkaren och används för att hjälpa routrar hitta maskiner i stora nätverk.

MFP

En MFP (Multi Function Peripheral) är en kontorsmaskin som kombinerar flera olika funktioner i en maskin, t.ex. skrivare, kopiator, fax och skanner.

MH

MH (Modified Huffman) är en komprimeringsmetod rekommenderad av ITU-T T.4 som minskar den mängd data som behövs för att skicka en bild mellan faxmaskiner. MH är ett kodboksbaserat RLE-schema som har optimerats för att på ett effektivt sätt komprimera vita ytor. Eftersom de flesta fax mest består av vita ytor minskar det överföringstiden för de flesta fax.

MMR

MMR (Modified Modified READ) är en komprimeringsmetod som rekommenderas av ITU-T T.6.

Modem

En enhet som modulerar en bärvågssignal för att koda digital information och även demodulerar signalen för att avkoda överförd information.

MR

MR (Modified READ) är en komprimeringsmetod som rekommenderas av ITU-T T.4. Med MR kodas den första skannade raden med MH-metoden. Nästa rad jämförs med den första, skillnaderna avgörs och sedan kodas och sänds skillnaderna.

NetWare

Ett nätverksoperativsystem utvecklat av Novell, Inc. Från början använde det kooperativ parallellbearbetning för att köra olika tjänster på en PC, och nätverksprotokollen baserades på den ursprungliga Xerox XNS-stacken. I dag har NetWare stöd för såväl TCP/IP som IPX/SPX.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) är en mekanism som skapar en virtuell bild för utskrift med en laserstråle från laserskrivaren. Den är oftast grön eller rostfärgad och cylinderformad.

I en skannerenhet som innehåller en trumma nöts trumman långsamt bort när den används i skrivaren. Den bör bytas ut med jämna mellanrum eftersom den slits när den kommer i kontakt med kassettens framkallningsborste, rengöringsmekanismen och papper.

Original

Det första exemplaret av någonting, t.ex. ett dokument, ett foto eller en text, som kopieras, reproduceras eller översätts för att skapa fler, men som själv inte är kopierat eller härlett från något annat.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) är en modell som utvecklats av ISO (International Organization for Standardization) för kommunikationer. OSI erbjuder ett standardiserat moduluppbyggt förhållningssätt till nätverksdesign som delar upp den obligatoriska uppsättningen komplexa funktioner i hanterbara, kompletta funktionslager. Lagren är, uppifrån och ner: Applikation, Presentation, Session, Transport, Nätverk, Datalänk och Fysiskt.

PABX

PABX (Private Automatic Branch eXchange) är en automatisk telefonväxel i ett privat företag.

PCL

PCL (Printer Command Language) är ett sidbeskrivningsspråk (PDL) som utvecklats av HP som skrivarprotokoll och blivit en branschstandard. Det utvecklades ursprungligen för tidiga bläckstråleskrivare, men har släppts i olika nivåer för termiska skrivare, matrisskrivare och laserskrivare.

PDF

PDF (Portable Document Format) är ett filformat som utvecklats av Adobe Systems för att återge tvådimensionella dokument i ett enhets- och upplösningsoberoende format.

PostScript

PostScript (PS) är ett sidbeskrivningsspråk som i första hand används inom elektronisk publicering och DTP, d.v.s. att det körs i en tolk som genererar en bild.

Skrivardrivrutin

Ett program som används för att skicka kommandon och överföra data från datorn till skrivaren.

Utskriftsmedier

Medier som papper, kuvert, etiketter och OH-film som kan användas i en skrivare, skanner, fax eller kopiator.

PPM

Sidor per minut (PPM) är ett sätt att mäta hur snabbt en skrivare skriver ut. Det anger hur många sidor en skrivare kan producera på en minut.

PRN-fil

Ett gränssnitt för en enhetsdrivrutin, som gör det möjligt för programvara att interagera med drivrutinen med vanliga systemanrop för in- och utmatning, vilket gör många uppgifter enklare.

Protokoll

En konvention eller standard som styr eller möjliggör anslutning, kommunikation och dataöverföring mellan två datorenheter.

PS

Se PostScript.

PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) är det nätverk som består av världens publika telefonnät, som i företag oftast leds genom en växel.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) är ett protokoll för autentisering och redovisning av fjärranvändare. RADIUS möjliggör centraliserad hantering av autentiseringsinformation, till exempel användarnamn och lösenord som hanterar nätverksåtkomsten med hjälp av Trippel A-konceptet (authentication, authorization and accounting – autentisering, auktorisering och redovisning).

Upplösning

Bildens skärpa, mätt i punkter per tum (DPI). Ju fler dpi, desto högre upplösning.

SMB

SMB (Server Message Block) är ett nätverksprotokoll som främst används för att dela filer, skrivare, serieportar och diverse kommunikationer mellan noder på ett nätverk. Det erbjuder också en autentiserad mekanism för kommunikation mellan processer.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) är standarden för e-postöverföring över Internet. SMTP är ett relativt enkelt textbaserat protokoll, där en eller flera mottagare av ett meddelande specificeras, och meddelandetexten sedan överförs. Det är ett klient–server-protokoll, där klienten överför ett e-postmeddelande till servern.

SSID

SSID (Service Set Identifier) är ett namn på ett trådlöst lokalt nätverk (WLAN). Alla trådlösa enheter i ett WLAN-nätverk kommunicerar med varandra via samma SSID. SSID-identifierarna är skriftlägeskänsliga och kan bestå av maximalt 32 tecken.

Undernätverksmask

Undernätverksmasken används tillsammans med nätverksadressen för att avgöra vilken del som är nätverksadressen och vilken som är värdadressen.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) och IP (Internet Protocol) är den uppsättning kommunikationsprotokoll som implementerar den protokollstack som Internet och de flesta kommersiella nätverk körs på.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) ger detaljer om varje överföring, t.ex. jobbstatus, överföringsresultat och antal sidor som sänts. Rapporten kan ställas in att den ska sändas efter varje jobb eller bara efter misslyckade överföringar.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) är ett bitmappat bildformat med variabel upplösning. TIFF beskriver bilddata som vanligtvis kommer från skannrar. TIFF-bilder använder taggar, nyckelord som definierar egenskaper hos bilden som ingår i filen. Det här flexibla och plattformsoberoende formatet kan användas för bilder som skapas av olika bildbehandlingsprogram.

Tonerkassett

Tonerkassetten är en sorts flaska eller en behållare inuti en maskin, t.ex. en skrivare, och som innehåller toner. Toner är ett pulver som används i laserskrivare och kopiatorer och som bildar text och bilder på det utskrivna papperet. Tonern fixeras av en kombination av värme och tryck från fixeringsenheten så att den binds till pappersfibrerna.

TWAIN

En branschstandard för skannrar och program. Genom att använda en TWAIN-kompatibel skanner med ett TWAIN-kompatibelt program, går det att starta en skanning inifrån programmet. Det är en API för bildinsamling för operativsystemen Microsoft Windows och Apple Mac OS.

UNC-sökväg

UNC (Uniform Naming Convention) är ett standardiserat sätt att komma åt delade nätverksenheter i Windows NT och andra Microsoft-produkter. En UNC-sökväg har följande format: \\<servernamn>\<enhetsnamn>\<ytterligare katalog>

URL

URL (Uniform Resource Locator) är den globala adressen till dokument och resurser på Internet. Den första delen av adressen visar vilket protokoll som ska användas, den andra delen anger IP-adressen eller domännamnet där resursen finns.

USB

USB (Universal Serial Bus) är en standard som utvecklats av USB Implementers Forum, Inc. för att koppla ihop datorer och tillbehör. Till skillnad från parallellporten är USB utformad så att flera tillbehör kan kopplas till en enda USB-port på datorn.

Vattenstämpel

En vattenstämpel (eller ett vattenmärke) är en igenkännbar bild eller ett mönster i papper som ser ljusare ut när man låter ljus skina genom det. Vattenstämplar började användas i Bologna i Italien år 1282. De har använts av pappersmakare för att identifiera produkter, samt på frimärken, sedlar och andra offentliga dokument för att förhindra förfalskningar.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll enligt IEEE 802.11 som tillhandahåller samma säkerhetsnivå som i ett kabelanslutet nätverk. WEP tillhandahåller säkerhet genom att kryptera data via radio så att de skyddas under överföringen från en slutpunkt till en annan.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) är en bildbehandlingsarkitektur som introducerades i Windows Me och Windows XP. Det går att inleda en skanning från dessa operativsystem med en WIA-kompatibel skanner.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) är en systemklass som säkrar trådlösa (Wi-Fi) datornätverk och som skapades i syfte att förbättra säkerhetsfunktionerna i WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) är en speciell typ av WPA för små företag och hemanvändare. En delad nyckel, eller ett lösenord, konfigureras i den trådlösa åtkomstpunkten (WAP) och i eventuella trådlösa bärbara och stationära datorer och enheter. WPA-PSK genererar en unik nyckel för varje session mellan en trådlös klient och tillhörande WAP, vilket höjer säkerheten.

WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup) är en standard för att upprätta ett trådlöst hemmanätverk. Om din trådlösa åtkomstpunkt har stöd för WPS kan du enkelt konfigurera den trådlösa nätverksanslutningen utan en dator.

XPS

XPS (XML Paper Specification) är en specifikation för ett sidbeskrivningsspråk (PDL) och ett nytt dokumentformat som har utvecklats av Microsoft och som innebär fördelar för portabla dokument och elektroniska dokument. Specifikationen är XML-baserad och bygger på ett nytt filformat och ett vektorbaserat dokumentformat som är enhetsoberoende.